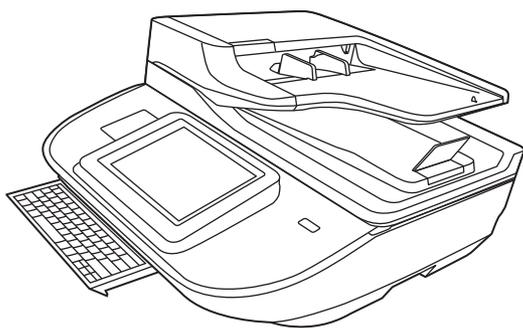


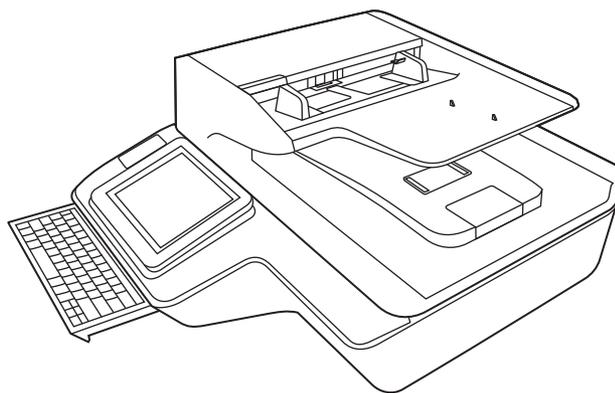


Рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture,  
сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2

## Руководство пользователя



8500 fn2



N9120 fn2



[www.hp.com/go/DSFlow8500fn2](http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2)  
[www.hp.com/support/sjflowN9120fn2](http://www.hp.com/support/sjflowN9120fn2)





Рабочая станция HP Digital Sender Flow  
8500 fn2 Document Capture, сканер  
документов HP ScanJet Enterprise Flow  
N9120 fn2

Руководство пользователя

## Авторские права и лицензия

© 2020 Copyright HP Development Company, L.P.

Воспроизведение, адаптация и перевод без предварительного письменного разрешения запрещены, за исключением случаев, предусмотренных законодательством по защите авторских прав.

Приведенная в этом документе информация может быть изменена без уведомления.

Гарантийные обязательства для продуктов и услуг HP приведены только в условиях гарантии, прилагаемых к каждому продукту и услуге. Никакие содержащиеся здесь сведения не могут рассматриваться как дополнение к этим условиям гарантии. HP не несет ответственности за технические или редакторские ошибки и опущения в данном документе.

## Товарные знаки

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® и PostScript® являются зарегистрированными товарными знаками Adobe Systems Incorporated.

Название Apple и логотип Apple являются товарными знаками компании Apple Inc., зарегистрированными в США и других странах/регионах.

OS X является зарегистрированным товарным знаком Apple Inc. в США и в других странах/регионах.

AirPrint является зарегистрированным товарным знаком Apple Inc. в США и в других странах/регионах.

Google™ является товарным знаком Google Inc.

Microsoft® и Windows® являются зарегистрированными товарными знаками корпорации Майкрософт.

UNIX® является зарегистрированным товарным знаком Open Group.

Edition 4, 7/2020

# Содержание

<b>1 Общие сведения о возможностях устройства</b> .....	<b>1</b>
Изображения устройства (рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture) .....	2
Вид спереди .....	2
Вид сзади .....	2
Вид панели управления .....	3
Как использовать панель управления .....	4
Изображения устройства (сканера документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2) .....	6
Вид спереди .....	6
Вид сзади .....	6
Вид панели управления .....	7
Как использовать панель управления .....	8
Технические характеристики .....	10
Поддерживаемые операционные системы (рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture) .....	10
Поддерживаемые операционные системы (сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2) .....	10
Размеры устройства (рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture) .....	11
Размеры устройства (сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2) .....	11
Энергопотребление, электротехнические характеристики и акустическая эмиссия .....	12
Условия эксплуатации (рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture) .....	12
Условия эксплуатации (сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2) .....	12
Аппаратная настройка и установка ПО .....	14
Настройка оборудования .....	14
Обновление программного обеспечения .....	14
Программное обеспечение (Windows) .....	15
Программное обеспечение HP Scan .....	15
HP TWAIN .....	15
ISIS .....	15
WIA .....	15
Спящий режим и параметры автовыключения .....	16



Шаг 2. Разрешение функции "Сканировать в SharePoint®" и создание быстрого профиля сканирования в SharePoint .....	49
Сканирование и сохранение файла напрямую на сайт Microsoft® SharePoint .....	51
Параметры и функции сканирования Быстрых профилей для сохранения на SharePoint® .....	52
Создание быстрых профилей .....	54
Введение .....	54
Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP (EWS) .....	55
Шаг 2. Добавление и управление Быстрыми профилями .....	55
Добавление быстрого профиля .....	55
Изменение быстрых профилей .....	56
Копирование быстрых профилей .....	57
Удаление быстрых профилей .....	57
Настройки и параметры Быстрых профилей .....	57
Загрузка оригиналов .....	62
Советы по загрузке документов .....	62
Поддерживаемые форматы и типы бумаги .....	63
Как загрузить бумагу в устройство автоматической подачи документов (АПД) .....	64
Введение .....	64
Важные примечания .....	65
Способ загрузки документов .....	65
Загрузка документов одинакового размера .....	66
Как класть документы на стекло сканера .....	66
Выполнение задачи сканирования .....	68
Отправка отсканированных документов на один или несколько адресов электронной почты .....	68
Введение .....	68
Сканировать документ и отправить по электронной почте .....	68
Сканирование для передачи по факсу .....	70
Введение .....	70
Сканирование для передачи по факсу .....	70
Сканирование и отправка в сетевую папку .....	71
Введение .....	71
Сканирование и сохранение документа в сетевую папку .....	71
Сканирование и отправка на USB-накопитель флэш-памяти .....	73
Введение .....	73
Сканирование и сохранение файлов на флэш-накопителе USB .....	73
Дополнительные параметры при сканировании .....	74
Решения для бизнеса HP JetAdvantage .....	76
Дополнительные задания для сканирования .....	77
Использование программы сканирования (Windows) .....	78

Работа с профилями сканирования .....	78
Просмотр профилей сканирования .....	79
Создание профилей сканирования .....	79
Изменение профилей сканирования .....	79
Сканирование в изображение .....	79
Сканирование в PDF .....	80
Сканирование текста для редактирования (OCR) .....	80
Сканирование в сообщения электронной почты .....	80
Отправить в облако .....	80
Сканирование на FTP .....	80
Сканирование в SharePoint .....	81
Сканирование длинных документов .....	81
Обнаружение подачи нескольких листов .....	81
Регулярное сканирование .....	82
Фильтрация цвета в документе (исключение цвета) .....	82
Автоматическое определение цвета .....	82
Автоматическое выпрямление сканированных изображений .....	83
Автоматическое удаление пустых страниц .....	83
Автоматическая регулировка ориентации страницы .....	83
Автоматическое определение размера страницы .....	84
Автоматическая обрезка или разделение отсканированного изображения в соответствии с выбранным размером страницы .....	84
Сканирование с помощью расширенного текстового черно-белого режима .....	84
Добавление или удаление устройства .....	85
Сканирование с помощью другого ПО сканирования .....	85
Использование программы сканирования (Mac) .....	86
Мобильное сканирование .....	87
Рекомендации по сканированию .....	88
Оптимизация скорости сканирования .....	88
<b>3 Уход и обслуживание .....</b>	<b>89</b>
Очистка устройства .....	90
Очистка полос сканирования .....	90
Очистка роликов .....	90
Введение .....	90
Очистка роликов .....	91
Установка дополнительного оборудования в область подключения дополнительного оборудования .....	93
Детали, подлежащие замене .....	95
Замена разделительных роликов и крышки .....	95
Заказ расходных материалов и принадлежностей .....	97
Заказ запасных частей и аксессуаров .....	97

Детали для самостоятельного ремонта .....	97
<b>4 Управление сканером .....</b>	<b>101</b>
Расширенная конфигурация с помощью встроенного веб-сервера HP (EWS) .....	102
Введение .....	102
Доступ к встроенному веб-серверу HP (EWS) .....	102
Функции встроенного веб-сервера HP .....	103
Вкладка Сведения .....	103
Вкладка Общее .....	104
Вкладка Сканирование/цифровая передача .....	105
Вкладка Факс .....	106
Вкладка Устранение неполадок .....	106
Вкладка Безопасность .....	106
Вкладка Веб-службы HP .....	107
Вкладка Сеть .....	107
Настройка параметров IP-сети .....	110
Отказ от обязательств в связи с совместным использованием сканера .....	110
Просмотр и изменение сетевых параметров .....	110
Изменение сетевого имени сканера .....	110
Настройка параметров TCP/IP IPv4 вручную с панели управления .....	111
Настройка параметров TCP/IP IPv6 вручную с панели управления .....	111
Скорость подключения и параметры двусторонней печати .....	112
Функции безопасности сканера .....	113
Введение .....	113
Сведения о безопасности .....	113
Безопасность IP .....	113
Назначение пароля администратора .....	113
Поддержка шифрования. Высокопроизводительные зашифрованные жесткие диски HP .....	114
Блокировка форматтера .....	114
Параметры энергопотребления .....	115
Введение .....	115
Настройка таймера режима ожидания и параметров сканера на потребление не более 2 Вт .....	115
Настройка расписания режима ожидания .....	115
HP Web Jetadmin .....	117
HP Digital Sending Software (HP DSS) .....	117
Обновление микропрограммы .....	118
<b>5 Решение проблем .....</b>	<b>119</b>
Дополнительные сведения об устранении неполадок .....	120
Восстановление заводских настроек .....	121

Введение .....	121
Способ 1. Восстановление заводских настроек с панели управления устройства .....	121
Способ 2. Восстановление заводских настроек с помощью встроенного веб-сервера HP (только для подключенных к сети устройств) .....	121
Проблемы при установке ПО сканера .....	122
Проверка кабелей .....	122
Удаление и повторная установка драйверов и инструментов HP ScanJet (Windows) .....	122
Проблемы с питанием .....	124
Сканер не включается .....	124
Работа сканера приостановлена или сканер выключен .....	124
Сканер постоянно отключается .....	125
Сканер не захватывает или пропускает захват бумаги .....	126
Введение .....	126
Сканер не захватывает бумагу .....	126
Сканер захватывает несколько листов бумаги .....	126
Устройство подачи заминает, перекашивает бумагу или подает несколько листов сразу .....	127
Устранение замятий бумаги .....	128
Введение .....	128
Замятие бумаги случается часто или периодически? .....	128
Устранение замятий бумаги в устройстве автоматической подачи документов (АПД) .....	128
Улучшение качества изображения при сканировании .....	131
Проверьте нет ли загрязнения на стекле сканера .....	131
Проверка параметров разрешения .....	132
Проверка настроек цвета .....	133
Проверка настроек изменения изображения .....	133
Оптимизация качества текста или изображений .....	134
Проверка параметров качества печати .....	134
Очистка роликов подачи и разделительной пластины устройства АПД .....	135
Решение проблем проводной сети .....	137
Введение .....	137
Некачественное подключение на физическом уровне .....	137
Компьютер не может связаться с устройством .....	137
В устройстве используется неверное подключение и неправильные параметры двусторонней печати .....	138
Новое программное обеспечение может вызывать неполадки с совместимостью .....	138
Неправильные настройки компьютера или рабочей станции .....	138
Устройство отключено или настройки сети неверны .....	138
<b>Указатель .....</b>	<b>139</b>

---

# 1 Общие сведения о возможностях устройства

В данном руководстве пользователя содержатся важные сведения о рабочей станции HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture и сканере документов HP ScanJet Flow N9120 fn2.

- [Изображения устройства \(рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture\)](#)
- [Изображения устройства \(сканера документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2\)](#)
- [Технические характеристики](#)
- [Аппаратная настройка и установка ПО](#)
- [Программное обеспечение \(Windows\)](#)
- [Спящий режим и параметры автовыключения](#)

Дополнительные сведения см. по адресу: [www.hp.com/support/](http://www.hp.com/support/). Щелкните **Поиск и устранение неполадок**. Введите название сканера (HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture Workstation или HP ScanJet Flow N9120 fn2 Document Scanner) и нажмите кнопку **поиска**.

В полной справке от HP для вашего устройства представлена следующая информация:

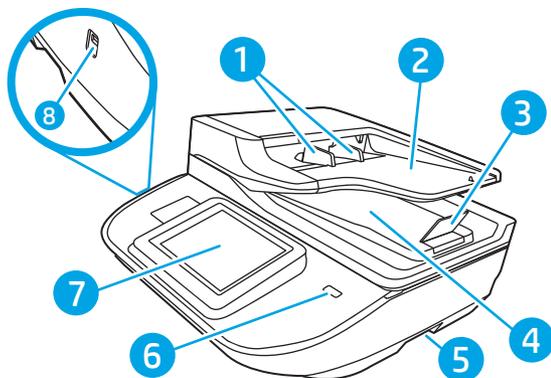
- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

# Изображения устройства (рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)

В этом разделе описываются физические компоненты рабочей станции HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture.

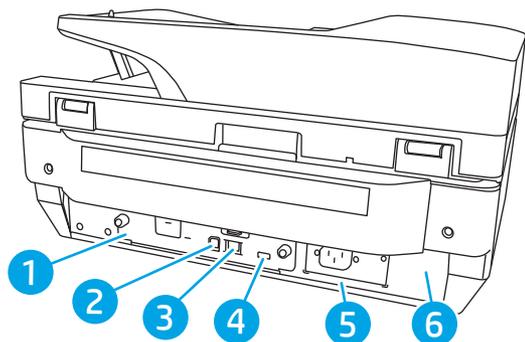
## Вид спереди

**⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Всегда поднимайте устройство за ручки. Не поднимайте его за клавиатуру или устройство автоматической подачи документов (АПД).



Выноска	Описание
1	Направляющие бумаги
2	Входной лоток для документов
3	Выходная заслонка
4	Выходной лоток для документов
5	Ручки
6	Кнопка питания
7	Панель управления
8	Порт USB

## Вид сзади



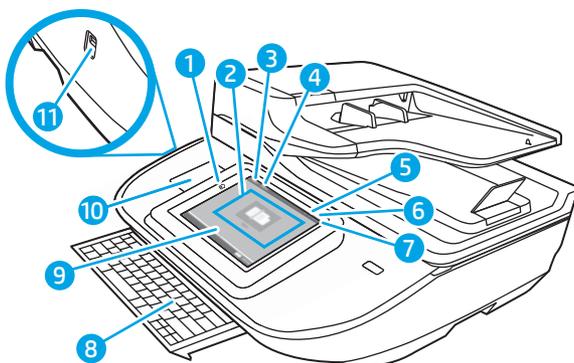
Выноска	Описание
1	Светодиод форматера
2	Порт USB устройства
3	Порт LAN
4	Порт хоста USB
5	Разъем питания
6	Расположение серийного номера и номера изделия

## Вид панели управления

Главный экран дисплея обеспечивает доступ к функциям устройства и отображает его текущее состояние.

Чтобы в любой момент вернуться на главный экран, выберите кнопку главного экрана.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Функции, доступные на главном экране, могут различаться, в зависимости от конфигурации устройства.

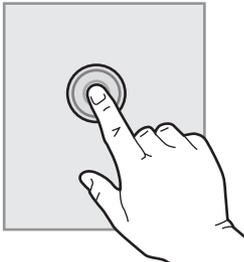


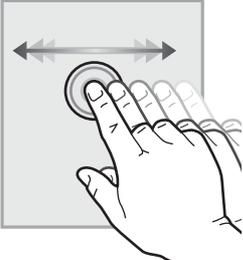
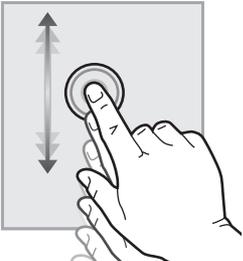
1	Главный экран 	Выберите кнопку главного экрана для возврата на главный экран.
2	Область приложений	Выберите значок сканирования, чтобы запустить приложение. Проведите по экрану, чтобы получить доступ к другим приложениям.  <b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Подборка приложений зависит от устройства. Администратор может выбирать отображаемые приложения и порядок их появления.
3	Сброс	Выберите <b>Сброс</b> для отмены изменений, продолжения работы после приостановки, отображения скрытых ошибок и восстановления значений по умолчанию (включая языковые настройки и раскладку клавиатуры).
4	Вход или Выход	Чтобы получить доступ к защищенным функциям, выберите <b>Вход</b> .  Чтобы выйти из системы устройства, выберите <b>Выход</b> . Устройство восстановит все настройки по умолчанию.  <b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Эта функция отображается только в том случае, если устройство настроено администратором на запрос разрешения для доступа к функциям.

5	Информация 	<p>При выборе функции информации открывается экран, с которого доступны различные сведения об устройстве. С помощью расположенных в нижней части экрана функций можно выбрать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Язык дисплея:</b> Изменение параметра язык для текущего сеанса пользователя.</li> <li>• <b>Режим ожидания:</b> Переводит устройство в режим ожидания.</li> <li>• <b>Ethernet:</b> Просмотр или изменение параметров Ethernet-подключения.</li> <li>• <b>Веб-службы HP</b></li> </ul>
6	Справка 	Выберите «Справка», чтобы открыть встроенную справочную систему или веб-службу HP.
7	Текущее время	Отображается текущее время.
8	Клавиатура	<p>Устройство содержит выдвижную клавиатуру. Языковая раскладка клавиатуры такая же, как на виртуальной клавиатуре сенсорного экрана устройства. Если выбрать другую раскладку для виртуальной клавиатуры, назначение клавиш физической клавиатуры будет изменено в соответствии с новыми параметрами.</p> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> В некоторых странах/регионах в комплект поставки устройства входят наклейки (наклейки) на клавиатуру для различных языков.</p>
9	Указатель страницы главного экрана	Указывается количество страниц на главном экране или в приложении. Текущая страница выделена. Проведите по экрану для перехода между страницами.
10	Разъем для подключения дополнительных устройств (гнездо аппаратной интеграции HP)	<p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Администратор должен активировать данный порт перед использованием для функций сканирования. Для обновления микропрограммы не требуется активация порта.</p> <p>Для подключения дополнительных принадлежностей и устройств сторонних производителей.</p>
11	USB-порт для быстрой печати	Вставьте USB-накопитель для сканирования без компьютера или для обновления микропрограммы устройства.

## Как использовать панель управления

Выполните следующие действия для использования сенсорной панели управления устройством.

Действие	Описание	Пример
<p><b>Коснитесь</b></p> 	<p>Выберите объект на экране, чтобы выбрать этот элемент или открыть меню. Также, при прокрутке меню быстро коснитесь экрана, чтобы остановить прокрутку.</p>	<p>Выберите значок <a href="#">Параметры</a>, чтобы открыть приложение <a href="#">Параметры</a>.</p>

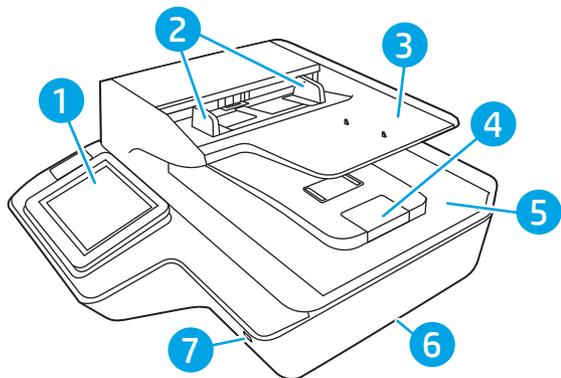
Действие	Описание	Пример
<p data-bbox="277 226 389 247"><b>Скольжение</b></p> 	<p data-bbox="596 226 1011 302">Коснитесь экрана и переместите палец горизонтально по экрану, чтобы прокрутить экран в сторону.</p>	<p data-bbox="1043 226 1458 281">Проведите по экрану до появления приложения <a href="#">Параметры</a>.</p>
<p data-bbox="277 590 373 611"><b>Прокрутка</b></p> 	<p data-bbox="596 590 1011 695">Коснитесь экрана и переместите палец вертикально по экрану для прокрутки экрана. При прокрутке меню быстро коснитесь экрана, чтобы остановить прокрутку.</p>	<p data-bbox="1043 590 1458 644">Просмотрите с помощью прокрутки приложения <a href="#">Параметры</a>.</p>

# Изображения устройства (сканера документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

В этом разделе описываются физические компоненты сканера документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2.

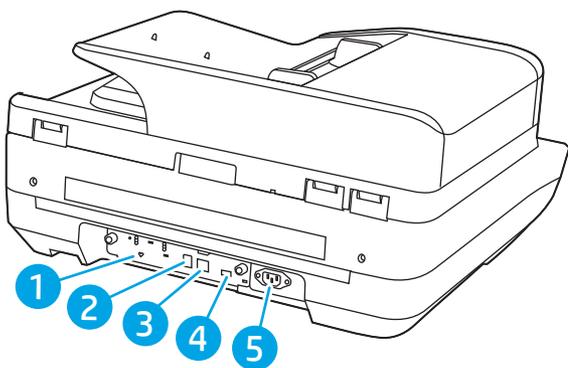
## Вид спереди

**⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Всегда поднимайте устройство за основание. Не поднимайте его за клавиатуру или устройство автоматической подачи документов (АПД).



Выноска	Описание
1	Панель управления
2	Направляющие бумаги
3	Входной лоток для документов
4	Выходная заслонка
5	Выходной лоток для документов
6	Ручки
7	Кнопка питания

## Вид сзади



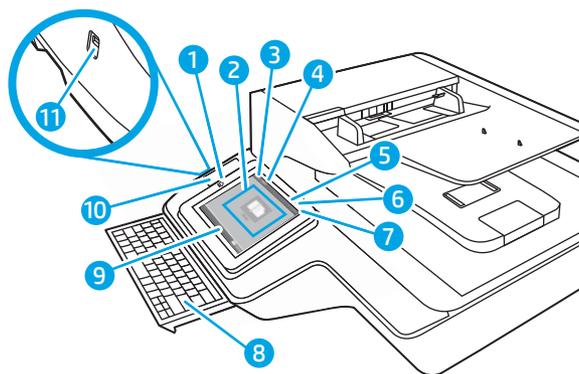
Выноска	Описание
1	Светодиод форматера
2	Порт USB устройства
3	Порт LAN
4	Порт хоста USB
5	Расположение разъема питания, серийного номера и номера изделия

## Вид панели управления

Главный экран дисплея обеспечивает доступ к функциям устройства и отображает его текущее состояние.

Чтобы в любой момент вернуться на главный экран, выберите кнопку главного экрана.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Функции, доступные на главном экране, могут различаться, в зависимости от конфигурации устройства.

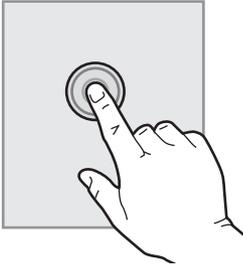


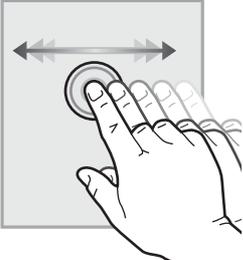
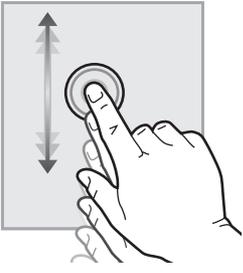
1	Главный экран 	Выберите кнопку главного экрана для возврата на главный экран.
2	Область приложений	Выберите значок сканирования, чтобы запустить приложение. Проведите по экрану, чтобы получить доступ к другим приложениям.  <b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Подборка приложений зависит от устройства. Администратор может выбирать отображаемые приложения и порядок их появления.
3	Сброс	Выберите <b>Сброс</b> для отмены изменений, продолжения работы после приостановки, отображения скрытых ошибок и восстановления значений по умолчанию (включая языковые настройки и раскладку клавиатуры).
4	Вход или Выход	Чтобы получить доступ к защищенным функциям, выберите <b>Вход</b> .  Чтобы выйти из системы устройства, выберите <b>Выход</b> . Устройство восстановит все настройки по умолчанию.  <b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Эта функция отображается только в том случае, если устройство настроено администратором на запрос разрешения для доступа к функциям.

5	Информация 	<p>При выборе функции информации открывается экран, на котором доступны различные сведения об устройстве. С помощью расположенных в нижней части экрана функций можно выбрать следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Язык дисплея:</b> Изменение параметра язык для текущего сеанса пользователя.</li> <li>• <b>Режим ожидания:</b> Переводит устройство в режим ожидания.</li> <li>• <b>Ethernet:</b> Просмотр или изменение параметров Ethernet-подключения.</li> <li>• <b>Веб-службы HP</b></li> </ul>
6	Справка 	Выберите «Справка», чтобы открыть встроенную справочную систему или веб-службу HP.
7	Текущее время	Отображается текущее время.
8	Клавиатура	<p>Устройство содержит выдвижную клавиатуру. Языковая раскладка клавиатуры такая же, как на виртуальной клавиатуре сенсорного экрана устройства. Если выбрать другую раскладку для виртуальной клавиатуры, назначение клавиш физической клавиатуры будет изменено в соответствии с новыми параметрами.</p> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> В некоторых странах/регионах в комплект поставки устройства входят наклейки (наклейки) на клавиатуру для различных языков.</p>
9	Указатель страницы главного экрана	Указывается количество страниц на главном экране или в приложении. Текущая страница выделена. Проведите по экрану для перехода между страницами.
10	Разъем для подключения дополнительных устройств (гнездо аппаратной интеграции HP)	<p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Администратор должен активировать данный порт перед использованием для функций сканирования. Для обновления микропрограммы не требуется активация порта.</p> <p>Для подключения дополнительных принадлежностей и устройств сторонних производителей.</p>
11	USB-порт для быстрой печати	Вставьте USB-накопитель для сканирования без компьютера или для обновления микропрограммы устройства.

## Как использовать панель управления

Выполните следующие действия для использования сенсорной панели управления устройством.

Действие	Описание	Пример
<p><b>Нажатие</b></p> 	<p>Выберите объект на экране, чтобы выбрать этот элемент или открыть меню. Также, при прокрутке меню быстро коснитесь экрана, чтобы остановить прокрутку.</p>	<p>Выберите значок <a href="#">Параметры</a>, чтобы открыть приложение <a href="#">Параметры</a>.</p>

Действие	Описание	Пример
<p data-bbox="277 226 389 247"><b>Скольжение</b></p> 	<p data-bbox="595 226 1018 302">Коснитесь экрана и переместите палец горизонтально по экрану, чтобы прокрутить экран в сторону.</p>	<p data-bbox="1042 226 1458 279">Проведите по экрану до появления приложения <a href="#">Параметры</a>.</p>
<p data-bbox="277 590 373 611"><b>Прокрутка</b></p> 	<p data-bbox="595 590 1018 695">Коснитесь экрана и переместите палец вертикально по экрану для прокрутки экрана. При прокрутке меню быстро коснитесь экрана, чтобы остановить прокрутку.</p>	<p data-bbox="1042 590 1458 642">Просмотрите с помощью прокрутки приложения <a href="#">Параметры</a>.</p>

## Технические характеристики

### Поддерживаемые операционные системы (рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)

Поддерживаемые ОС	Windows 7
	Windows 8
	Windows 8.1
	Windows 10
	OS X 10.10 Yosemite
	OS X 10.11 El Capitan
	OS X 10.12 Sierra

### Поддерживаемые операционные системы (сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

Поддерживаемые ОС	Windows 7
	Windows 8
	Windows 8.1
	Windows 10
	OS X 10.10 Yosemite
	OS X 10.11 El Capitan
	OS X 10.12 Sierra

## Размеры устройства (рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)

Рисунок 1-1 Размеры устройства

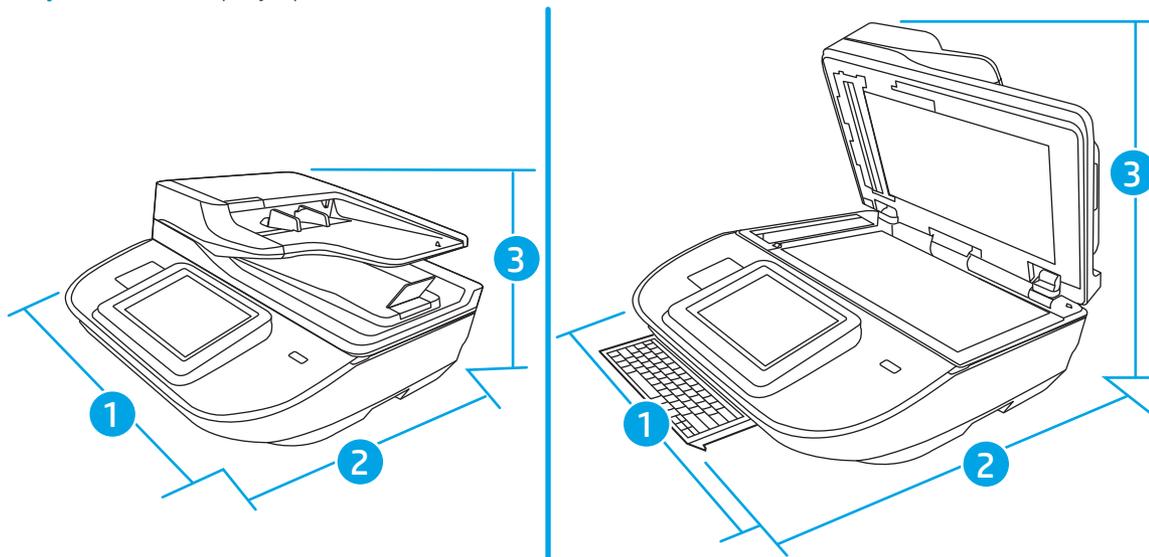


Таблица 1-1 Габариты устройства

Устройство	Ширина	Глубина	Высота	Вес
Рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture (закрыта)	512 мм	585,3 мм	263,4 мм	17,46 кг
Рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture (открыта)	512 мм	717 мм	515 мм	17,46 кг

## Размеры устройства (сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

Рисунок 1-2 Размеры устройства

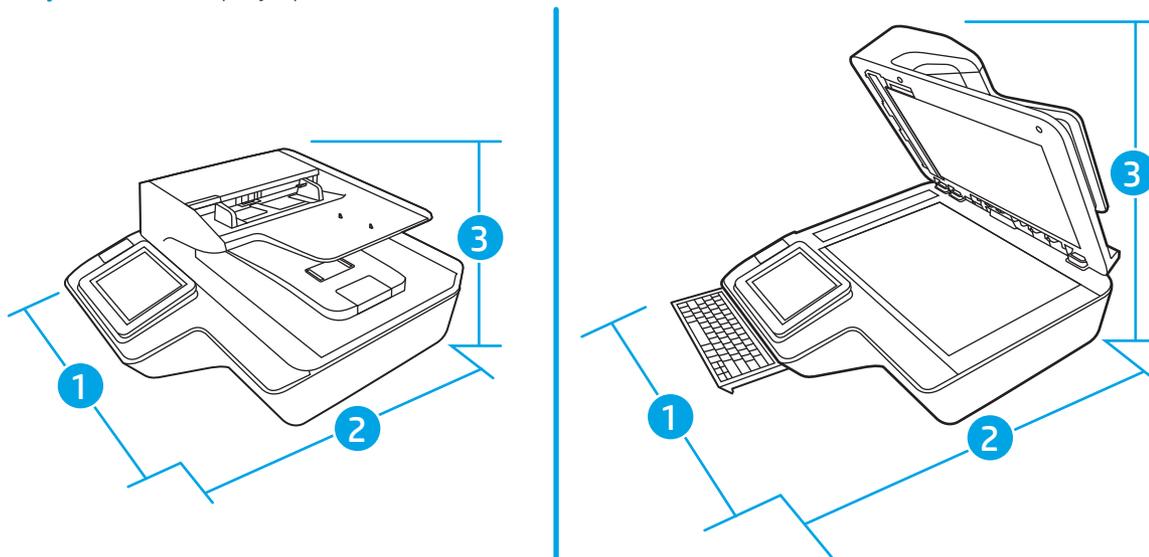


Таблица 1-2 Размеры устройства

Продукт	Ширина	Глубина	Высота	Масса
Сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 (закрыт)	601,98 мм	635 мм	287,02 мм	21,4 кг
Сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 (открыт)	601,98 мм	754,38 мм	622,3 мм	21,4 кг

## Энергопотребление, электротехнические характеристики и акустическая эмиссия

Потребление электроэнергии существенно сокращается, если настроено переключение из режима готовности в режим ожидания; помимо экономии природных ресурсов, это сокращает стоимость эксплуатации, не снижая высокой производительности устройства.

Электропитание	Планшетное сканирование		Двустороннее сканирование с устройством АПД	
	300 dpi	600 dpi	300 dpi	600 dpi
110 В переменного тока	< 30 Вт	< 30 Вт	< 60 Вт	< 50 Вт
230 В переменного тока	< 30 Вт	< 30 Вт	< 60 Вт	< 50 Вт

Питание	Спящий режим	Выкл.
110 В переменного тока	< 2 Вт	< 0,2 Вт
230 В переменного тока	< 2 Вт	< 0,2 Вт

## Условия эксплуатации (рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)

Это устройство необходимо использовать с указанным блоком питания, имеющим обозначение **LPS** или **Limited Power Source** (Ограниченный источник питания) и следующие характеристики: напряжение блока питания — 100–240 В переменного тока, выходное напряжение постоянного тока — 32 В, 1,56 А, 50 Вт.

Название	Описание
Температура	Рабочая: от 10°C до 35°C
	Хранения: от -40 до 60 °C
Относительная влажность	Рабочая: от 15 до 80 % (без конденсации) при температуре от 10 до 35 °C
	Хранения: до 90 % при температуре от 30 до 60 °C

## Условия эксплуатации (сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)

Это устройство необходимо использовать с указанным блоком питания, имеющим обозначение **LPS** или **Limited Power Source** (Ограниченный источник питания) и следующие характеристики: напряжение блока питания — 100–240 В переменного тока, выходное напряжение постоянного тока — 32 В, 1,56 А, 50 Вт.

Название	Описание
Температура	Рабочая: от 10° до 35° С
	Хранения: от -40 до 60 °С
Относительная влажность	Рабочая: от 15 до 80 % (без конденсации) при температуре от 10 до 35 °С
	Хранения: до 90 % при температуре от 30 до 60 °С

# Аппаратная настройка и установка ПО

## Настройка оборудования

Основные инструкции по настройке см. в Руководстве по установке из комплекта поставки сканера. Дополнительные инструкции см. на веб-сайте поддержки HP.

На сайте [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) можно найти полную справку от HP для вашего устройства. Выполните поиск следующей записи:

- Установка и настройка
- Обучение и использование
- Решение проблем
- Загрузка обновлений программного обеспечения
- Участие в форумах технической поддержки
- Поиск информации по гарантии и нормативной информации

## Обновление программного обеспечения

Чтобы получить последнее обновление, перейдите на сайт [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), выберите свое местоположение, щелкните **ПО и драйверы** и выполните поиск по названию или номеру устройства.

## Программное обеспечение (Windows)

В комплект поставки сканера входит различное программное обеспечение и драйверы сканирования для ОС Windows, в том числе программа HP Scan.

- [Программное обеспечение HP Scan](#)
- [HP TWAIN](#)
- [ISIS](#)
- [WIA](#)

### Программное обеспечение HP Scan

Программа HP Scan используется для выполнения следующих задач:

- Сканирование в PDF.
- Сканирование в JPEG.
- Отправка по электронной почте в PDF.
- Отправка по электронной почте в JPEG.
- Сканирование текста для редактирования (с оптическим распознаванием символов OCR).
- Сканирование в облако.
- Повседневное сканирование.

### HP TWAIN

HP TWAIN обеспечивает программный интерфейс для использования устройств обработки изображений/сканирования с TWAIN-совместимыми приложениями. Не все программы, совместимые с TWAIN, работают одинаково, поэтому для получения подробных сведений о выполнении сканирования см. инструкции к конкретной программе.

### ISIS

ISIS (спецификация изображений и интерфейса сканера) предоставляет программный интерфейс для использования устройств обработки изображений/сканирования совместно с программными приложениями. Драйверы ISIS обеспечивают стабильную работу всех ISIS-совместимых сканеров.

### WIA

WIA обеспечивает программный интерфейс для использования устройств обработки изображений/сканирования с WIA-совместимыми приложениями. Не все программы, совместимые с WIA, работают одинаково, поэтому для получения подробных сведений о выполнении сканирования см. инструкции к конкретной программе.

## Спящий режим и параметры автовыключения

По умолчанию сканер перейдет в режим ожидания после 10 минут бездействия.

**Windows:** Изменить параметр автоматического выключения по умолчанию можно на панели управления или через встроенный веб-сервер.

---

## 2 Использование сканера

В следующих разделах описываются процедуры загрузки и сканирования оригиналов.

## Настройка сканера

- [Настройка сканирования в сообщения электронной почты](#)
- [Настройка сканирования на факс](#)
- [Настройка сканирования в сетевую папку](#)
- [Настройка сканирования на USB-накопитель](#)
- [Настройка функции сканирования в SharePoint®](#)
- [Создание быстрых профилей](#)

### Настройка сканирования в сообщения электронной почты

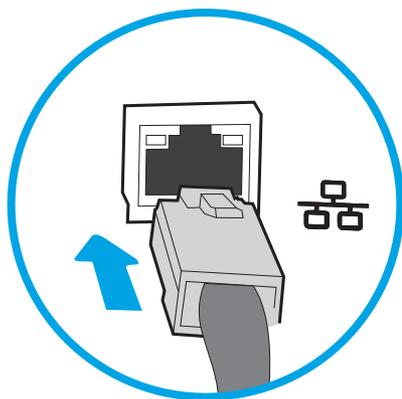
- [Введение](#)
- [Перед началом работы](#)
- [Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP \(EWS\)](#)
- [Шаг 2. Настройте параметры сетевой идентификации](#)
- [Шаг 3. Настройка функции отправки по электронной почте](#)
- [Шаг 4. Настройка ярлыка быстрого профиля \(опционально\)](#)
- [Шаг 5. Настройка функции отправки по электронной почте на использование Office 365 Outlook \(дополнительно\)](#)

#### Введение

В устройстве есть возможность сканирования и передачи документа по одному или нескольким адресам электронной почты. Для использования этой функции сканирования устройство должно быть подключено к сети; кроме того, для работы функции требуется ее предварительная настройка. Есть два способа настройки функции сканирования в электронную почту: **Мастер настройки сканирования в электронную почту** для базовой настройки и **Настройка электронной почты** для расширенной настройки. Для настройки функции сканирования в сообщения электронной почты используйте следующую информацию.

#### Перед началом работы

Для настройки функции сканирования в электронную почту устройство должно быть подключено к сети.



Администраторам необходимы следующие данные перед началом процесса настройки.

- Административный доступ к устройству
- Суффикс DNS (например, companyname.com)
- Сервер SMTP (например, smtp.mycompany.com)

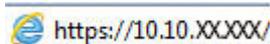
 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если вы не знаете имя сервера SMTP, номер порта SMTP или аутентификационные данные, свяжитесь с поставщиком Интернета или электронной почты или системным администратором. Обычно имя сервера SMTP и имя порта можно легко найти в Интернете. Например, в строку поиска можно ввести "имя сервера smtp Gmail" или "имя сервера smtp Yahoo".

- Требования аутентификации сервера SMTP для исходящих сообщений эл. почты, включая имя пользователя и пароль, используемые для аутентификации, при их наличии.

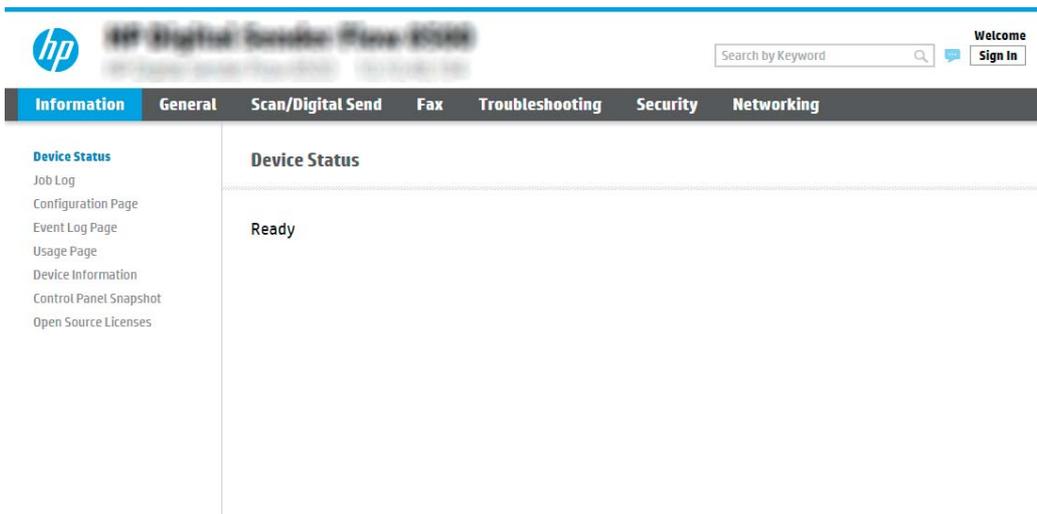
 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Об ограничениях по цифровой отправке по вашим учетным записям эл. почты см. в документации своего провайдера. Некоторые провайдеры могут временно заблокировать вашу учетную запись при превышении ограничения на отправку.

## Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP (EWS)

1. На главном экране панели управления устройства выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.
2. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОДА** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.



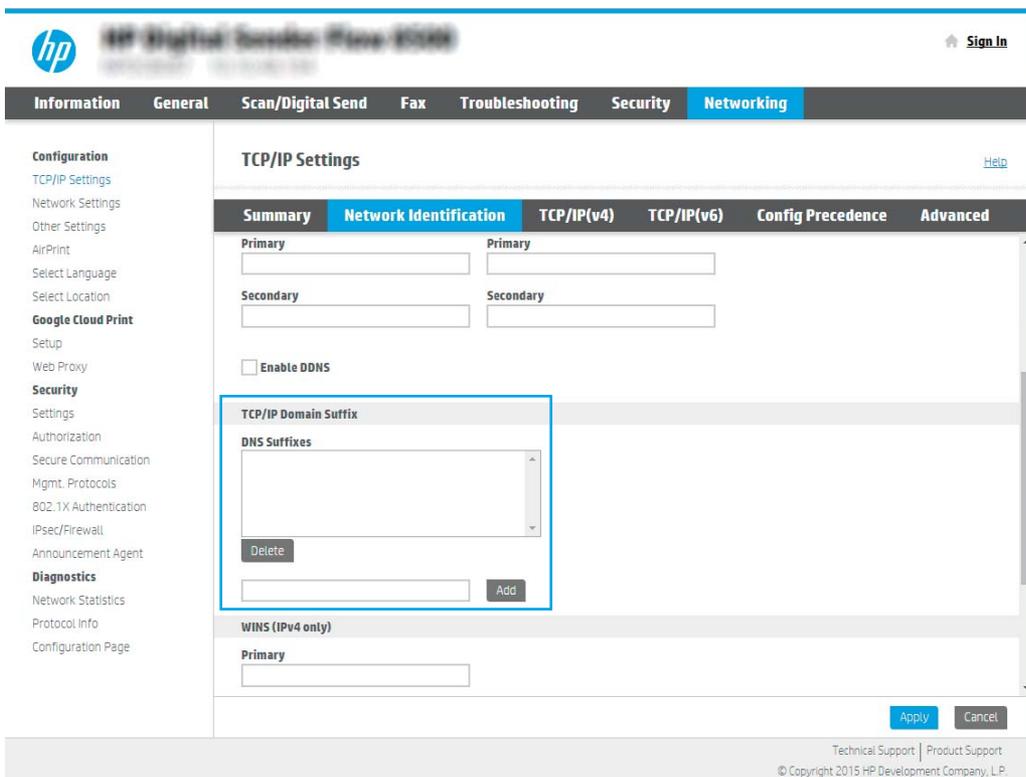
## Шаг 2. Настройте параметры сетевой идентификации

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для настройки параметров электронной почты на вкладке **Сеть** может потребоваться помощь системного администратора.

1. На верхней навигационной панели встроенного веб-сервера (EWS) нажмите **Сеть**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Подробнее о настройке сетевых параметров для использования с Office 365 см. [Шаг 5. Настройка функции отправки по электронной почте на использование Office 365 Outlook \(дополнительно\) на стр. 29](#)

2. В диалоговом окне **Параметры TCP/IP** выберите вкладку **Сетевая идентификация**.
3. Если в сети требуется DNS, в области **Суффикс домена TCP/IP** проверьте наличие в списке суффикса DNS для почтового клиента. Суффиксы DNS имеют следующий формат: *companyname.com*, *gmail.com* и т.д.



 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если суффикс доменного имени не настроен, используйте IP-адрес.

4. Нажмите **Применить**.
5. Нажмите **ОК**.

### Шаг 3. Настройка функции отправки по электронной почте

Два варианта по настройке отправки по электронной почте: **Мастер настройки электронной почты** для настройки базовой конфигурации и **Настройка электронной почты** для расширенной конфигурации. Используйте следующие варианты для настройки функции отправки по электронной почте:

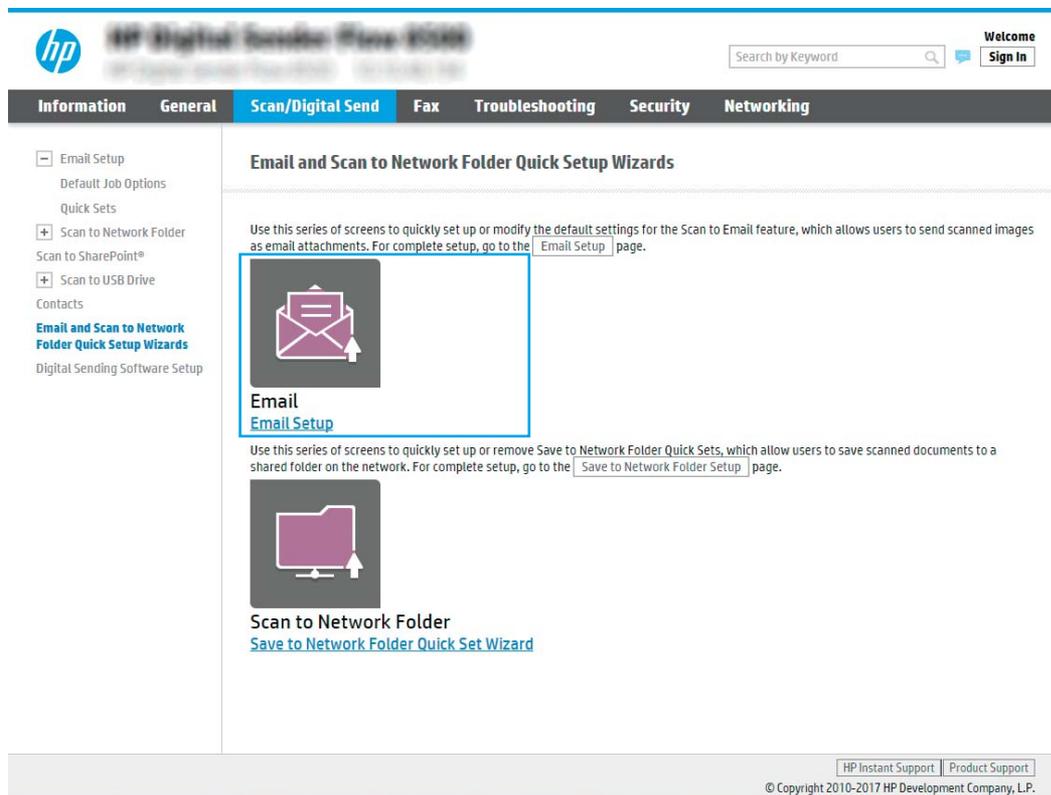
- [Способ 1. Базовая настройка с помощью мастера настройки электронной почты](#)
- [Способ 2. Расширенная настройка с помощью настройки электронной почты](#)

#### Способ 1. Базовая настройка с помощью мастера настройки электронной почты

Этот параметр открывает **Мастер настройки электронной почты** во встроенном веб-сервере HP (EWS) для базовой настройки.

1. С помощью вкладок навигации в верхней части страницы встроенного веб-сервера нажмите кнопку **Сканирование/Цифровая отправка**.
2. На левой навигационной панели щелкните по **Мастера быстрой настройки электронной почты и сканирования в сетевую папку**.
3. В диалоговом окне **Мастера быстрой настройки электронной почты и сканирования в сетевую папку** щелкните ссылку **Настройка электронной почты**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если появляется сообщение, указывающее, что сканирование электронную почту отключено, нажмите **Продолжить**, чтобы выполнить настройку, и включите функцию сканирования в электронную почту по завершении этой процедуры.



4. В диалоговом окне **Настройка серверов электронной почты (SMTP)** выберите один из следующих вариантов и выполните соответствующие действия:

#### Поиск сервера исходящей почты в сети

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Данный параметр позволяет найти серверы исходящих сообщений SMTP только в границах действия брандмауэра.

- а. Выберите **Поиск сервера исходящей почты в сети**, затем нажмите **Далее**.
- б. Выберите соответствующий сервер из списка **Настройка сервера электронной почты (SMTP)**, затем нажмите **Далее**.
- в. Выберите описание требований проверки подлинности сервера:
  - **На сервере не требуется проверка подлинности.** Выберите **На сервере не требуется проверка подлинности**, затем нажмите **Далее**.

-ИЛИ-

- **Сервер требует проверку подлинности.** В раскрывающемся списке выберите вариант аутентификации:
  - **Использование учетных данных пользователя для подключения после входа в систему с панели управления.** Выберите **Использовать учетные данные пользователя для подключения после входа в систему с панели управления**, затем нажмите **Далее**.

-ИЛИ-

- **Всегда использовать эти учетные данные:** Выберите **Всегда использовать эти учетные данные**, введите **Имя пользователя** и **Пароль**, затем нажмите **Далее**.

### Вариант 3: Добавить SMTP-сервер

- Выберите **Добавление SMTP-сервера**
- Введите **Имя сервера** и **Номер порта**, затем нажмите **Далее**.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** В большинстве случаев номер порта по умолчанию менять не нужно.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если используется сторонний SMTP-сервер, например Gmail, проверьте SMTP-адрес, номер порта и параметры SSL, полученные с веб-сайта провайдера услуги или из других источников. Как правило, для Gmail SMTP-адрес smtp.gmail.com, номер порта 465, а параметр SSL должен быть активирован.

Проверьте в Интернете, что эти настройки сервера верны на момент настройки.

---

- Выберите подходящий вариант проверки подлинности на сервере:
    - **На сервере не требуется проверка подлинности.** Выберите **На сервере не требуется проверка подлинности**, затем нажмите **Далее**.
- ИЛИ-
- Выберите подходящий вариант проверки подлинности на сервере:
    - **Сервер требует проверку подлинности.** Выберите нужный вариант из раскрывающегося списка **Сервер требует проверку подлинности**.
      - **Использование учетных данных пользователя для подключения после входа в систему с панели управления.** Выберите **Использовать учетные данные пользователя для подключения после входа в систему с панели управления**, затем нажмите **Далее**.
- ИЛИ-
- Выберите подходящий вариант проверки подлинности на сервере:
    - **Всегда использовать эти учетные данные:** Выберите **Всегда использовать эти учетные данные**, введите **Имя пользователя** и **Пароль**, затем нажмите **Далее**.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если при заполнении полей **От**, **Тема** и **Сообщение** флажок **С возможностью правки пользователем** убран, пользователи не смогут редактировать эти поля с панели управления устройства при отправке электронной почты.

---

Функции	Описание
От  (обязательно для заполнения)	<p>В раскрывающемся списке <b>От</b> выберите один из следующих вариантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Адрес пользователя (требуется выполнение входа)</b></li> <li>• <b>Адрес отправителя по умолчанию:</b> Введите адрес электронной почты по умолчанию и отображаемое имя по умолчанию в поля <b>Адрес отправителя электронной почты по умолчанию</b> и <b>Отображаемое имя по умолчанию</b></li> </ul> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Создайте для устройства новую учетную запись электронной почты и назначьте ее адресом по умолчанию.</p> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Настройте функцию эл. почты таким образом, чтобы от пользователя требовалось выполнение входа в систему, чтобы использовать эту функцию. Это позволит предотвратить отправку эл. почты с чужих адресов.</p>
Тема  (необязательно)	Введите текст по умолчанию для поля темы сообщений эл. почты.
Сообщение  (необязательно)	<p>Стандартный текст сообщения.</p> <p>Чтобы это текстовое сообщение использовалось для всех электронных писем, отправляемых с устройства, снимите флажок <b>С возможностью правки пользователем для Сообщение:</b>.</p>

5. В области **Настройка параметров файла сканирования** задайте параметры сканирования по умолчанию, затем нажмите **Далее**.

Параметр	Описание
Тип файла	<p>Выберите тип файла по умолчанию для отсканированного документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PDF</li> <li>• JPEG</li> <li>• TIFF</li> <li>• MTIFF</li> <li>• .XPS</li> <li>• PDF/A</li> </ul>
Цветн./черн.	<p>Выберите настройку цвета по умолчанию для отсканированного документа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цветная печать</li> <li>• Серый</li> <li>• Передача полутонов</li> <li>• Black/White (Монохромная/черно-белая печать)</li> <li>• Auto detect color (Автоматическое определение цвета)</li> </ul>

Параметр	Описание
Качество и размер файла	Выберите качество вывода по умолчанию для отсканированного документа: <ul style="list-style-type: none"><li>Низкое (небольшой файл)</li><li>Среднее</li><li>Высокое (большой файл)</li></ul>
Разрешение	Выберите разрешение по умолчанию для отсканированного документа: <ul style="list-style-type: none"><li>75 dpi</li><li>150 dpi</li><li>200 dpi</li><li>300 dpi</li><li>400 dpi</li><li>600 dpi</li></ul>

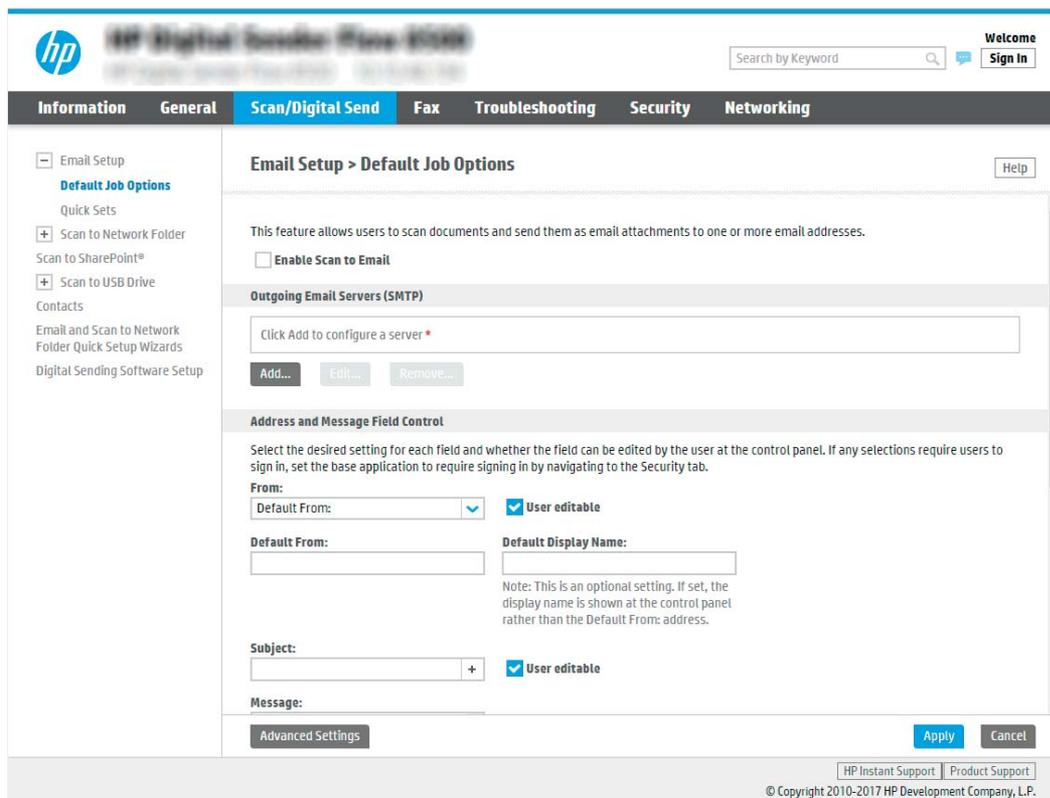
6. Проверьте область **Сводка** и нажмите **Готово** для завершения настройки.

## Способ 2. Расширенная настройка с помощью настройки электронной почты

1. На верхней навигационной панели встроенного веб-сервера (EWS) нажмите **Сканирование/Цифровая Отправка**, затем нажмите кнопку **Настройка электронной почты** на левой навигационной панели.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** По умолчанию на странице настройки электронной почты отображаются основные параметры сканирования в электронную почту. Для доступа к дополнительным параметрам нажмите **Дополнительные параметры** в нижней части страницы.

2. В диалоговом окне **Настройка электронной почты** отметьте флажком **Разрешить отправку по электронной почте**. Если этот флажок снят, функция на панели управления устройства останется недоступной.



3. В области **Серверы исходящей почты (SMTP)** выполните одно из следующих действий:

- Выберите один из отображенных серверов
- Нажмите **Добавить** для запуска Мастера настройки SMTP.
  - ▲ В Мастере настройки SMTP выберите один из следующих вариантов.
    - **Вариант 1. Я знаю мой адрес сервера SMTP или имя узла:** Введите адрес SMTP-сервера, затем нажмите **Далее**
    - **Вариант 2.** Если адрес сервера SMTP не известен, выберите **Поиск сервера исходящей почты в сети** и нажмите **Далее**. Выберите сервер и нажмите **Далее**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если сервер SMTP уже был настроен для другой функции устройства, появится возможность выбора параметра **Использовать сервер, задействованный для другой функции**. Выберите данный параметр, затем выполните настройку, чтобы использовать для функции эл. почты.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** На некоторых серверах могут возникать проблемы при отправке или приеме эл. писем, размер которых превышает 5 МБ. Такие проблемы можно избежать, указав значение для **Разбивать электронные письма больше (МБ)**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** В большинстве случаев номер порта по умолчанию менять не нужно. Но при использовании параметра Включить протокол SMTP SSL необходимо использовать порт 587.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в качестве службы электронной почты используется Google™ Gmail, установите флажок **Включить протокол SMTP SSL**. Как правило, для Gmail SMTP-адрес — smtp.gmail.com, номер порта — 465, а параметр SSL должен быть активирован.

Проверьте в Интернете, что эти настройки сервера верны на момент настройки.

4. В области **Настройка полей адреса и сообщений** введите **От:** и все другие дополнительные настройки.

Параметры **Настройка полей адреса и сообщений:**

Функция	Описание
<b>Ограничения на поля адреса</b> <sup>1</sup>	<p>Укажите, должны ли пользователи выбирать адрес электронной почты из адресной книги или им позволено вводить адрес вручную.</p> <p><b>ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.</b> Если выбран вариант <b>Пользователи должны выбирать из адресной книги</b>, и если какие-либо из полей адреса также настроены как <b>С возможностью правки пользователем</b>, то изменения в этих полях приводят к изменению соответствующих величин в адресной книге.</p> <p>Чтобы предотвратить изменение пользователями контактов в адресной книге с панели управления устройством, перейдите на страницу <b>Контроль доступа</b> на вкладке <b>Безопасность</b> и запретите для <b>гостевого доступа</b> изменение адресной книги.</p>
<b>Разрешить неверные форматы адресов электронной почты</b> <sup>1</sup>	Выберите, чтобы разрешить недопустимые форматы адресов эл. почты.
<b>Доступно для редактирования пользователем</b>	<p>Чтобы для всех эл. писем, отправляемых с устройства, использовались <b>Адрес отправителя по умолчанию</b> и <b>Отображаемое имя по умолчанию</b> (если пользователь не выполнил вход в систему), не устанавливайте флажок <b>С возможностью правки пользователем</b>.</p> <p>Если при заполнении полей адреса флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> убран, пользователи не смогут редактировать эти поля с панели управления устройством при отправке электронной почты. Для использования функции "отправить мне" отмените флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> для всех полей адреса, включая поля <b>От:</b>, <b>Кому: Копия:</b> и <b>СК:</b>, затем настройте функцию эл. почты таким образом, чтобы использовалось для поля <b>От:</b> адреса эл. почты пользователей, и для <b>Кому:</b> их адрес эл. почты.</p>
<b>Адрес отправителя по умолчанию и Отображаемое имя по умолчанию:</b>	<p>Введите адрес эл. почты или имя для поля <b>От:</b> сообщения эл. почты.</p> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Создайте для устройства новую учетную запись электронной почты и назначьте ее адресом по умолчанию.</p> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Настройте функцию эл. почты таким образом, чтобы от пользователя требовалось выполнение входа в систему, чтобы использовать эту функцию. Это позволит предотвратить отправку эл. почты с чужих адресов.</p>
<b>Кому:</b> <sup>1</sup>	Введите адрес эл. почты получателя (Кому) эл. письма.
<b>Копия:</b> <sup>1</sup>	Введите адрес эл. почты получателя копии эл. письма.
<b>СК:</b> <sup>1</sup>	Введите адрес эл. почты получателя слепой копии (СК) эл. письма.
<b>Тема:</b>	Введите текст по умолчанию для поля темы сообщений эл. почты.
<b>Сообщение:</b>	Стандартный текст сообщения. Чтобы это текстовое сообщение использовалось для всех эл. писем, отправляемых с устройства, отмените флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> для <b>Сообщение:</b> .

<sup>1</sup> Этот параметр доступен только на странице "Дополнительные параметры".

5. В области **Подпись и шифрование** задайте параметры подписи и шифрования.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Эти параметры доступны только на странице "Дополнительные параметры".

#### Параметры Подпись и шифрование:

Функция	Описание
Подпись	Укажите, следует ли подписывать сертификат безопасности.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Алгоритм хеширования	Выберите алгоритм подписи сертификата.
Шифрование	Выберите, использовать ли шифрование для эл. почты.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Алгоритм шифрования	Выберите алгоритм для шифрования эл. почты.
Атрибут для открытого ключа получателя	Укажите, какой атрибут следует использовать для получения сертификата открытого ключа получателя от LDAP.
Использовать сертификат открытого ключа получателя для проверки получателя	Выберите этот параметр, чтобы использовать сертификат открытого ключа получателя для проверки получателя

6. В области **Параметры оповещений** укажите, когда пользователи будут получать уведомления об отправленных письмах. При настройке по умолчанию используется адрес электронной почты вошедшего в систему пользователя. Если адрес электронной почты получателя пустой, оповещение не высылается.
7. В области **Параметры сканирования** задайте параметры сканирования по умолчанию.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Эти параметры доступны только на странице "Дополнительные параметры".

#### Параметры сканирования:

Функция	Описание
Формат оригинала	Укажите формат оригинала документа.
Стороны оригинала	Выберите односторонний или двусторонний оригинал документа.
Оптим. текст./фото.	Выберите оптимизацию на выходе для конкретного типа содержимого.
Ориентация содержимого	Выберите ориентацию содержимого оригинала на странице: <b>Книжная</b> или <b>Альбомная</b> .
Очистка фона	Выберите значение для удаления фоновых изображений или фоновой цвета низкой интенсивности.
Затемнение.	Выберите значение, чтобы отрегулировать яркость файла.
Контраст	Выберите значение, чтобы отрегулировать контрастность файла.
Резкость	Выберите значение, чтобы отрегулировать резкость файла.
Предпросм. изобр.	Выберите, будет ли обязательным или необязательным предварительный просмотр задания, или его можно отключить.
Параметры обрезки	Выберите, будет ли разрешена обрезка задания, а также параметры обрезки.
Удалить кромки	Выберите этот параметр, чтобы указать ширину удаления кромки полей в дюймах или миллиметрах для передней и задней стороны задания.

8. В области **Параметры файла** задайте параметры файла по умолчанию.

#### Параметры файла:

Функция	Описание
Префикс имени файла <sup>1</sup>	Задайте префикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.
Имя файла	Имя файла по умолчанию для сохраняемого файла.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Суффикс имени файла <sup>1</sup>	Задайте суффикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.  Повторяющийся суффикс имени файла по умолчанию [filename]_YYYYMMDDT
Предварительный просмотр имени файла <sup>1</sup>	Введите имя файла, затем нажмите <b>Обновить предварительный просмотр</b> .
Формат нумерации файла <sup>1</sup>	Выберите формат имени файла для случаев, когда задание разбивается на несколько файлов.
Добавлять нумерацию, если в задании только один файл (например, _1–1) <sup>1</sup>	Выберите этот параметр, чтобы добавить нумерацию к имени файла, если в задании есть только один файл.
Тип файла	Выберите формат файла для сохраняемого файла.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Высокое сжатие (маленький файл) <sup>1</sup>	Используйте этот параметр, чтобы сжать файл сканирования, что позволит уменьшить размер файла. Однако процесс сканирования при выборе высокого сжатия файла может занять больше времени, чем при обычном сжатии файла.
Шифрование PDF <sup>1</sup>	Если тип файла PDF, данная функция выполняет шифрование готового файла PDF. В процессе шифрования следует указать пароль. Тот же пароль следует вводить при открытии файла. Пользователю будет предложено ввести пароль перед сканированием заданий, если он не был задан до нажатия кнопки "Пуск".
Разрешение	Задайте разрешение для файла. Чем выше разрешение, тем больше точек приходится на дюйм (dpi) и тем выше детализация изображения. При пониженном разрешении на каждый дюйм приходится меньше точек, а значит, уменьшается детализация; в то же время файл становится компактнее.
Качество и размер файла	Задайте уровень качества для файла. Для высокого качества изображения требуется больший размер файла, чем для изображений более скромного качества, также для таких файлов передача занимает больше времени.
Цветн./черн.	Укажите, делать ли копии для сканирования в цвете, в оттенках серого или черно-белыми.
Без чистых страниц <sup>1</sup>	Если опция <b>Без чистых страниц</b> активна, пустые страницы будут игнорироваться.
Создание нескольких файлов <sup>1</sup>	Используйте этот параметр для сканирования страниц в отдельные файлы на основе заданного максимального количества страниц на файл.

<sup>1</sup> Этот параметр доступен только на странице "Дополнительные параметры".

9. Проверьте правильность выбранных параметров, затем нажмите **Применить** для завершения настройки.

## Шаг 4. Настройка ярлыка быстрого профиля (опционально)

Быстрые профили – это необязательные ярлыки заданий, которые доступны на начальном экране или в приложении управления быстрыми профилями на устройстве.

1. В области **Настройка электронной почты** на левой навигационной панели щелкните **Быстрые профили**.
2. Выберите один из следующих вариантов.
  - Выберите существующий быстрый профиль под Приложения быстрых профилей в таблице.  
**-ИЛИ-**
  - Нажмите **Добавить**, чтобы запустить Мастер создания быстрых профилей.
3. При выборе **Добавить** открывается страница **Настройка быстрых профилей**. Предоставьте следующие сведения:
  - **Название быстрого профиля:** Введите заголовок для нового быстрого профиля.
  - **Описание быстрого профиля:** Укажите описание Быстрого профиля.
  - **Параметр запуска Быстрых профилей:** Для настройки запуска Быстрых профилей выберите **Введите приложение и нажмите "Пуск"** или **Быстрый запуск при выборе на главном экране**.
4. Определите следующие параметры для быстрого профиля: Настройка полей адреса и сообщений, Подпись и шифрование, Параметры оповещения, Параметры сканирования, Параметры файла.
5. Чтобы сохранить быстрый профиль, нажмите кнопку **Готово**.

## Шаг 5. Настройка функции отправки по электронной почте на использование Office 365 Outlook (дополнительно)

### Введение

Microsoft Office 365 Outlook – это электронная почта от Microsoft на основе облака, в которой для передачи и получения писем используется SMTP-сервер Microsoft. Выполните следующие действия, что с панели управления устройства можно было отправлять письма с использованием учетной записи Office 365 Outlook.

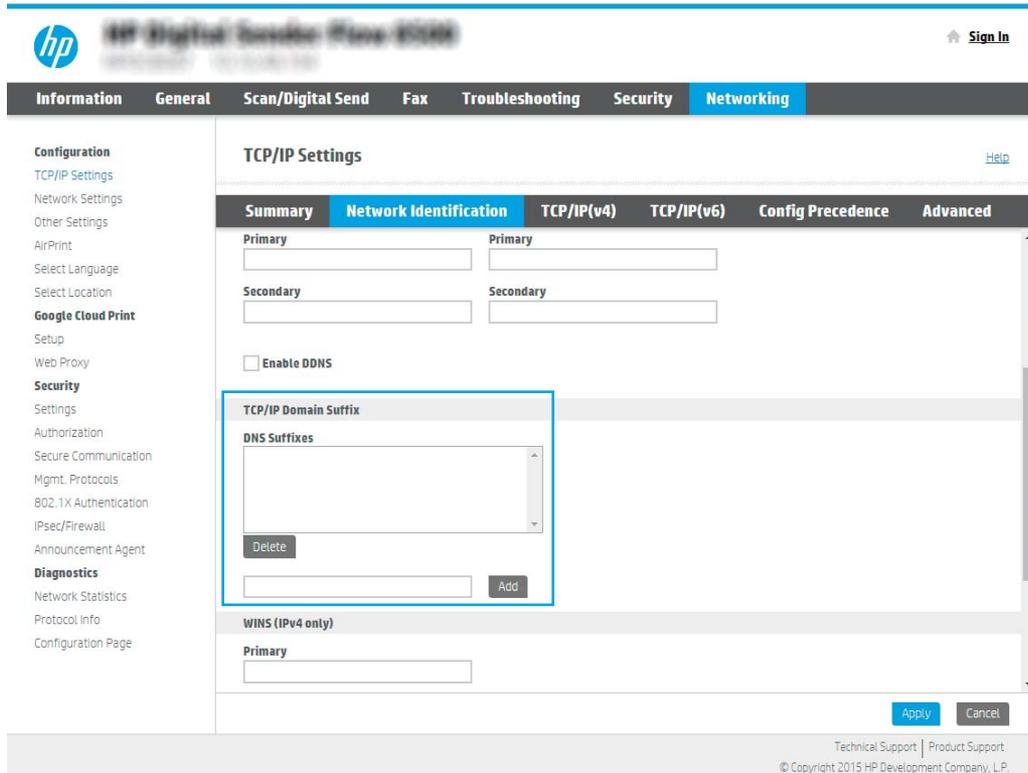


**ПРИМЕЧАНИЕ.** Чтобы настроить параметры в EWS, необходимо наличие учетной записи электронной почты в Office 365 Outlook.

### Настройка сервера исходящей почты (SMTP) для отправки писем от учетной записи Office 365 Outlook

1. На верхней навигационной панели встроенного веб-сервера (EWS) нажмите **Сеть**.
2. На левой навигационной панели нажмите **Параметры TCP/IP**.
3. В области **Параметры TCP/IP** выберите вкладку **Сетевая идентификация**.

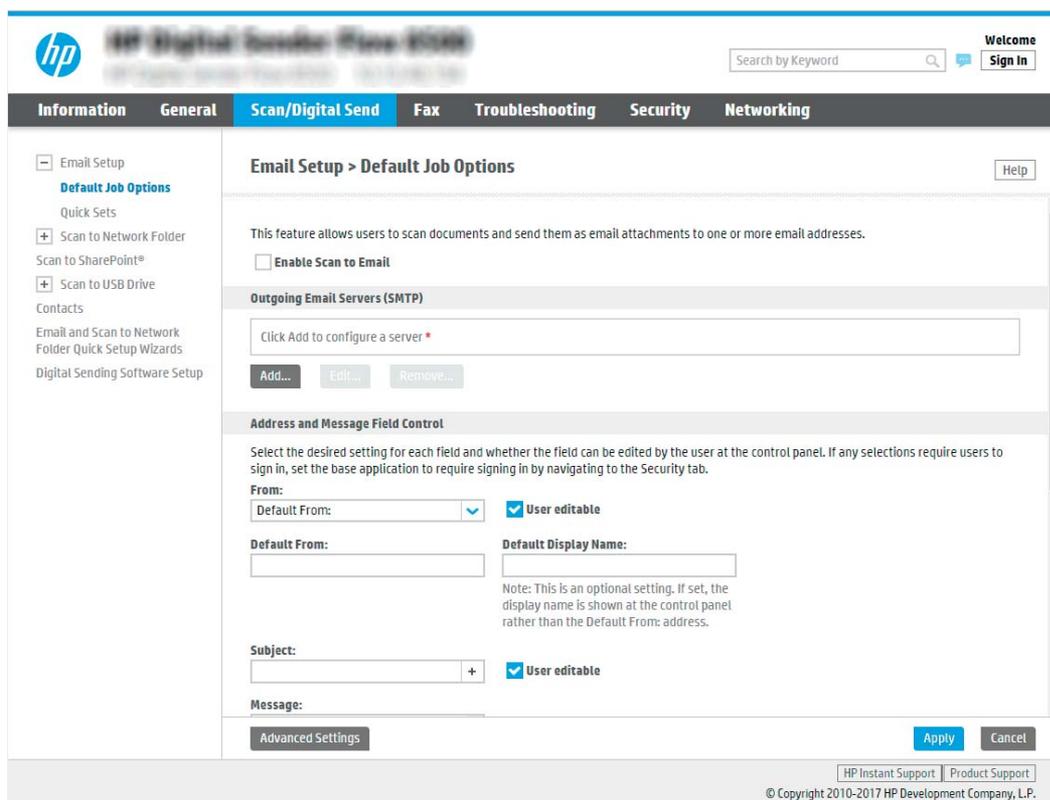
4. Если в сети требуется DNS, в области **Суффикс домена TCP/IP** проверьте наличие в списке суффикса DNS для почтового клиента. Суффиксы DNS имеют следующий формат: *companyname.com*, *Gmail.com* и т.д.



 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если суффикс доменного имени не настроен, используйте IP-адрес.

5. Нажмите **Применить**.
6. Перейдите на вкладку **Сканирование/цифровая передача**.
7. В левой панели навигации нажмите **Настройка электронной почты**.

8. На странице **Настройка электронной почты** отметьте флажком **Разрешить отправку по электронной почте**. Если этот флажок недоступен, функция недоступна на панели управления устройства.



9. В области **Серверы исходящей почты (SMTP)** нажмите **Добавить**, чтобы запустить Мастер настройки SMTP.
10. В поле **Я знаю адрес SMTP или имя хоста** введите [smtp.onoffice.com](mailto:smtp.onoffice.com), затем нажмите **Далее**.
11. В диалоговом окне **Настройка основной информации, необходимой для подключения к серверу** в поле **Номер порта** введите **587**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** На некоторых серверах могут возникать проблемы при отправке или приеме эл. писем, размер которых превышает 5 МБ. Такие проблемы можно избежать, указав значение для **Разбивать электронные письма больше (МБ)**.

12. Поставьте флажок **Включить протокол SMTP SSL**, затем нажмите **Далее**.
13. В диалоговом окне **Требования к проверке подлинности на сервере** укажите следующие сведения:
- а. Выберите **На сервере требуется проверка подлинности**.
  - б. В раскрывающемся списке выберите **Всегда использовать следующие учетные данные**
  - в. В поле **Имя пользователя** введите адрес электронной почты Office 365 Outlook.
  - г. В поле **Пароль** введите пароль учетной записи Office 365 Outlook, затем нажмите **Далее**.
14. В диалоговом окне **Использование сервера** выберите функции устройства, которые будут отправлять эл. письма через SMTP-сервер, затем нажмите **Далее**.

15. В диалоговом окне **Сводка и проверка** введите действующий адрес электронной почты в поле **Отправить тестовое сообщение электронной почты по адресу:** и нажмите **Проверить**.
16. Проверьте параметры и нажмите **Готово**, чтобы завершить настройку сервера исходящей почты.

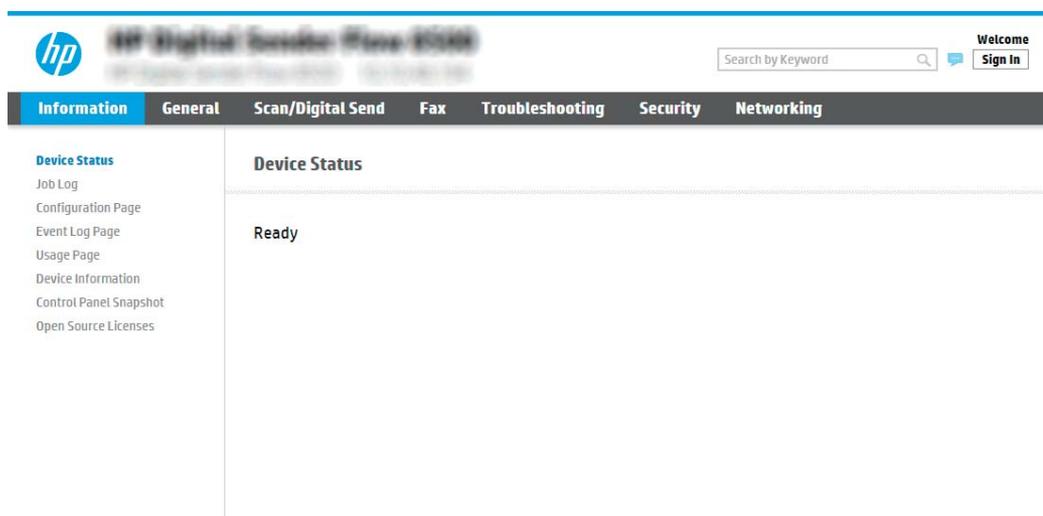
## Настройка сканирования на факс

### Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP

1. На главном экране панели управления устройства выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.
2. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ввода** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.



### Шаг 2. Настройка сканирования на факс

#### Способ 1. Настройка факсов по ЛВС

1. С помощью вкладок навигации в верхней части страницы встроенного веб-сервера выберите вкладку **Факс**.
2. Выберите **Настройка факсов по ЛВС**.
3. Установите флажок в поле **Разрешить отправку факсов**.
4. Введите соответствующую информацию в поле **Параметры папки**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Возможно, перед настройкой факсов по ЛВС потребуется настроить общую сетевую папку.

## Способ 2. Настройка интернет-факсов

1. С помощью вкладок навигации в верхней части страницы встроенного веб-сервера выберите вкладку **Факс**.
2. Выберите **Настройка интернет-факсов**.
3. Установите флажок в поле **Разрешить отправку факсов**.
4. В разделе **Серверы исходящей почты (SMTP)** нажмите кнопку **Добавить** для добавления сервера исходящей почты.
5. В разделе **Параметры службы интернет-факсов** выберите **Добавить**, чтобы добавить домен поставщика услуг интернет-факсов.
6. Введите соответствующую информацию во все следующие поля, а затем нажмите **Применить**.

## Настройка сканирования в сетевую папку

- [Введение](#)
- [Перед началом работы](#)
- [Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP](#)
- [Шаг 2. Настройка сканирования в сетевую папку](#)

### Введение

В данном документе описывается процедура активации и настройки функции сканирования в сетевую папку. В устройстве есть возможность сканирования и сохранения документа в сетевую папку. Для использования этой функции сканирования устройство должно быть подключено к сети; кроме того, для работы функции требуется ее предварительная настройка. Есть два способа настройки функции сканирования в сетевую папку: **Мастер настройки сохранения в сетевую папку** для базовой настройки и **Настройка сохранения в сетевую папку** для расширенной настройки.

### Перед началом работы

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для настройки функции сканирования в сетевую папку устройство должно быть подключено к сети.

---

Администраторам необходимы следующие данные перед началом процесса настройки.

- Административный доступ к устройству
- Полное доменное имя (FQDN) (например, \\servername.us.companyname.net\scans) папки назначения ИЛИ IP-адрес сервера (например, \\16.88.20.20\scans).

---

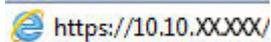
 **ПРИМЕЧАНИЕ.** "Сервер" в данном случае означает компьютер, на котором находится папка.

---

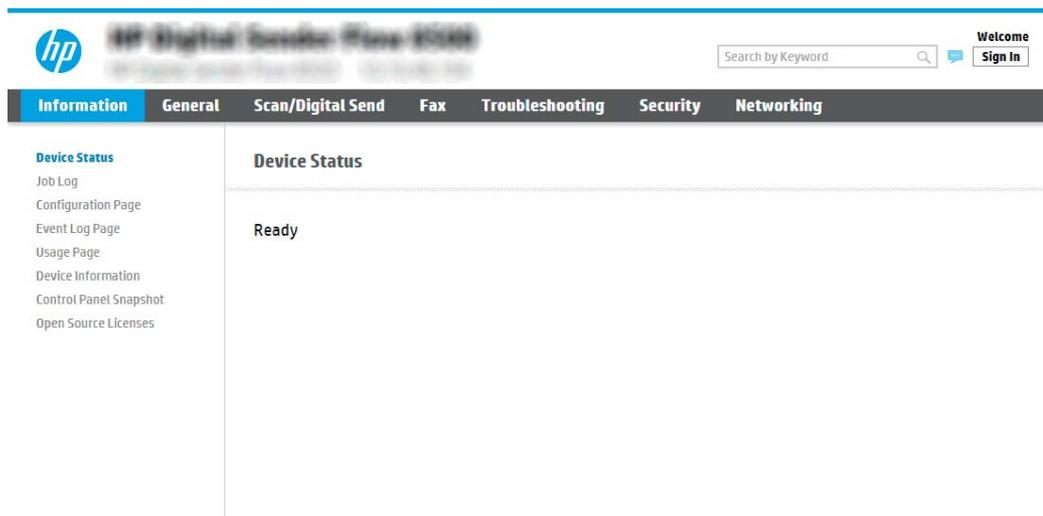
### Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP

1. На главном экране панели управления устройства выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.

2. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОДА** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.



 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.



## Шаг 2. Настройка сканирования в сетевую папку

### Способ 1. Использование Мастера настройки сканирования в сетевую папку

Этот параметр открывает Мастер настройки из встроенного веб-сервера HP (EWS) для устройства. Мастера настройки содержат параметры для настройки базовой конфигурации.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Перед началом работы: чтобы отобразить IP-адрес или имя хоста, выберите значок сведений , а затем значок сети  на панели управления устройством.

1. С помощью вкладок навигации в верхней части страницы встроенного веб-сервера щелкните вкладку **Сканирование/Цифровая отправка**.
2. На левой навигационной панели щелкните по **Мастера быстрой настройки электронной почты и сканирования в сетевую папку**.
3. Выберите ссылку **Мастер настройки быстрого профиля сохранения в сетевую папку**.
4. В диалоговом окне **Добавление или удаление быстрого профиля сохранения в сетевую папку** нажмите **Добавить**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Быстрые профили — это ярлыки заданий, которые доступны на начальном экране устройства или в приложении Быстрые профили.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Минимальные настройки функции сохранения в сетевую папку можно выполнить без создания быстрого профиля. Но без создания быстрого профиля необходимо вводить на панели управления сведения о папке назначения для каждого задания сканирования. Набор быстрых установок требуется, чтобы добавить метаданные функции сохранения в сетевую папку.

5. В диалоговом окне **Добавление быстрого профиля папки** укажите следующие сведения:
- В поле **Заголовок быстрого профиля** введите заголовок.  
 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Лучше придумать легко запоминающийся заголовок (например, "Сканирование и сохранение в папку").
  - В поле **Описание быстрого профиля** введите описание с пояснением, что будет сохраняться при помощи быстрого профиля.
  - Нажмите **Далее**.
6. В диалоговом окне **Настройка папки назначения** укажите следующие сведения:
- В поле **Путь к папке UNC** введите путь к папке, куда будут сохраняться файлы сканирования.  
Путь к папке можно указать в виде полного доменного имени (FQDN) (например, \servername.us.companyname.net\scans) или IP-адреса сервера (например, \\16.88.20.20\scans). Убедитесь, что путь к папке (например, \scans) является полным доменным именем (FQDN) или IP-адресом.  
 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Полное доменное имя может быть более надежным параметром по сравнению с IP-адресом. Если сервер получает свой IP-адрес по протоколу DHCP, IP-адрес может измениться. Однако соединение по IP-адресу может быть быстрее, т. к. при этом не требуется обращение к DNS-серверу для нахождения целевого сервера.
  - В раскрывающемся списке **Параметры аутентификации** выберите один из следующих вариантов:
    - Использовать учетные данные пользователя для подключения после входа в систему с панели управления
    - Всегда использовать эти учетные данные **ПРИМЕЧАНИЕ.** При выборе **Всегда использовать следующие учетные данные** необходимо вводить имя пользователя и пароль в соответствующие поля, а доступ устройства к папке должен быть подтвержден нажатием кнопки **Проверить доступ**.
  - В поле **Домен Windows** введите домен Windows.  
 **СОВЕТ:** Чтобы найти домен Windows в ОС Windows 7, нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Панель управления**, затем – **Система**.  
Чтобы найти домен Windows в ОС Windows 8, нажмите **Поиск**, введите в поле поиска **Система** и выберите **Система**.  
Домен указан в разделе **Имя компьютера, домен и параметры рабочей группы**.
  - Нажмите **Далее**.
7. В диалоговом окне **Настройка параметров файла сканирования** задайте параметры по умолчанию для быстрых профилей, затем нажмите **Далее**.
8. Проверьте диалоговое окно **Сводка** и нажмите **Готово**.

## Способ 2. Настройка параметров сканирования в сетевую папку

Данный параметр позволяет выполнить расширенную настройку функции сохранения в сетевую папку при помощи встроенного веб-сервера HP (EWS) для устройства.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Перед началом работы: чтобы отобразить IP-адрес или имя хоста, выберите значок сведений , а затем значок сети  на панели управления устройства.

### Шаг 1. Начало настройки

1. Перейдите на вкладку **Сканирование/цифровая передача**.
2. В левом навигационном меню нажмите ссылку **Настройка сканирования в сетевую папку**.

### Шаг 2. Настройка параметров сканирования в сетевую папку

1. На странице **Настройка сканирования в сетевую папку** установите флажок **Включить сканирование в сетевую папку**. Если этот флажок снят, функция на панели управления устройства останется недоступной.
2. В области "Сканирование в сетевую папку" на левой навигационной панели щелкните **Быстрые профили**. Щелкните **Добавить**, чтобы открыть диалоговое окно **Настройка быстрых профилей**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Быстрые профили — это ярлыки заданий, которые доступны на начальном экране устройства или в приложении Быстрые профили.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Минимальные настройки функции **Сканирование в сетевую папку** можно выполнить без создания быстрого профиля. Но без создания быстрого профиля необходимо вводить на панели управления сведения о папке назначения для каждого задания сканирования. Быстрый профиль требуется, чтобы добавить метаданные функции сканирования в сетевую папку.

Чтобы выполнить полную настройку функции сканирования в сетевую папку, завершите настройку быстрых профилей.

### Диалоговое окно 1: Настройка названия быстрого профиля, описания и вариантов взаимодействия с пользователем на панели управления

В диалоговом окне **Настройка расположения быстрого профиля и варианты взаимодействия с пользователем на панели управления** можно указать местоположение **Быстрых профилей** на панели управления устройства и настроить уровень взаимодействия пользователя с системой с панели управления.

1. В поле **Название быстрого профиля** введите название.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Лучше придумать легко запоминающийся заголовок (например, "Сканирование и сохранение в папку").

2. В поле **Описание быстрого профиля** введите описание с пояснением, что будет сохраняться при помощи быстрого профиля.
3. В раскрывающемся списке **Расположение кнопки профилей** выберите один из следующих вариантов:

- Вариант 1. **Введите приложение, затем нажмите кнопку "Запуск"**
- Вариант 2. **Быстрый запуск при выборе**

Выберите один из следующих вариантов запросов:

- Запрос на исходные стороны
- Запрос на дополнительные страницы
- Включить предпросмотр

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если выбрано **Быстрый запуск при выборе**, в следующем шаге следует указать папку назначения.

4. Нажмите **Далее**.

## Диалоговое окно 2: Параметры папки

В диалоговом окне **Параметры папки** можно настроить типы папок, в которые сохраняются отсканированные документы.

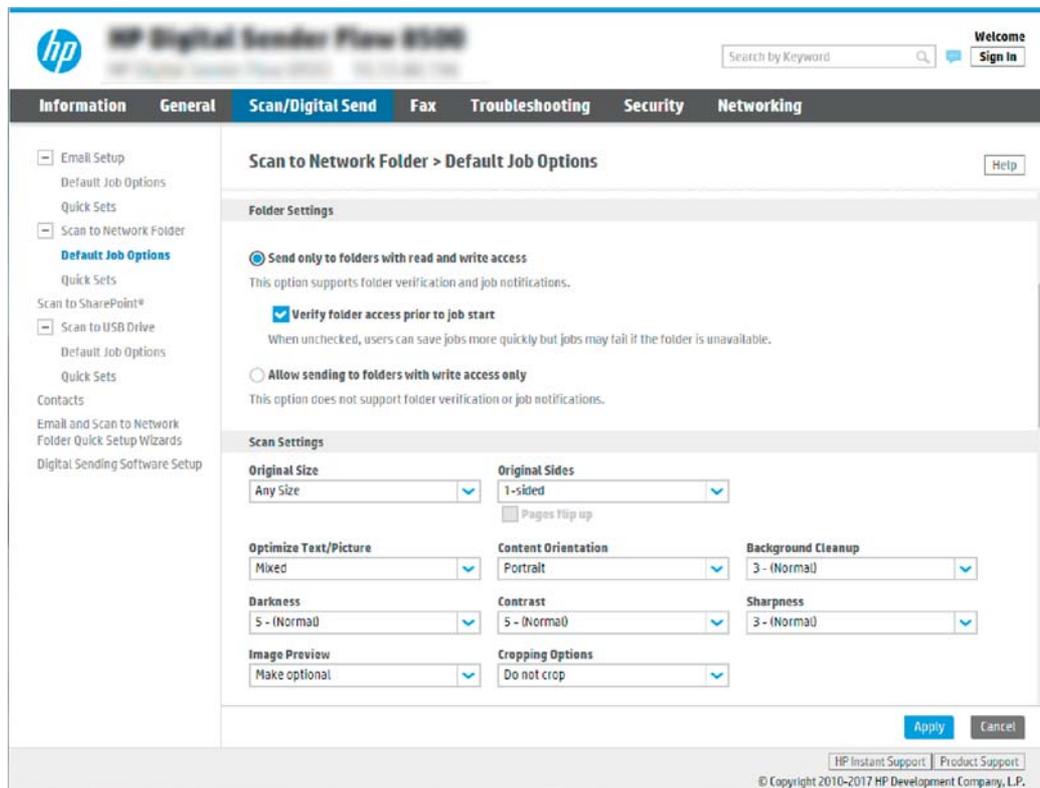
Есть два типа папок назначения:

- Общие папки или FTP-папки
- Личные общие папки

Есть два типа разрешений папки:

- Доступ с правом чтения и записи
- Доступ только с правом записи

Далее приводится описание настройки параметров папки.

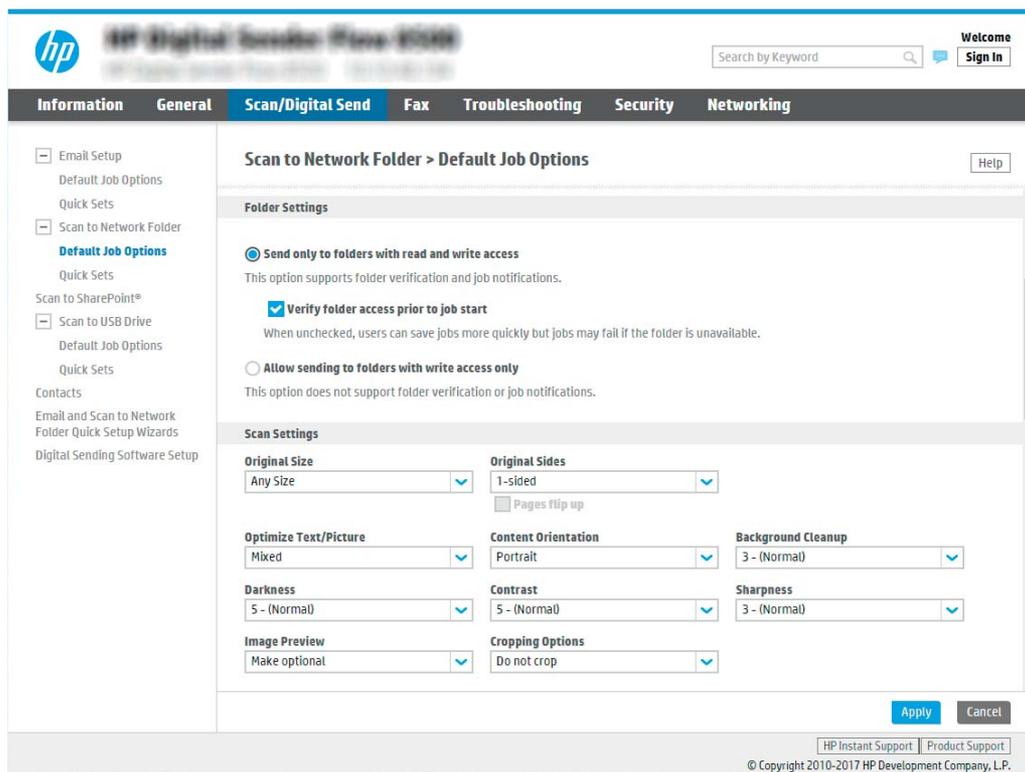


## Настройка папки назначения для отсканированных документов

### Вариант 1. Общие папки или FTP-папки

Для сохранения отсканированных документов в стандартную общую папку или FTP-папку выполните следующие действия:

1. Если еще не выбрано, выберите **Сохранять в стандартную общую сетевую папку**.
2. Нажмите **Добавить....** Откроется диалоговое окно **Добавить путь к сетевой папке**.
3. В диалоговом окне **Добавить путь к сетевой папке** выберите один из следующих вариантов:
  - Вариант 1. **Сохранить в стандартной общей сетевой папке**



 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Подробнее о создании общих сетевых папок см. [Настройка общей папки](#) (с04431534).

1. Если еще не выбрано, выберите **Сохранять в стандартную общую сетевую папку**.
2. В поле **Путь к папке UNC** введите путь к папке.

Путь к папке можно указать в виде полного доменного имени (FQDN) (например, \servername.us.companyname.net\scans) или IP-адреса сервера (например, \16.88.20.20\scans). Убедитесь, что путь к папке (например, \scans) является полным доменным именем (FQDN) или IP-адресом.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Полное доменное имя может быть более надежным параметром по сравнению с IP-адресом. Если сервер получает свой IP-адрес по протоколу DHCP, IP-адрес может измениться. Однако соединение по IP-адресу может быть быстрее, т. к. при этом не требуется обращение к DNS-серверу для нахождения целевого сервера.

3. Чтобы для отсканированных документов автоматически создавались вложенные папки в папке назначения, выберите формат имени вложенных папок в списке **Пользовательские подпапки**.

Чтобы доступ к папке был только у пользователя, который создал задание сканирования, выберите **Доступ к подпапке только для пользователя**.

4. Для просмотра полного пути к отсканированным документам нажмите **Обновить предварительный просмотр**.

5. В раскрывающемся списке **Параметры аутентификации** выберите один из следующих вариантов:

- **Использовать учетные данные пользователя для подключения после входа в систему с панели управления**
- **Всегда использовать эти учетные данные**



---

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Если выбрано **Всегда использовать эти учетные данные**, необходимо вводить имя пользователя и пароль в соответствующие поля.

---

6. В поле **Домен Windows** введите домен Windows.



---

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Чтобы найти домен Windows в ОС Windows 7, нажмите кнопку **Пуск**, выберите **Панель управления**, затем – **Система**.

Чтобы найти домен Windows в ОС Windows 8, нажмите **Поиск**, введите в поле поиска **Система** и выберите **Система**.

Домен указан в разделе **Имя компьютера, домен и параметры рабочей группы**.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Если общая папка настроена на доступ для любых пользователей, то поля значений для имени рабочей группы (по умолчанию "Рабочая группа"), необходимо вводить имя пользователя и пароль в соответствующие поля. Но если папка находится внутри структуры папок отдельного пользователя, а не в общем доступе, то необходимо использовать имя пользователя и пароль этого пользователя.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Вместо имени компьютера может понадобиться IP-адрес. Многие домашние маршрутизаторы не обрабатывают имена компьютеров эффективно, и сервер доменных имен (DNS) отсутствует. В этом случае рекомендуется настроить статический IP-адрес на общем ПК для устранения проблемы назначения DHCP-сервером нового IP-адреса. Для обычного домашнего маршрутизатора эта задача выполняется путем настройки статического IP-адреса, находящегося в той же подсети, но за пределами диапазона адресов DHCP-сервера.

---

7. Нажмите кнопку **ОК**.

- Вариант 2. **Сохранить на сервер FTP**

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если сайт FTP находится за пределами брандмауэра, необходимо указать в сетевых настройках прокси-сервер. Эти настройки находятся на вкладке **Сетевой доступ EWS** в разделе **Дополнительно**.

1. Выберите **Сохранить на сервер FTP**.
2. В поле **FTP-сервер** введите имя FTP-сервера или IP-адрес.
3. В поле **Порт** введите номер порта.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** В большинстве случаев номер порта по умолчанию менять не нужно.

4. Чтобы для отсканированных документов автоматически создавались вложенные папки в папке назначения, выберите формат имени вложенных папок в списке **Пользовательские подпапки**.
5. Для просмотра полного пути к отсканированным документам нажмите **Обновить предварительный просмотр**.
6. В раскрывающемся списке **Режим FTP-передачи** выберите один из следующих вариантов:
  - **Пассивный**
  - **Активный**
7. В поле **Имя пользователя** введите имя пользователя.
8. В поле **Пароль** введите пароль.
9. Щелкните **Проверить доступ**, чтобы подтвердить возможность доступа к месту назначения.
10. Нажмите кнопку **ОК**.

## Вариант 2. Личные общие папки

Для сохранения отсканированных документов в личную общую папку выполните следующие действия:

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Этот параметр используется в доменных средах, в которых администратор настраивает общую папку для каждого пользователя. Если настроена функция сохранения в личную общую папку, пользователи должны будут зарегистрироваться с панели управления устройства с учетными данными Windows или LDAP.

---

1. Выберите **Сохранять в личную общую папку**.
2. В поле **Получать домашнюю папку пользователя устройства при помощи этого атрибута** введите домашнюю страницу пользователя для Microsoft Active Directory.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Убедитесь, что пользователю известно местонахождение данной домашней папки в сети.

---

3. Чтобы добавлялось имя пользователя подпапки в конце пути к папке, выберите **Создать подпапку на основе имени пользователя**.

Чтобы доступ к папке был только у пользователя, который создал задание сканирования, выберите **Доступ к подпапке только для пользователя**.

### Выбор разрешений для папки назначения

#### Вариант 1. Доступ с правом чтения и записи

Чтобы отправлять отсканированные работы в папку с правами доступа на запись и чтение, выполните следующие действия:

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для параметра **Отправлять только в папки с правами доступа на запись и чтение** есть поддержка функций проверки папок и оповещений о задании

---

1. Если еще не выбрано, выберите **Отправлять только в папки с правами доступа на запись и чтение**.
2. Чтобы устройство проверяло доступ к папкам до запуска заданий сканирования, выберите **Проверить доступ к папке перед началом задания**.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Задания сканирования могут выполняться быстрее, когда не выбрано **Проверить доступ к папке перед началом задания**; но если папка недоступна, произойдет сбой задания сканирования.

---

3. Нажмите **Далее**.

#### Вариант 2. Доступ только с правом записи

Чтобы отправлять отсканированные работы в папку с правами доступа только на запись, выполните следующие действия:

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для параметра **Разрешить отправку в папки с доступом только на запись** нет поддержки функций проверки папок и оповещений о задании

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Когда этот вариант отмечен флажком, устройством не может добавляться порядковый номер к имени сканированного файла. Оно отправляет файл с одним и тем же именем для всех операций сканирования.

Выберите связанный со временем префикс или суффикс для имени файла сканирования, чтобы каждый результат сканирования сохранялся в качестве уникального файла, не перезаписывая предыдущий файл. Такое имя файла определяется сведениями в диалоговом окне "Параметры файла", доступном в Мастере настроек быстрых профилей.

---

1. Выберите **Разрешить отправку в папки с доступом только на запись**.
2. Нажмите **Далее**.

### Диалоговое окно 3: Параметры уведомлений

▲ В диалоговом окне **Параметры уведомлений** выполните одну из следующих задач:

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Чтобы отправлять уведомления по электронной почте, устройство должно быть настроено на использование SMTP-сервера для отправки заданий по электронной почте. Подробнее о настройке SMTP-сервера для отправки электронной почты см. в [Настройка сканирования в сообщении электронной почты](#) (с05173714).

---

- Вариант 1. **Не уведомлять**
  1. Выберите **Не уведомлять**.
  2. Чтобы выводилось напоминание для пользователя о проверке параметров уведомлений, выберите **Спрашивать пользователя перед началом задания**, затем нажмите **Далее**.
- Вариант 2. **Уведомлять после завершения задания**
  1. Выберите **Уведомлять после завершения задания**.
  2. Выберите способ доставки уведомлений в списке **Способ доставки уведомлений**.  
Если выбрано **Электронная почта**, введите адрес электронной почты в поле **Адрес электронной почты для уведомлений**.
  3. При выборе параметра **Включать миниатюры** в уведомление включается небольшое изображение первой отсканированной страницы.
  4. Чтобы выводилось напоминание для пользователя о проверке параметров уведомлений, выберите **Спрашивать пользователя перед началом задания**, затем нажмите **Далее**.
- Вариант 3: **Уведомлять только в случае ошибки задания**
  1. Выберите **Уведомлять только в случае ошибки задания**.
  2. Выберите способ доставки уведомлений в списке **Способ доставки уведомлений**.  
Если выбрано **Электронная почта**, введите адрес электронной почты в поле **Адрес электронной почты для уведомлений**.
  3. При выборе параметра **Включать миниатюры** в уведомление включается небольшое изображение первой отсканированной страницы.
  4. Чтобы выводилось напоминание для пользователя о проверке параметров уведомлений, выберите **Спрашивать пользователя перед началом задания**, затем нажмите **Далее**.

## Диалоговое окно 4: Параметры сканирования

В диалоговом окне **Параметры сканирования** задайте параметры сканирования по умолчанию для быстрых профилей, затем нажмите **Далее**.

Параметры сканирования:

Функция	Описание
Формат оригинала	Укажите формат оригинала документа.
Стороны оригинала	Выберите односторонний или двусторонний оригинал документа.
Оптим. текст./фото.	Выберите оптимизацию на выходе для конкретного типа содержимого.
Ориентация содержимого	Выберите ориентацию содержимого оригинала на странице: <b>Книжная</b> или <b>Альбомная</b> .
Очистка фона	Выберите значение для удаления фоновых изображений или фоновой цвета низкой интенсивности.
Затемнение.	Выберите значение, чтобы отрегулировать яркость файла.
Контраст	Выберите значение, чтобы отрегулировать контрастность файла.
Резкость	Выберите значение, чтобы отрегулировать резкость файла.
Предпросм. изобр.	Выберите, будет ли обязательным или необязательным предварительный просмотр задания, или его можно отключить.
Параметры обрезки	Выберите, будет ли разрешена обрезка задания, а также параметры обрезки.
Удалить кромки	Выберите этот параметр, чтобы указать ширину удаления кромки полей в дюймах или миллиметрах для передней и задней стороны задания.

## Диалоговое окно 5: Параметры файла

В диалоговом окне **Параметры файла** задайте параметры файла по умолчанию для быстрых профилей, затем нажмите **Далее**.

Параметры файла:

Функция	Описание
Префикс имени файла	Задайте префикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.
Имя файла	Имя файла по умолчанию для сохраняемого файла. Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Суффикс имени файла	Задайте суффикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.
Предварительный просмотр имени файла	Введите имя файла, затем нажмите <b>Обновить предварительный просмотр</b> .
Формат нумерации файла	Выберите формат имени файла для случаев, когда задание разбивается на несколько файлов.
Добавлять нумерацию, если в задании только один файл (например, _1–1)	Выберите этот параметр, чтобы добавить нумерацию к имени файла, если в задании есть только один файл.

Функция	Описание
Тип файла	Выберите формат файла для сохраняемого файла.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Высокое сжатие (маленький файл)	Используйте этот параметр, чтобы сжать файл сканирования, что позволит уменьшить размер файла. Однако процесс сканирования при выборе высокого сжатия файла может занять больше времени, чем при обычном сжатии файла.
Шифрование PDF	Если тип файла PDF, данная функция выполняет шифрование готового файла PDF. В процессе шифрования следует указать пароль. Тот же пароль следует вводить при открытии файла. Пользователю будет предложено ввести пароль перед сканированием заданий, если он не был задан до нажатия кнопки "Пуск".
Разрешение	Задайте разрешение для файла. Чем выше разрешение, тем больше точек приходится на дюйм (dpi) и тем выше детализация изображения. При пониженном разрешении на каждый дюйм приходится меньше точек, а значит, уменьшается детализация; в то же время файл становится компактнее.
Качество и размер файла	Задайте уровень качества для файла. Для высокого качества изображения требуется больший размер файла, чем для изображений более скромного качества, также для таких файлов передача занимает больше времени.
Цветн./черн.	Укажите, делать ли копии для сканирования в цвете, в оттенках серого или черно-белыми.
Без чистых страниц	Если опция <b>Без чистых страниц</b> активна, пустые страницы будут игнорироваться.
Формат файла метаданных	С помощью раскрывающегося списка выберите формат файла для метаданных.
Создание нескольких файлов	Используйте этот параметр для сканирования страниц в отдельные файлы на основе заданного максимального количества страниц на файл.

## Диалоговое окно 6: Сводка

В диалоговом окне **Сводка** проверьте **Сводку** и нажмите **Готово**.

## Шаг 3: Завершение настройки

1. На левой навигационной панели выберите **Сканирование в сетевую папку**.
2. На странице **Сканирование в сетевую папку** проверьте выбранные параметры, затем нажмите **Применить** для завершения настройки.

## Настройка сканирования на USB-накопитель

- [Введение](#)
- [Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP](#)
- [Шаг 2. Включите сканирование на USB-накопитель](#)
- [Шаг 3. Настройка ярлыка быстрого профиля \(опционально\)](#)
- [Параметры сканирования по умолчанию для настройки сканирования на USB-накопитель](#)
- [Параметры файла по умолчанию для настройки сохранения на USB](#)

## Введение

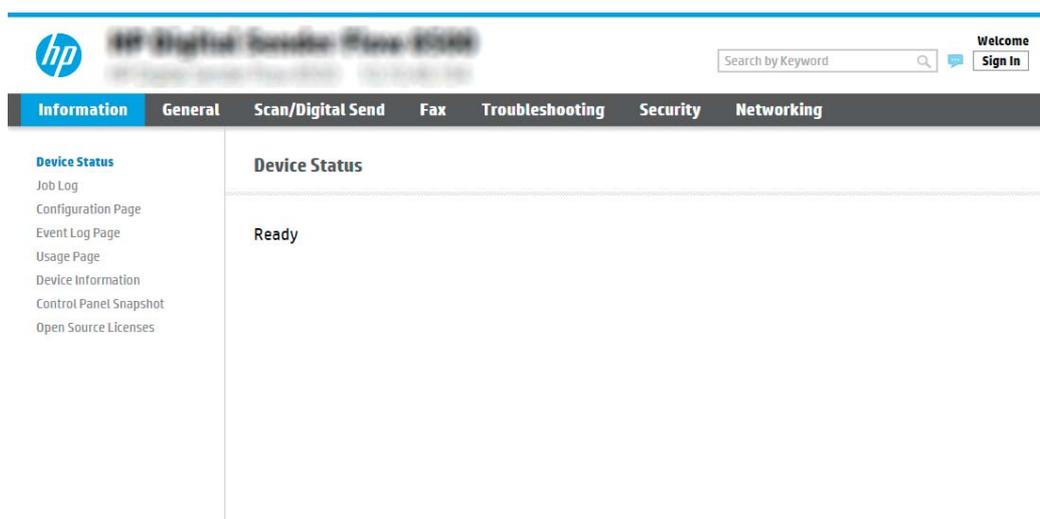
В устройстве есть возможность сканирования и сохранения документа на USB-накопитель. Функция недоступна, пока не настроена с помощью встроенного веб-сервера HP (EWS).

### Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP

1. На главном экране панели управления устройства выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.
2. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОДА** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.



### Шаг 2. Включите сканирование на USB-накопитель

1. Перейдите на вкладку **Безопасность**.
2. Перейдите к **Аппаратные порты** и убедитесь, что активирован параметр **Включить Plug and Play для хоста USB**.
3. Выберите вкладку **Сканирование/Цифровая отправка**, затем выберите **Параметры задания по умолчанию** в меню слева.
4. Установите флажок **Разрешить сканирование на устройство USB**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Большинство устройств поставляются с уже установленными жесткими дисками (HDD). В некоторых случаях можно добавить дополнительные устройства хранения с помощью кабеля USB. Проверьте, необходимо ли расширить функцию "Сохранение на USB" до сохранения на USB и жестком диске

### Шаг 3. Настройка ярлыка быстрого профиля (опционально)

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Быстрые профили — это ярлыки заданий, которые доступны на начальном экране устройства или в приложении Быстрые профили.

1. В области **Сканирование на USB-накопитель** на левой навигационной панели щелкните **Быстрые профили**.
2. Выберите один из следующих вариантов.
  - Выберите существующий быстрый профиль под Приложения быстрых профилей в таблице.  
-ИЛИ-
  - Нажмите **Добавить**, чтобы запустить Мастер создания быстрых профилей.
3. При выборе **Добавить** открывается страница **Настройка быстрых профилей**. Предоставьте следующие сведения:
  - **Название быстрого профиля:** Введите заголовок для нового быстрого профиля.
  - **Описание быстрого профиля:** Укажите описание Быстрого профиля.
  - **Параметр запуска Быстрых профилей:** Для настройки запуска Быстрых профилей выберите **Введите приложение и нажмите "Пуск"** или **Быстрый запуск при выборе на главном экране**.
4. Выберите расположение по умолчанию для сохранения файлов сканирования на USB-накопителе, установленного в порт USB рядом с панелью управления, затем нажмите **Далее**. Варианты расположения по умолчанию:
  - **Сохранение в корневой каталог USB-накопителя**
  - **Создать или поместите в эту папку на USB-накопителе** — Путь к папке на USB-накопителе должен быть указан при использовании этого варианта размещения файла. Символом обратной косой черты \ необходимо разделять имена папок\подпапок при указании пути.
5. Выберите вариант в раскрывающемся списке **Условие для уведомления:** и нажмите **Далее**.

Этот параметр определяет, будет ли или каким образом уведомляется пользователь при сбое или завершении задания Быстрого профиля сохранения на USB. Доступные варианты для параметра **Условия выполнения оповещения** :

  - **Не уведомлять**
  - **Уведомлять после завершения задания**
  - **Уведомлять только в случае ошибки задания**
6. Выберите **Параметры сканирования** для Быстрого профиля, затем нажмите **Далее**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Подробнее о доступных параметрах сканирования см. в [Параметры сканирования по умолчанию для настройки сканирования на USB-накопитель на стр. 47](#)

7. Выберите **Параметры файла** для Быстрого профиля, затем нажмите **Далее**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Подробнее о доступных параметрах файлов см. в [Параметры сканирования по умолчанию для настройки сканирования на USB-накопитель на стр. 47](#)

8. Проверьте обзор настроек, затем нажмите **Готово**, чтобы сохранить быстрые профили, или нажмите **Назад**, чтобы изменить настройки.

## Параметры сканирования по умолчанию для настройки сканирования на USB-накопитель

Таблица 2-1 Параметры сканирования для настройки сканирования на USB-накопитель:

Функция	Описание
Формат оригинала	Укажите формат оригинала документа.
Стороны оригинала	Выберите односторонний или двусторонний оригинал документа.
Оптимизация текста/ изображений	Выберите оптимизацию на выходе для конкретного типа содержимого.
Ориентация содержимого	Выберите ориентацию содержимого оригинала на странице: <b>Книжная</b> или <b>Альбомная</b> .
Очистка фона	Выберите значение для удаления фоновых изображений или фоновой цвета низкой интенсивности.
Затемнение	Выберите значение, чтобы отрегулировать яркость файла.
Контраст	Выберите значение, чтобы отрегулировать контрастность файла.
Резкость	Выберите значение, чтобы отрегулировать резкость файла.
Предварительный просмотр изображения	Выберите, будет ли обязательным или необязательным предварительный просмотр задания, или его можно отключить.
Параметры обрезки	Выберите, будет ли разрешена обрезка задания, а также параметры обрезки.
Удалить кромки	Выберите этот параметр, чтобы указать ширину удаления кромки полей в дюймах или миллиметрах для передней и задней стороны задания.

## Параметры файла по умолчанию для настройки сохранения на USB

Таблица 2-2 Параметры файлов для настройки сохранения на USB:

Название параметра	Описание
Префикс имени файла	Задайте префикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.
Имя файла	Имя файла по умолчанию для сохраняемого файла.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Суффикс имени файла	Задайте суффикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.  Повторяющийся суффикс имени файла по умолчанию [filename]_YYYYMMDDT
Предварительный просмотр имени файла	Введите имя файла, затем нажмите <b>Обновить предварительный просмотр</b> .
Формат нумерации файла	Выберите формат имени файла для случаев, когда задание разбивается на несколько файлов.

Таблица 2-2 Параметры файлов для настройки сохранения на USB: (продолжение)

Название параметра	Описание
Добавлять нумерацию, если в задании только один файл (например, _1-1)	Выберите этот параметр, чтобы добавить нумерацию к имени файла, если в задании есть только один файл.
Тип файла	Выберите формат файла для сохраняемого файла.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Высокое сжатие (маленький файл)	Используйте этот параметр, чтобы сжать файл сканирования, что позволит уменьшить размер файла. Однако процесс сканирования при выборе высокого сжатия файла может занять больше времени, чем при обычном сжатии файла.
Шифрование PDF	Если тип файла PDF, данная функция выполняет шифрование готового файла PDF. В процессе шифрования следует указать пароль. Тот же пароль следует вводить при открытии файла. Пользователю будет предложено ввести пароль перед сканированием заданий, если он не был задан до нажатия кнопки "Пуск".
Разрешение	Задайте разрешение для файла. Чем выше разрешение, тем больше точек приходится на дюйм (dpi) и тем выше детализация изображения. При пониженном разрешении на каждый дюйм приходится меньше точек, а значит, уменьшается детализация; в то же время файл становится компактнее.
Качество и размер файла	Задайте уровень качества для файла. Для высокого качества изображения требуется больший размер файла, чем для изображений более скромного качества, также для таких файлов передача занимает больше времени.
Цветн./черн.	Укажите, делать ли копии для сканирования в цвете, в оттенках серого или черно-белыми.
Без чистых страниц	Если опция <b>Без чистых страниц</b> активна, пустые страницы будут игнорироваться.
Создание нескольких файлов	Используйте этот параметр для сканирования страниц в отдельные файлы на основе заданного максимального количества страниц на файл.

## Настройка функции сканирования в SharePoint®

- [Введение](#)
- [Перед началом работы](#)
- [Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP \(EWS\)](#)
- [Шаг 2. Разрешение функции "Сканировать в SharePoint®" и создание быстрого профиля сканирования в SharePoint](#)
- [Сканирование и сохранение файла напрямую на сайт Microsoft® SharePoint](#)
- [Параметры и функции сканирования Быстрых профилей для сохранения на SharePoint®](#)

### Введение

Используйте функцию Сохранить на SharePoint®, чтобы сканировать документы напрямую на сайт Microsoft® SharePoint. Эта функция исключает необходимость сканирования документов в сетевую папку, на USB-накопитель или в сообщение электронной почты с последующим переносом файла вручную на узел SharePoint.

Функция "Сохранить в SharePoint®" поддерживает все параметры сканирования, в том числе возможность сканирования документов в качестве изображений или использования функций оптического распознавания символов (OCR) для создания текстовых файлов и файлов PDF с возможностью поиска.

По умолчанию эта функция включена. Включите функцию сохранения в SharePoint® на встроенном веб-сервере HP (EWS).

## Перед началом работы

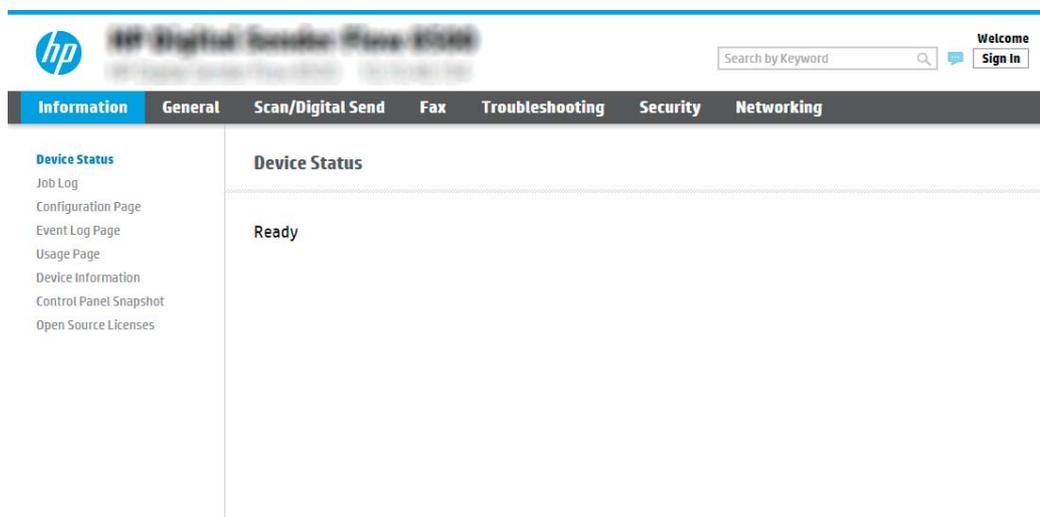
Перед выполнением данной процедуры необходимо убедиться, что папка назначения с правами доступа на запись для сохранения отсканированных файлов существует на сайте SharePoint. По умолчанию функция "Сохранить в SharePoint®" отключена.

## Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP (EWS)

1. На главном экране панели управления устройством выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.
2. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ввода** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.

 <https://10.10.XXXX/>

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.



## Шаг 2. Разрешение функции "Сканировать в SharePoint®" и создание быстрого профиля сканирования в SharePoint

Выполните следующие действия, чтобы активировать функцию **Сканировать в SharePoint** и создать быстрый профиль сохранения в SharePoint:

1. С помощью вкладок навигации в верхней части страницы встроенного веб-сервера нажмите кнопку **Сканирование/Цифровая отправка**.
2. На левой навигационной панели нажмите **Сканировать в SharePoint®**.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Быстрые профили — это ярлыки заданий, которые доступны на начальном экране устройства или в приложении **Быстрые профили**.

---

3. Выберите пункт **Включить сканирование в SharePoint®**, затем нажмите **Применить**.
4. В области **Быстрые профили** нажмите **Добавить**, чтобы запустить Мастер настройки быстрого профиля.
5. Введите **Название быстрого профиля** (например, "Сканирование в Sharepoint") и **Описание быстрого профиля**.
6. Выберите **Параметр запуска быстрых профилей**, чтобы определить действие после выбора быстрых профилей на панели управления устройством, затем нажмите **Далее**.
7. Чтобы добавить путь к папке SharePoint, выполните следующие действия.
  - а. Нажмите **Добавить** на странице **Параметры SharePoint®**, чтобы открыть страницу **Добавить путь к папке SharePoint®**.
  - б. Откройте новое окно браузера, перейдите к папке SharePoint для использования, затем скопируйте путь к папке SharePoint из этого окна браузера.
  - в. Вставьте путь к папке SharePoint в поле **Путь к папке SharePoint®**: .
  - г. По умолчанию устройство перезаписывает существующий файл, имеющий с новым файлом одинаковое имя. Снимите выделение с пункта **Перезаписать существующие файлы**, чтобы новому файлу с тем же именем была назначена обновленная метка временем/датой.
  - д. Выберите параметр в раскрывающемся списке **Параметры аутентификации**. Выберите, нужно ли выполнять вход на сайт SharePoint с помощью учетных данных, или нужно хранить учетные данные в быстром профиле.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если выбрано **Использовать учетные данные пользователя для подключения после входа на панель управления** в раскрывающемся меню **Параметры аутентификации**, вошедший в систему пользователь должен обладать правом записи на указанном сайте SharePoint.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** По соображениям безопасности устройство не отображает учетные данные, введенные в Мастере создания быстрого профиля.

---

- е. Нажмите **ОК**, чтобы завершить настройку пути к папке SharePoint и вернуться на страницу **Настройки назначения SharePoint**.
8. Выберите **Проверить доступ к папке перед началом задания**, чтобы проверять при каждом использовании Быстрого профиля доступность папки SharePoint, указанной в качестве места назначения. Если этот параметр не выбран, задания могут сохраняться в папку SharePoint быстрее. Но если этот параметр не выбран, и папка SharePoint недоступна, то задание не будет выполнено.
  9. Нажмите **Далее**.
  10. Задайте **Условия выполнения оповещения**: на странице **Параметров оповещения**. Этот параметр предназначен для настройки быстрого профиля не отправлять оповещения либо отправлять сообщения электронной почты в случае сбоя или успешного завершения задания. В

раскрывающемся списке **Условия выполнения оповещения**: выберите один из следующих вариантов:

- Выберите **Не уведомлять**, чтобы функция Быстрых профилей не выполняла никаких действий по уведомлению при сбоях или успешных выполнении заданий.
- Выберите **Уведомлять после завершения задания**, чтобы функция Быстрых профилей отправляла уведомления при успешном завершении заданий.
- Выберите **Уведомлять только в случае сбоя задания**, чтобы функция Быстрых профилей отправляла уведомления только при сбоях заданий.

Для выбора **Уведомлять после завершения задания** или **Уведомлять только в случае ошибки задания** должен быть задан **Способ доставки оповещения**: . Выберите один из следующих вариантов:

- **Электронная почта**. Этот параметр используется для отправки сообщения электронной почты при возникновении выбранного условия уведомления. Для этого параметра необходимо указать действительный адрес электронной почты в поле **Адрес электронной почты для уведомлений**: .



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Чтобы использовать функцию уведомлений электронной почты, сначала необходимо настроить функцию отправки электронной почты на устройстве.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Выберите **Включать миниатюры** для любого варианта уведомлений, чтобы включать миниатюру первой страницы задания сканирования.

11. Нажмите **Далее**.
12. Выберите нужные параметры на странице **Параметры сканирования** и нажмите **Далее**. Для получения дополнительных сведений см. [Таблица 2-3 Параметры сканирования для сохранения на SharePoint® на стр. 53](#).
13. Выберите нужные параметры на странице **Параметры файла** и нажмите **Далее**. Для получения дополнительных сведений см. [Таблица 2-4 Параметры файла для сохранения на SharePoint на стр. 53](#).
14. Проверьте обзор настроек, затем нажмите **Готово**, чтобы сохранить быстрые профили, или нажмите **Назад**, чтобы изменить настройки.

## Сканирование и сохранение файла напрямую на сайт Microsoft® SharePoint

1. Положите документ на стекло сканера лицевой стороной вниз или в устройство подачи лицевой стороной листов вверх и отрегулируйте направляющие по формату документа.
2. На главном экране панели управления устройства выберите **Сканировать**, а затем выберите **Сканирование в Sharepoint®**.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для использования данной функции может потребоваться вход в систему устройства.

3. Чтобы выбрать быстрый профиль, в области **Быстрые профили и параметры по умолчанию** выберите **Загрузить**. Выберите быстрый профиль, затем выберите **Загрузить**.
4. Выберите **Имя файла**: , чтобы открыть клавиатуру, после чего введите имя файла при помощи экранной или физической клавиатуры. Выберите Ввод **↵**.
5. Выберите **Параметры**, чтобы просмотреть и настроить параметры документа.

6. Выберите правую панель экрана, чтобы выполнить предварительный просмотр документа. В окне предварительного просмотра используйте функции в правой части экрана для изменения параметров предварительного просмотра, а также чтобы изменить, повернуть, вставить или удалить страницы.



Эти функции используются для переключения между просмотром в режиме одностраничного документа и в режиме миниатюр. При просмотре в режиме миниатюр доступно больше дополнительных возможностей, чем при просмотре в режиме одностраничного документа.



Эти функции используются для масштабирования выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для использования этих функций необходимо выбрать только одну страницу.



Эта функция используется для вращения страницы на 180 градусов.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.



Эта функция используется для удаления выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.



Эти функции используются для изменения расположения страниц в документе. Выберите одну или несколько страниц и переместите их влево или вправо.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эти кнопки доступны только в режиме миниатюр.



Эта кнопка позволяет добавлять в документ дополнительные страницы. Устройство предложит отсканировать дополнительные страницы.



Эта функция используется для отмены изменений, сделанных во время предварительного просмотра, и повторного запуска процесса.



Выберите эту функцию, чтобы свернуть экран предварительного просмотра и вернуться на экран копирования.

7. Выберите Пуск  для сохранения файла.

## Параметры и функции сканирования Быстрых профилей для сохранения на SharePoint®

В следующих таблицах приведены параметры и настройки, доступные в Мастере быстрых профилей при добавлении, редактировании или копировании Быстрого профиля сохранения на SharePoint®.

Таблица 2-3 Параметры сканирования для сохранения на SharePoint\*

Функция	Описание
Формат оригинала	Укажите формат оригинала документа.
Стороны оригинала	Выберите односторонний или двусторонний оригинал документа.
Оптимизация текста/ изображений	Выберите оптимизацию на выходе для конкретного типа содержимого.
Ориентация содержимого	Выберите ориентацию содержимого оригинала на странице: <b>Книжная</b> или <b>Альбомная</b> .
Очистка фона	Выберите значение для удаления фоновых изображений или фоновой цвета низкой интенсивности.
Затемнение	Выберите значение, чтобы отрегулировать яркость файла.
Контраст	Выберите значение, чтобы отрегулировать контрастность файла.
Резкость	Выберите значение, чтобы отрегулировать резкость файла.
Предварительный просмотр изображения	Выберите, будет ли обязательным или необязательным предварительный просмотр задания, или его можно отключить.
Параметры обрезки	Выберите, будет ли разрешена обрезка задания, а также параметры обрезки.
Удалить кромки	Выберите этот параметр, чтобы указать ширину удаления кромки полей в дюймах или миллиметрах для передней и задней стороны задания.

Таблица 2-4 Параметры файла для сохранения на SharePoint

Функция	Описание
Префикс имени файла	Задайте префикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.
Имя файла	Имя файла по умолчанию для сохраняемого файла.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Суффикс имени файла	Задайте суффикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.  Повторяющийся суффикс имени файла по умолчанию [filename]_YYYYMMDDT
Предварительный просмотр имени файла	Введите имя файла, затем нажмите <b>Обновить предварительный просмотр</b> .
Формат нумерации файла	Выберите формат имени файла для случаев, когда задание разбивается на несколько файлов.
Добавлять нумерацию, если в задании только один файл (например, _1–1)	Выберите этот параметр, чтобы добавить нумерацию к имени файла, если в задании есть только один файл.
Тип файла	Выберите формат файла для сохраняемого файла.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Высокое сжатие (маленький файл)	Используйте этот параметр, чтобы сжать файл сканирования, что позволит уменьшить размер файла. Однако процесс сканирования при выборе высокого сжатия файла может занять больше времени, чем при обычном сжатии файла.

Таблица 2-4 Параметры файла для сохранения на SharePoint (продолжение)

Функция	Описание
Шифрование PDF	Если тип файла PDF, данная функция выполняет шифрование готового файла PDF. В процессе шифрования следует указать пароль. Тот же пароль следует вводить при открытии файла. Пользователю будет предложено ввести пароль перед сканированием заданий, если он не был задан до нажатия кнопки "Пуск".
Разрешение	Задайте разрешение для файла. Чем выше разрешение, тем больше точек приходится на дюйм (dpi) и тем выше детализация изображения. При пониженном разрешении на каждый дюйм приходится меньше точек, а значит, уменьшается детализация; в то же время файл становится компактнее.
Качество и размер файла	Задайте уровень качества для файла. Для высокого качества изображения требуется больший размер файла, чем для изображений более скромного качества, также для таких файлов передача занимает больше времени.
Цветн./черн.	Укажите, делать ли копии для сканирования в цвете, в оттенках серого или черно-белыми.
Без чистых страниц	Если опция <b>Без чистых страниц</b> активна, пустые страницы будут игнорироваться.
Создание нескольких файлов	Используйте этот параметр для сканирования страниц в отдельные файлы на основе заданного максимального количества страниц на файл.

## Создание быстрых профилей

- [Введение](#)
- [Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP \(EWS\)](#)
- [Шаг 2. Добавление и управление Быстрыми профилями](#)

### Введение

Быстрые профили — это ярлыки заданий, доступные с начального экрана или через функцию **Быстрые профили** на панели управления устройства; они не влияют на заданные по умолчанию для основных приложений параметры. Для использования быстрых профилей с панели управления устройства активируйте основное приложение.

Создание быстрых профилей для следующих основных приложений (повышение точности выполнения задания и сокращение времени выполнения задания):

- **Электронная почта** — Использование Быстрых профилей электронной почты для настройки и сохранения наиболее часто используемых параметров для отправки заданий с устройства по электронной почте в качестве вложений электронной почты.
- **Сканирование в сетевую папку** — использование быстрых профилей сохранения в сетевую папку для настройки и сохранения наиболее часто используемых параметров для сохранения заданий в сетевую папку.
- **Сканирование на USB** — использование Быстрых профилей сохранения на USB для настройки и сохранения наиболее часто используемых параметров для сохранения заданий на USB-накопитель.
- **Сканирование в SharePoint®** — Использование Быстрых профилей сохранения в SharePoint для настройки и сохранения наиболее часто используемых параметров для сохранения заданий на сайте SharePoint.

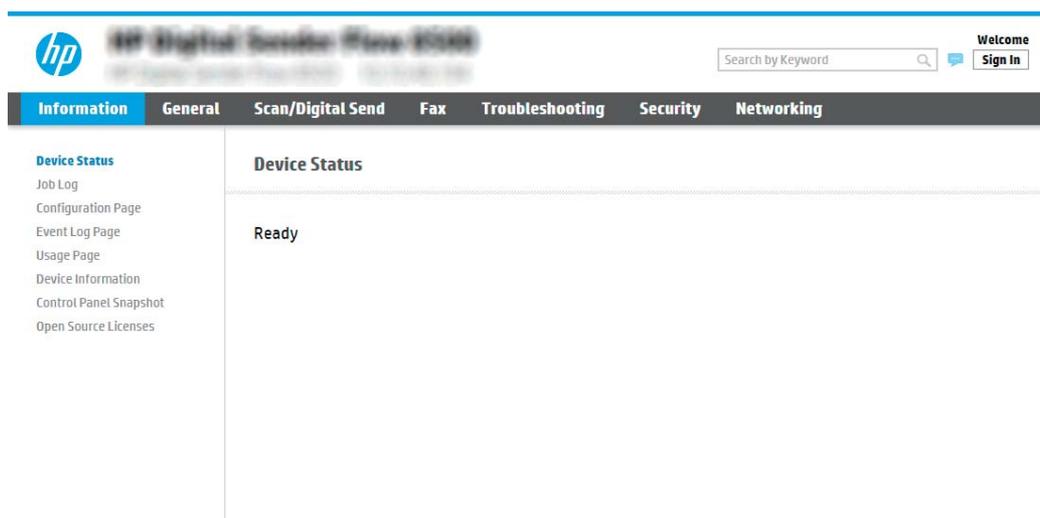
Выберите необходимые параметры задания, такие, как запуск задания сразу после выбора быстрого профиля или требование предварительного просмотра изображения перед запуском задания.

## Шаг 1. Доступ к встроенному веб-серверу HP (EWS)

1. На главном экране панели управления устройства выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.
2. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОДА** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.



## Шаг 2. Добавление и управление Быстрыми профилями

### Добавление быстрого профиля

Для добавления нового быстрого профиля выполните следующие действия.

1. На верхней навигационной панели нажмите **Общие**.
2. На левой навигационной панели выберите **Быстрые профили**.
3. Нажмите **Добавить**. Появится страница **Настройка быстрых профилей**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Нажмите **Отмена** на любой странице **Мастер Быстрых профилей** для отмены текущих изменений, выхода из **Мастера Быстрых профилей** и возврата к странице **Быстрые профили**.

4. Выберите **Тип быстрого профиля**, затем нажмите **Далее**. В зависимости от устройства доступны следующие быстрые профили:

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Тип **Быстрого профиля** необходимо определить только при создании быстрого профиля на вкладке **Общее** встроенного веб-сервера EWS.

- Сканировать в электронную почту
- Сканирование для передачи по факсу
- Сканирование в сетевую папку
- Сканирование на USB-накопитель
- Сканирование в SharePoint®

- 
5. Введите заголовок быстрого профиля в поле **Название быстрого профиля** (обязательно к заполнению).
  6. Введите описание быстрого профиля в поле **Описание быстрого профиля**.
  7. Выберите **Параметр запуска быстрых профилей**, чтобы определить действие после выбора быстрых профилей на панели управления устройства, затем нажмите **Далее**.
  8. Выберите настройки и завершите задачи в разделе **Настройка быстрых профилей**. Нажимайте **Далее** для перехода на следующие страницы доступных параметров, пока не откроется страница **Сводка**.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Параметры, доступные в разделе **Настройка быстрых профилей**, зависят от типа добавляемого быстрого профиля. См. в таблицах [Настройки и параметры Быстрых профилей на стр. 57](#) доступные параметры и настройки для каждого типа Быстрого профиля.

- 
9. Проверьте обзор настроек, затем нажмите **Готово**, чтобы сохранить быстрые профили, или нажмите **Назад**, чтобы изменить настройки.

## Изменение быстрых профилей

Чтобы изменить параметры существующего Быстрого профиля, выполните следующие действия.

1. На верхней навигационной панели нажмите **Общие**.
2. На левой навигационной панели выберите **Быстрые профили**.
3. В области **Список быстрых профилей** установите флажок рядом с соответствующим быстрым профилем и нажмите **Редактировать**. Появится страница **Настройка быстрых профилей**.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Нажмите **Отмена** на любой странице **Мастер Быстрых профилей** для отмены текущих изменений, выхода из **Мастера Быстрых профилей** и возврата к странице **Быстрые профили**.

- 
4. При необходимости измените следующие параметры и нажмите **Далее**:
    - **Название быстрого профиля**
    - **Описание набора быстрых установок**
    - **Параметр запуска быстрых профилей**
  5. Выберите настройки и завершите задачи в разделе **Настройка быстрых профилей**. Нажимайте **Далее** для перехода на следующие страницы доступных параметров, пока не откроется страница **Сводка**.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Параметры, доступные в разделе **Настройка быстрых профилей**, зависят от типа редактируемого быстрого профиля. См. в таблицах [Настройки и параметры Быстрых профилей на стр. 57](#) доступные параметры и настройки для каждого типа Быстрого профиля.

---

6. Просмотрите страницу **Сводка**, затем нажмите **Готово**, чтобы сохранить изменения Быстрого профиля.

### Копирование быстрых профилей

1. На верхней навигационной панели нажмите **Общие**.
2. На левой навигационной панели выберите **Быстрые профили**.
3. В области **Список быстрых профилей** установите флажок рядом с соответствующим быстрым профилем и нажмите **Копировать**. Появится страница **Настройка быстрых профилей**.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Нажмите **Отмена** на любой странице **Мастер Быстрых профилей** для отмены текущих изменений, выхода из **Мастера Быстрых профилей** и возврата к странице **Быстрые профили**.

---

4. При необходимости измените следующие параметры и нажмите **Далее**:
  - **Название быстрого профиля**
  - **Описание набора быстрых установок**
  - **Параметр запуска быстрых профилей**
5. Выберите настройки и завершите задачи в разделе **Настройка быстрых профилей**. Нажимайте **Далее** для перехода на следующие страницы доступных параметров, пока не откроется страница **Сводка**.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Параметры, доступные в разделе **Настройка быстрых профилей**, зависят от типа копируемого быстрого профиля. См. в таблицах [Настройки и параметры Быстрых профилей на стр. 57](#) доступные параметры и настройки для каждого типа Быстрого профиля.

---

6. Проверьте страницу **Сводка** и нажмите **Готово**, чтобы сохранить быстрые профили.

### Удаление быстрых профилей

Для удаления быстрого профиля выполните следующие действия.

1. На верхней навигационной панели нажмите **Общие**.
2. На левой навигационной панели выберите **Быстрые профили**.
3. В области **Список быстрых профилей** установите флажок рядом с соответствующим быстрым профилем и нажмите **Удалить**.
4. Когда откроется **Страница подтверждения**, нажмите кнопку **Удалить**, чтобы завершить удаление Быстрого профиля.

### Настройки и параметры Быстрых профилей

В следующих таблицах приведены параметры и настройки, доступные в Мастере быстрых профилей при добавлении, редактировании или копирование Быстрого профиля.

Таблица 2-5 Настройка полей адреса и сообщений — Быстрые профили сканирования в электронную почту

Параметр	Описание
Ограничения на поля адреса	В раскрывающемся списке <b>Ограничения для поля адреса</b> можно выбрать, могут ли пользователи вводить адрес электронной почты или выбирать адрес электронной почты из адресной книги
От:	<p>В раскрывающемся списке <b>От:</b> выберите адрес электронной почты, которое будет отображаться в поле "От:" сообщения электронной почты.</p> <p>Если выбрано <b>Адрес отправителя по умолчанию;</b> используется адрес, указанный в поле <b>Адрес отправителя по умолчанию:</b> .</p> <p>При выборе <b>Адрес пользователя (требуется регистрация)</b> пользователь должен зарегистрироваться в системе устройства со своим адресом электронной почты при использовании Быстрого профиля.</p> <p>Для этого поля можно разрешить редактирование пользователем.</p>
Адрес отправителя по умолчанию:	Поле <b>Адрес отправителя по умолчанию</b> предназначено для указания адреса электронной почты, который используется при выборе <b>Адрес отправителя по умолчанию:</b> в раскрывающемся списке <b>От:</b> .
Отображаемое имя по умолчанию:	<p>В этом поле можно задать имя, отображаемое на панели управления устройства. Если это поле не задано, значение для <b>Адрес отправителя по умолчанию</b> отображается на панели управления устройства.</p> <p>Это поле необязательно для заполнения.</p>
Кому: Копия: СК:	<p>Эти раскрывающиеся списки предназначены для указания электронной почты получателя, адреса для копии (Копия:) и адреса для скрытой копии (СК:).</p> <p>Варианты для каждого из этих полей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Адрес пользователя (требуется выполнение регистрации на устройстве)</b></li> <li>• <b>Пустой</b></li> <li>• <b>Указать адрес</b></li> </ul> <p>Для этих полей можно разрешить редактирование пользователем</p>
Тема:	<p>Это поле предназначено для указания значения, отображаемого в строке темы сообщения электронной почты.</p> <p>Для этого поля можно разрешить редактирование пользователем.</p>
Сообщение:	<p>Это поле предназначено для указания значения, отображаемого в теле сообщения электронной почты.</p> <p>Для этого поля можно разрешить редактирование пользователем.</p>

Таблица 2-6 Подпись и шифрование — Быстрые профили сканирования в электронную почту

Параметр	Описание
Подпись	<p>В раскрывающемся списке <b>Подпись</b> указывается будет ли добавляться цифровая подпись к сообщениям электронной почты, отправленным с помощью Быстрых профилей.</p> <p>Для этого поля можно разрешить редактирование пользователем.</p>

Таблица 2-6 Подпись и шифрование — Быстрые профили сканирования в электронную почту (продолжение)

Параметр	Описание
Алгоритм хеширования	<p>В раскрывающемся списке <b>Алгоритм хеширования</b> можно выбрать тип алгоритма хеширования, используемого с подписанными письмами. Доступны следующие алгоритмы шифрования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SHA-1</li> <li>• SHA-256 (рекомендуется)</li> <li>• SHA-384</li> <li>• SHA-512</li> </ul>
Шифрование	<p>В раскрывающемся списке <b>Шифрование</b> указывается будут ли шифроваться сообщения электронной почты, отправленные с помощью Быстрых профилей.</p> <p>Для этого поля можно разрешить редактирование пользователем.</p>
Алгоритм шифрования	<p>В раскрывающемся списке <b>Алгоритм шифрования</b> можно выбрать алгоритм шифрования, используемый для шифрования писем, отправленных с помощью Быстрых профилей.</p>
Атрибут для открытого ключа получателя	<p>В поле <b>Атрибут для открытого ключа получателя</b> можно задать атрибут, используемый для получения открытого ключа получателя сообщения электронной почты от сервера LDAP для подписанных или шифрованных писем.</p>
Использовать сертификат открытого ключа получателя для проверки получателя	<p>Выберите этот параметр, чтобы использовать сертификат открытого ключа получателя для проверки получателя</p>

Таблица 2-7 Параметры сканирования — быстрые профили для сканирования в электронную почту, сканирования для отправки по факсу, сканирования в сетевую папку, сканирования в SharePoint® и сканирования на USB-накопитель

Параметр	Описание
Формат оригинала	<p>Укажите формат оригинала.</p>
Стороны оригинала	<p>Выберите односторонний или двусторонний оригинал документа.</p>
Оптимизация текста/изображений	<p>Оптимизируйте задачу в зависимости от типа сканируемых изображений: текст, графика или фотографии.</p> <p>Выберите один из следующих вариантов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Текст:</b> Функция применяется для печати текстовых документов</li> <li>• <b>Смешанное:</b> Функция применяется для печати смешанных документов, в которых встречаются текст и изображения</li> <li>• <b>Печатный рисунок:</b> Для штриховых рисунков и изображений, напечатанных ранее, например, для журнальных вырезок и книжных страниц</li> </ul> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Если на копиях видны полосы с меньшей интенсивностью цвета, выберите параметр Печатное изображение, чтобы повысить качество.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Фотография:</b> Применяется при печати фотоснимков</li> </ul>
Ориентация содержимого	<p>Выберите ориентацию содержимого оригинала на странице:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Книжная:</b> Короткая сторона страницы является верхней.</li> <li>• <b>Альбомная:</b> Длинная сторона страницы является верхней.</li> </ul>
Очистка фона	<p>Выберите значение для удаления фоновых изображений или фонового цвета низкой интенсивности.</p>

**Таблица 2-7** Параметры сканирования — быстрые профили для сканирования в электронную почту, сканирования для отправки по факсу, сканирования в сетевую папку, сканирования в SharePoint® и сканирования на USB-накопитель (продолжение)

Параметр	Описание
Затемнение	Выберите значение, чтобы отрегулировать яркость файла.
Контраст	Выберите значение, чтобы отрегулировать контрастность файла.
Резкость	Выберите значение, чтобы отрегулировать резкость файла.
Предварительный просмотр изображения	Выберите, будет ли обязательным или необязательным предварительный просмотр задания, или его можно отключить.
Параметры обрезки (недоступно для функции "Сканирование для отправки по факсу")	Выберите, будет ли разрешена обрезка задания, а также параметры обрезки.
Удалить кромки (недоступно для функции "Сканирование для отправки по факсу")	Выберите этот параметр, чтобы указать ширину удаления кромки полей в дюймах или миллиметрах для передней и задней стороны задания.
Разрешение (только для функции "Сканирование для отправки по факсу")	Задайте разрешение для файла. Чем выше разрешение, тем больше точек приходится на дюйм (dpi) и тем выше детализация изображения. При пониженном разрешении на каждый дюйм приходится меньше точек, а значит, уменьшается детализация; в то же время файл становится компактнее.
Без чистых страниц (для функции "Сканирование для отправки по факсу")	Если опция <b>Без чистых страниц</b> активна, пустые страницы будут игнорироваться.

**Таблица 2-8** Параметры файлов — быстрые профили для сканирования в электронную почту, сканирования в сетевую папку, сканирования в SharePoint® и сканирования на USB-накопитель

Функция	Описание
Префикс имени файла	Задайте префикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.
Имя файла	Имя файла по умолчанию для сохраняемого файла.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Суффикс имени файла	Задайте суффикс имени файла по умолчанию для файлов, сохраняемых в сетевой папке.  Повторяющийся суффикс имени файла по умолчанию [filename]_YYYYMMDDT
Предварительный просмотр имени файла	Введите имя файла, затем нажмите <b>Обновить предварительный просмотр</b> .
Формат нумерации файла	Выберите формат имени файла для случаев, когда задание разбивается на несколько файлов.
Добавлять нумерацию, если в задании только один файл (например, _1–1)	Выберите этот параметр, чтобы добавить нумерацию к имени файла, если в задании есть только один файл.
Тип файла	Выберите формат файла для сохраняемого файла.  Установите флажок <b>С возможностью правки пользователем</b> , чтобы этот параметр можно было редактировать с панели управления устройства.
Высокое сжатие (маленький файл)	Используйте этот параметр, чтобы сжать файл сканирования, что позволит уменьшить размер файла. Однако процесс сканирования при выборе высокого сжатия файла может занять больше времени, чем при обычном сжатии файла.

**Таблица 2-8** Параметры файлов — быстрые профили для сканирования в электронную почту, сканирования в сетевую папку, сканирования в SharePoint® и сканирования на USB-накопитель (продолжение)

Функция	Описание
<b>Шифрование PDF</b>	Если тип файла PDF, данная функция выполняет шифрование готового файла PDF. В процессе шифрования следует указать пароль. Тот же пароль следует вводить при открытии файла. Пользователю будет предложено ввести пароль перед сканированием заданий, если он не был задан до нажатия кнопки "Пуск".
<b>Разрешение</b>	Задайте разрешение для файла. Чем выше разрешение, тем больше точек приходится на дюйм (dpi) и тем выше детализация изображения. При пониженном разрешении на каждый дюйм приходится меньше точек, а значит, уменьшается детализация; в то же время файл становится компактнее.
<b>Качество и размер файла</b>	Задайте уровень качества для файла. Для высокого качества изображения требуется больший размер файла, чем для изображений более скромного качества, также для таких файлов передача занимает больше времени.
<b>Цветн./черн.</b>	Укажите, делать ли копии для сканирования в цвете, в оттенках серого или черно-белыми.
<b>Без чистых страниц</b>	Если опция <b>Без чистых страниц</b> активна, пустые страницы будут игнорироваться.
<b>Формат файла метаданных</b> (только для быстрых профилей сканирования в сетевую папку)	С помощью раскрывающегося списка выберите формат файла для метаданных.  Это поле содержит следующие варианты: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Нет</li> <li>• XML</li> <li>• HPS</li> </ul>
<b>Создание нескольких файлов</b>	Используйте этот параметр для сканирования страниц в отдельные файлы на основе заданного максимального количества страниц на файл.

## Загрузка оригиналов

В следующих разделах описаны способы загрузки оригинала в устройство подачи документов и на стекло сканера.

### Советы по загрузке документов

- Максимальная емкость входного лотка составляет 150 листов бумаги 75 г/м<sup>2</sup> (20 фунтов) для рабочей станции HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture и 200 листов бумаги 75 г/м<sup>2</sup> (20 фунтов) для сканера документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2. При использовании более плотной бумаги максимальная емкость будет меньше.

 **СОВЕТ:** Следите за линиями на направляющих входного лотка, чтобы не превышать допустимую вместительность входного лотка.

- Убедитесь, что оригиналы документов соответствует указанным ниже требованиям:

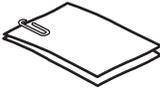
**Таблица 2-9** Рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture

Ширина:	68–216 мм
Длина:	147–863,6 мм
Плотность:	40 г/м <sup>2</sup> - 413 г/м <sup>2</sup>

**Таблица 2-10** Сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2

Ширина	68–297 мм
Длина	127–864 мм
Плотность	40 г/м <sup>2</sup> - 413 г/м <sup>2</sup>

- Сканирование документов следующих типов может привести к замятию бумаги или повреждению листа.

	Смятые или согнутые документы		Скрученные документы
	Разорванные документы		Документы со скрепками или скобами
	Копировальная бумага		Мелованная бумага
	Очень тонкая, полупрозрачная бумага		Бумага с наклеенными этикетками

	Фотографии		Прозрачная пленка для проектора
	Слипшиеся листы бумаги		Бумага с не до конца высохшим тонером или с влажными веществами (например, клеем или корректурной жидкостью)

- Перед размещением документа в устройстве подачи необходимо разгладить изгибы и расправить документ. Если передний край листа скручен или изогнут, возможно замятие бумаги.
- Убедитесь, что крышка устройства подачи документов закрыта надежно. Чтобы плотно закрыть крышку, сильно надавите на обе стороны крышки.
- Отрегулируйте направляющие бумаги в соответствии с шириной документов. Убедитесь, что направляющие прилегают к краям оригинала. Если между направляющими бумагой и краями документа имеется свободное пространство, отсканированное изображение может быть перекошено.
- При размещении стопки документов в устройстве подачи осторожно положите ее в подающий лоток. Не бросайте стопку в лоток и не касайтесь верхнего края стопки после того, как она помещена в подающий лоток.
- Очистите ролики сканера, если на них имеются видимые загрязнения, а также после сканирования документа, написанного карандашом, или документа с карандашными надписями.

## Поддерживаемые форматы и типы бумаги

Поддерживаемые типы и форматы бумаги для устройства указаны ниже.

Формат и размеры	Поддержка устройства автоматической подачи документов (АПД)	Поддержка планшетного сканера
Letter (США): 215,9 x 279,4 мм	✓	✓
Смешанный тип Letter/Legal	✓	✓
Legal (США): 215,9 x 355,6 мм	✓	✓
Executive (США): 184,2 x 266,7 мм	✓	✓
Statement 215,9 x 139,7 мм	✓	✓
Oficio 215,9 x 330,2 мм	✓	✓
101 x 152 мм	✓	✓
127 x 177 мм	✓	✓
127 x 203 мм	✓	✓
A4: 210 x 297 мм	✓	✓
A3 (сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2) 297 x 420 мм	✓	✓

Формат и размеры	Поддержка устройства автоматической подачи документов (АПД)	Поддержка планшетного сканера
JIS B5: 182 x 257 мм	✓	✓
ISO A5; 148 x 210 мм	✓	✓
A6: 105 x 148 мм	✓	✓
RA4 215 x 305 мм	✓	✓
JIS B6 128 x 182 мм	✓	✓
101 x 152 мм	✓	✓
16K 184 x 260 мм	✓	✓
16K 195 x 270 мм	✓	✓
16K 197 x 273 мм	✓	✓
JIS Postcard 100 x 148 мм	✓	✓
JIS Dpostcard 148 x 200 мм	✓	✓
Конверт #9 98 x 225 мм		✓
Конверт #10 104 x 241 мм		✓
Конверт Monarch 98 x 190 мм		✓
Конверт B5 176 x 250 мм		✓
Конверт C5 162 x 229 мм		✓
Конверт C6 114 x 162 мм		✓
Конверт DL 110 x 220 мм		✓
Настраиваемый (рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture)	Минимум: 68 x 147 мм	Минимум: Н/д
	Максимум: 215,9 x 863,6 мм	Максимум: 217 x 358 мм
Настраиваемый (сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2)	Минимум: 68 x 127 мм	Минимум: Н/д
	Максимум: 297 x 864 мм	Максимум: 297 x 432 мм

## Как загрузить бумагу в устройство автоматической подачи документов (АПД)

- [Введение](#)
- [Важные примечания](#)
- [Способ загрузки документов](#)
- [Загрузка документов одинакового размера](#)

### Введение

В данном документе представлены инструкции по загрузке документов одинакового и смешанного форматов в устройство автоматической подачи документов (АПД) планшетного сканера HP ScanJet.

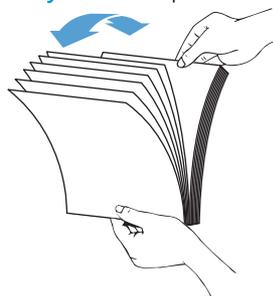
- Материалы с одинаковым размером и шириной считаются документами одинакового формата.
- Материалы с разной шириной или длиной листа являются документами смешанного формата (пример: бумага Legal, Letter и чек).

## Важные примечания

Прежде чем поместить бумагу во входной лоток АПД, проверьте соответствие следующим требованиям.

- Используйте бумагу надлежащего типа и размера. Подробнее читайте в разделе о поддерживаемых форматах бумаги.
- Разгладьте изгибы и заломы страниц, чтобы предотвратить замятие бумаги.
- Пролистайте страницы, чтобы убедиться, что там нет скрепок, зажимов и наклеек.

**Рисунок 2-1** Пролистайте страницы документа

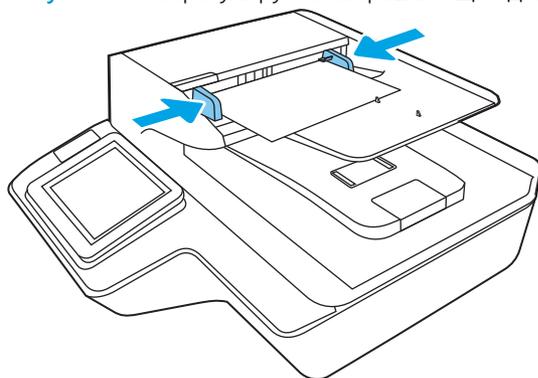


- Отрегулируйте направляющие по ширине документа. Если между направляющими бумаги и краями документа имеется свободное пространство, отсканированное изображение может быть перекошено.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** При загрузке документов малого размера, таких как чеки, выровняйте длинную их сторону по направляющим ширины.

**Рисунок 2-2** Отрегулируйте направляющие для бумаги.



## Способ загрузки документов

Определите тип документов, загружаемых во входной лоток АПД, а затем используйте один из перечисленных ниже способов.

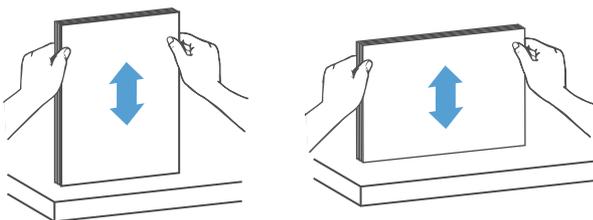
- [Загрузка документов одинакового размера](#)
- [Как класть документы на стекло сканера](#)

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для сканирования непрочных документов (фотографий или документов на смятой или очень неплотной бумаге) необходимо поместить документ лицевой стороной вниз на стекло сканера.

## Загрузка документов одинакового размера

Ознакомьтесь с разделом [Важные примечания](#), а затем выполните следующие действия, чтобы загрузить во входной лоток АПД документы одинакового размера.

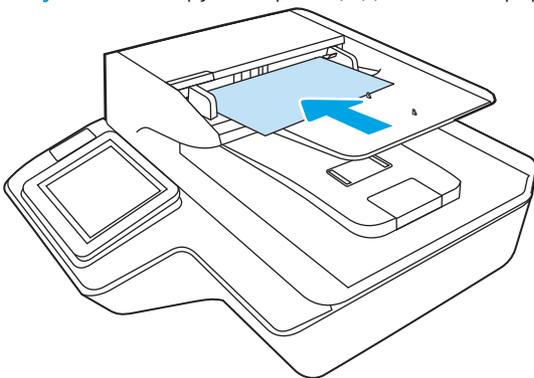
1. Выровняйте страницы по длине на ровной поверхности. Затем переверните стопку и выровняйте верхнюю ее часть, чтобы страницы не выбивались.



2. Загрузите страницы напечатанной стороной вверх и верхней частью внутрь во входной лоток АПД.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Не выравнивайте документы прямо в лотке и не загружайте их слишком резко.

**Рисунок 2-3** Загрузка страниц одинакового формата во входной лоток устройства АПД



3. Отрегулируйте направляющие бумаги в соответствии с шириной документов.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Убедитесь, что направляющие не сдавливают бумагу так, чтобы она сгибалась.

Документы готовы к сканированию.

## Как класть документы на стекло сканера

1. Откройте крышку сканера.



2. Положите документ на стекло сканера, выровнивая края по меткам на устройстве.
3. Закройте крышку сканера. Теперь можно начинать сканирование.

# Выполнение задачи сканирования

## Отправка отсканированных документов на один или несколько адресов электронной почты

### Введение

В устройстве есть возможность сканирования и передачи документа по одному или нескольким адресам электронной почты. Перед использованием этой функции, для ее включения и настройки используйте встроенный веб-сервер HP.

### Сканировать документ и отправить по электронной почте

1. Расположите документ лицевой стороной вниз на стекле сканера или загрузите его лицевой стороной вверх в устройство подачи документов и отрегулируйте направляющие бумаги для соответствия размеру документа.

2. На главном экране панели управления устройства выберите [Сканирование в электронную почту](#).



**ПРИМЕЧАНИЕ.** При появлении запроса авторизации введите имя пользователя и пароль.

3. Выберите поле [Кому](#), чтобы открыть клавиатуру, или вытяните физическую клавиатуру.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Если вы вошли в систему устройства, в поле [От:](#) может отображаться ваше имя пользователя или другие сведения по умолчанию. Если в поле отображаются сведения по умолчанию, то, вероятно, их нельзя изменить.

4. Укажите получателей одним из следующих способов:

#### Введите адреса вручную

- ▲ Введите адрес в поле [Кому](#). Чтобы отправить нескольким получателям, разделите адреса с помощью точки с запятой или нажимайте Ввод на клавиатуре сенсорного экрана после ввода каждого адреса.

#### Выберите адреса из списка контактов

- a. Коснитесь кнопки списка контактов , которая находится рядом с текстовым полем [Кому](#), чтобы открыть экран [Списка контактов](#).
  - б. Выберите нужный список контактов.
  - в. Выберите имя или имена из списка контактов, чтобы добавить имя в список получателей, затем выберите [Добавить](#).
5. Заполните поля [Тема](#) и [Имя файла](#), выбрав их и используя сенсорную клавиатуру для ввода информации.
  6. Для настройки параметров документа нажмите [Дополнительные параметры](#). Например:
    - Выберите [Тип файла и разрешение](#), чтобы указать тип файла для создания, разрешение и качество печати.
    - Если оригинальный документ напечатан с обеих сторон, выберите [Стороны оригинала](#), а затем выберите [2-сторонний](#).

7. Отмечать заданные параметры желтым треугольником перед использованием функции предварительного просмотра.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** После предварительного сканирования эти параметры будут удалены из основного списка [Параметры](#) и включены в общий список [Параметры предварительного сканирования](#). Чтобы изменить любой из этих параметров, отмените предварительный просмотр и выполните задание еще раз.

Использование функции предварительного просмотра не является обязательным.

8. Выберите правую панель экрана, чтобы выполнить предварительный просмотр документа. В окне предварительного просмотра используйте функции в правой части экрана для изменения параметров предварительного просмотра, а также чтобы изменить, повернуть, вставить или удалить страницы.



Эти функции используются для переключения между просмотром в режиме одностраничного документа и в режиме миниатюр. При просмотре в режиме миниатюр доступно больше дополнительных возможностей, чем при просмотре в режиме одностраничного документа.



Эти функции используются для масштабирования выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для использования этих функций необходимо выбрать только одну страницу.



Эта функция используется для вращения страницы на 180 градусов.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.



Эта функция используется для удаления выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.



Эти функции используются для изменения расположения страниц в документе. Выберите одну или несколько страниц и переместите их влево или вправо.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эти кнопки доступны только в режиме миниатюр.



Эта кнопка позволяет добавлять в документ дополнительные страницы.



Эта функция используется для отмены изменений, сделанных во время предварительного просмотра, и повторного запуска процесса.



Выберите этот параметр, чтобы свернуть экран предварительного просмотра.

9. Когда документ будет готов, нажмите [Отправить](#).



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Может появиться запрос на добавление адреса электронной почты в список контактов.

## Сканирование для передачи по факсу

### Введение

Устройство может отсканировать файл и отправить его по факсу с помощью встроенного веб-сервера HP (EWS). Перед использованием этой функции используйте встроенный веб-сервер HP для включения и настройки параметров.

### Сканирование для передачи по факсу

1. Положите документ на стекло сканера лицевой стороной вниз или в устройство подачи лицевой стороной листов вверх и отрегулируйте направляющие по формату документа.
2. На главном экране панели управления выберите [Сканировать](#), а затем выберите [Сканировать на факс](#).
3. Для настройки параметров документа выберите [Параметры](#).
4. Выберите правую панель экрана, чтобы выполнить предварительный просмотр документа. В окне предварительного просмотра используйте функции в правой части экрана для изменения параметров предварительного просмотра, а также чтобы изменить, повернуть, вставить или удалить страницы.



Эти функции используются для переключения между просмотром в режиме одностраничного документа и в режиме миниатюр. При просмотре в режиме миниатюр доступно больше дополнительных возможностей, чем при просмотре в режиме одностраничного документа.



Эти кнопки используются для увеличения или уменьшения выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для использования этих функций необходимо выбрать только одну страницу.



Эта кнопка используется для вращения страницы на 180 градусов.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.



Эта кнопка используется для удаления выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.



Эти кнопки используются для изменения расположения страниц в документе. Выберите одну или несколько страниц и переместите влево или вправо.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эти кнопки доступны только в режиме миниатюр.



Эта кнопка позволяет добавлять в документ дополнительные страницы.



Эта кнопка используется для сброса любых изменений, сделанных во время предварительного просмотра, и повторного запуска процесса.



Выберите этот параметр, чтобы свернуть экран предварительного просмотра.

5. Когда документ будет готов, выберите [Сканировать](#) для отправки факса.

## Сканирование и отправка в сетевую папку

### Введение

Устройство может отсканировать документ и сохранить его в сетевой общей папке. Перед использованием этой функции, для включения и настройки сетевой папки с общим доступом используйте встроенный веб-сервер HP. Системный администратор может настроить предварительно выбранные папки быстрых профилей; в противном случае необходимо указать путь к папке для каждого задания.

### Сканирование и сохранение документа в сетевую папку



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для использования данной функции может потребоваться вход в систему устройства.

1. Положите документ на стекло сканера лицевой стороной вниз или в устройство подачи лицевой стороной листов вверх и отрегулируйте направляющие по формату документа
2. На главном экране панели управления устройства выберите [Сканирование в сетевую папку](#).
3. Чтобы указать путь только для этого задания, выберите текстовое поле [Путь к папкам](#), чтобы открыть клавиатуру, и введите путь к папке, а затем выберите Ввод . Используйте следующий формат для ввода пути:

`\\server\folder`, где "сервер" - это имя сервера, на котором находится общая папка, а "папка" - это имя общей папки. Если папка находится внутри других папок, заполните все необходимые сегменты пути, чтобы достичь нужной папки. Например: `\\server\folder\folder`

Или выберите [Загрузить](#) ниже поля [Пути к папкам](#), чтобы выбрать предварительно определенные пути быстрых профилей или путь, связанный с контактом.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Поле [Пути к папкам](#), возможно, имеет предварительно определенный путь и не может быть доступно для редактирования. В этом случае администратор настроил эту папку для общего доступа.

---

4. Выберите текстовое поле [Имя файла](#) для вызова клавиатуры, затем введите имя файла и выберите Ввод .
5. Для настройки параметров документа нажмите [Дополнительные параметры](#). Например:
  - Выберите [Тип файла и разрешение](#), чтобы указать тип файла для создания, разрешение и качество печати.
  - Если оригинальный документ напечатан с обеих сторон, выберите [Стороны оригинала](#), а затем выберите [2-сторонний](#).
6. Отмечать заданные параметры желтым треугольником перед использованием функции предварительного просмотра.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** После предварительного сканирования эти параметры будут удалены из основного списка [Параметры](#) и включены в общий список [Параметры предварительного сканирования](#). Чтобы изменить любой из этих параметров, отмените предварительный просмотр и выполните задание еще раз.

Использование функции предварительного просмотра не является обязательным.

---

7. Выберите правую панель экрана, чтобы выполнить предварительный просмотр документа. В окне предварительного просмотра используйте функции в правой части экрана для изменения параметров предварительного просмотра, а также чтобы изменить, повернуть, вставить или удалить страницы.



Эти функции используются для переключения между просмотром в режиме одностраничного документа и в режиме миниатюр. При просмотре в режиме миниатюр доступно больше дополнительных возможностей, чем при просмотре в режиме одностраничного документа.



Эти функции используются для масштабирования выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для использования этих функций необходимо выбрать только одну страницу.



Эта функция используется для вращения страницы на 180 градусов.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.



Эта функция используется для удаления выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.

---



Эти функции используются для изменения расположения страниц в документе. Выберите одну или несколько страниц и переместите их влево или вправо.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эти кнопки доступны только в режиме миниатюр.



Эта кнопка позволяет добавлять в документ дополнительные страницы.



Эта функция используется для отмены изменений, сделанных во время предварительного просмотра, и повторного запуска процесса.



Выберите этот параметр, чтобы свернуть экран предварительного просмотра.

8. Когда документ будет готов, выберите [Сохранить](#), чтобы сохранить файл.

## Сканирование и отправка на USB-накопитель флэш-памяти

### Введение

Устройство может отсканировать документ и сохранить его на флэш-накопитель USB. Перед использованием этой функции, для ее включения и настройки используйте встроенный веб-сервер HP.

### Сканирование и сохранение файлов на флэш-накопителе USB



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для использования данной функции может потребоваться вход в систему устройства.

1. Положите документ на стекло сканера лицевой стороной вниз или в устройство подачи лицевой стороной листов вверх и отрегулируйте направляющие по формату документа
2. Вставьте флэш-накопитель USB в порт USB.
3. На главном экране панели управления устройства выберите [Сканирование на USB-накопитель](#).
4. Выберите [Выбрать](#), затем флэш-накопитель. Сохраните файл в корневой каталог USB-накопителя или в отдельную папку.
5. Выберите [Имя задания](#) для вызова клавиатуры, затем введите имя файла и выберите Ввод
6. Для настройки параметров документа нажмите [Дополнительные параметры](#). Например:
  - Выберите [Тип файла и разрешение](#), чтобы указать тип файла для создания, разрешение и качество печати.
  - Если оригинальный документ напечатан с обеих сторон, выберите [Стороны оригинала](#), а затем выберите [2-сторонний](#).
7. Отмечать заданные параметры желтым треугольником перед использованием функции предварительного просмотра.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** После предварительного сканирования эти параметры будут удалены из основного списка [Параметры](#) и включены в общий список [Параметры предварительного сканирования](#). Чтобы изменить любой из этих параметров, отмените предварительный просмотр и выполните задание еще раз.

Использование функции предварительного просмотра не является обязательным.

8. Выберите правую панель экрана, чтобы выполнить предварительный просмотр документа. В окне предварительного просмотра используйте функции в правой части экрана для изменения параметров предварительного просмотра, а также чтобы изменить, повернуть, вставить или удалить страницы.



Эти функции используются для переключения между просмотром в режиме одностраничного документа и в режиме миниатюр. При просмотре в режиме миниатюр доступно больше дополнительных возможностей, чем при просмотре в режиме одностраничного документа.



Эти функции используются для масштабирования выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для использования этих функций необходимо выбрать только одну страницу.



Эта функция используется для вращения страницы на 180 градусов.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.



Эта функция используется для удаления выбранных страниц.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта кнопка доступна только в режиме миниатюр.



Эти функции используются для изменения расположения страниц в документе. Выберите одну или несколько страниц и переместите их влево или вправо.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эти кнопки доступны только в режиме миниатюр.



Эта кнопка позволяет добавлять в документ дополнительные страницы.



Этот параметр используется для сброса ранее отсканированных страниц и повторного запуска процесса.

9. Когда документ будет готов, выберите [Отправить](#) для сохранения файла.

## Дополнительные параметры при сканировании

Следующие настройки доступны в списке [Параметры](#) при сканировании.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Следующий список содержит главный набор функций, доступных для устройств HP Digital Sender Flow и HP ScanJet Enterprise Flow. Некоторые параметры доступны не для всех устройств.

Тип файла и разрешение	Сохранение отсканированных документов в качестве одного или нескольких типов файлов.
	Доступны следующие стандартные типы файлов:
	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>PDF:</b> Этот тип файла обеспечивает наилучшее общее качество изображений и текста. Для просмотра файлов PDF необходимо ПО Adobe® Acrobat® Reader.</li><li>• <b>JPEG:</b> Формат JPEG оптимален для сохранения большинства графических изображений. Практически во всех компьютерах установлены программы просмотра, поддерживающие файлы .JPEG. При сохранении файлов в этом формате на каждую страницу приходится по одному файлу.</li><li>• <b>TIFF:</b> Это стандартный формат файлов, который поддерживается большинством программ для обработки графики. При сохранении файлов в этом формате на каждую страницу приходится по одному файлу.</li><li>• <b>MTIFF:</b> MTIFF является многостраничным аналогом TIFF. При выборе этого формата все сканированные страницы сохраняются в одном файле.</li><li>• <b>XPS:</b> XPS (бумажная спецификация XML) создает файл XAML, который сохраняет оригинальное форматирование документа, поддерживает цветную графику и встроенные шрифты.</li><li>• <b>PDF/A:</b> PDF/A — тип файла PDF, предназначенный для долгосрочного архивирования электронных документов. Подобный документ содержит исчерпывающую информацию о собственном формате.</li></ul>
	Поддерживаются также следующие типы файлов OCR:
	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Текст (OCR):</b> Текст (OCR) создает текстовый файл с использованием оптического распознавания символов (OCR) при сканировании исходного документа. Текстовый может быть открыт в любом текстовом процессоре. При использовании этой функции форматирование исходного документа не сохраняется.</li><li>• <b>Текст в формате Unicode (OCR):</b> Текст Unicode (OCR) — отраслевой стандарт, который используется для согласованного отображения и обработки текста. Данный тип файла полезен при интернационализации и локализации.</li><li>• <b>RTF (OCR):</b> RTF (OCR) создает файл RTF с использованием оптического распознавания символов (OCR) при сканировании исходного документа. RTF — это альтернативный текстовый формат, который может быть открыт в большинстве текстовых процессоров. При использовании этой функции часть форматирования исходного документа не сохраняется.</li><li>• <b>PDF с возможностью поиска (OCR):</b> PDF (OCR) с возможностями поиска создает файл PDF с использованием оптического распознавания символов (OCR) при сканировании исходного документа. Если документ сканируется таким образом, можно использовать средства поиска Adobe Acrobat® Reader чтобы найти конкретные слова или фразы в получившемся PDF.</li><li>• <b>PDF/A с возможностью поиска (OCR):</b> PDF/A (OCR) с возможностями поиска — тип файла PDF/A, который содержит информацию о структуре документа, которая позволяет производить поиск по содержанию.</li><li>• <b>HTML (OCR):</b> HTML (OCR) создает файл HTML с содержимым исходного документа. HTML используется для публикации файлов на веб-страницах.</li><li>• <b>CSV (OCR):</b> CSV (OCR) — это обычный текстовый формат, содержащий численные значения, разделенные запятыми. Такие файлы открываются большинством программ для работы с текстом, электронными таблицами и базами данных.</li></ul>
	Разрешение: Укажите разрешение отсканированных страниц. Выберите более высокое разрешение, чтобы повысить четкость изображения. Однако при увеличении разрешения также увеличивается и размер файла.

Стороны оригинала	Укажите, является ли оригинал односторонним или двусторонним.
Цветн./черн.	Укажите, делать ли отсканированное изображение в цвете, в оттенках серого или черно-белым.
Формат оригинала	Укажите формат оригинала.
Ориентация изображения	Укажите ориентацию оригинального документа (книжная или альбомная).
Настройка изображения	<p><b>Резкость.</b> Сделать изображение четче или мягче. Например, при увеличении резкости повышается четкость текста, а при ее уменьшении изображение на фотографиях выглядит более гладким.</p> <p><b>Темный цвет.</b> Увеличьте или уменьшите интенсивность черной и белой составляющих цветов.</p> <p><b>Контрастность.</b> Увеличьте или уменьшите разность между наиболее светлыми и наиболее темными цветами на странице.</p> <p><b>Фоновая очистка:</b> Удалите бледные цвета с фона отсканированных изображений. Например, если исходный документ напечатан на цветной бумаге, воспользуйтесь этой функцией, чтобы осветлить фон, не изменяя яркости самого изображения.</p>
Оптим. текст./фото.	Оптимизируйте задачу в зависимости от типа сканируемых изображений: текст, графика или фотографии.
Удалить кромки	Устраните дефекты, например темные границы или следы скоб, удаляя заданные кромки отсканированного изображения.
Параметры обрезки	<p><b>Обрезать до формата оригинала.</b> Обрезает изображение в соответствии с форматом бумаги оригинала.</p> <p><b>Обрезать по содержимому:</b> Обрезает изображение в соответствии размерами обнаруженного изображения оригинала.</p>
Выравнивать автоматически	Автоматическое выпрямление сканированного изображения.
Изъятие пустых страниц	Уберите пустые страницы в оригинальном документе из отсканированных изображений. Эта функция полезна при сканировании двустороннего оригинала и позволяет убрать из получившегося документа пустые страницы.
Обнаружение захвата нескольких страниц	Включите или отключите обнаружение захвата нескольких страниц. Если функция включена, сканирование останавливается, когда устройство обнаруживает, что в устройство подачи документов попало несколько страниц. Если функция отключена, сканирование будет продолжено при обнаружении подачи нескольких листов, чтобы разрешить сканирование слипшихся страниц, оригиналов с приклеенными к ним самоклеящимися заметками или толстой бумаги.
Создание нескольких файлов	Разделите большое задание сканирование на несколько меньших выходных файлов.
Оповещение	Выберите, нужно ли отправлять уведомления о состоянии заданий сканирования. Устройство может отправить уведомление по электронной почте.
Подпись и шифрование	<p><b>Подпись:</b> Отправить электронное сообщение с цифровой подписью.</p> <p><b>Шифрование:</b> Отправить электронное сообщение в качестве зашифрованного файла.</p>
<b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Данная функция поддерживается только для сканирования в электронную почту.	

## Решения для бизнеса HP JetAdvantage

Решения HP JetAdvantage — новые простые в использовании решения для рабочих процессов, которые являются и сетевыми, и облачными. Решения HP JetAdvantage предназначены для помощи бизнесам всех типов, включая здравоохранение, финансовые службы, производство и государственный сектор, в управлении множеством устройств и сканеров.

Решения HP JetAdvantage включают следующее:

- Решения HP JetAdvantage Security
- Решения HP JetAdvantage Management
- Решения для рабочих процессов HP JetAdvantage
- Решения для рабочих процессов HP JetAdvantage Mobile

Для получения дополнительной информации о решениях для рабочих процессов HP JetAdvantage см. [www.hp.com/go/PrintSolutions](http://www.hp.com/go/PrintSolutions).

## Дополнительные задания для сканирования

Перейдите на веб-страницу [www.hp.com/go/DSFlow8500fn2](http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2) или [www.hp.com/support/siflowN9120fn2](http://www.hp.com/support/siflowN9120fn2).

Доступны указания для выполнения особых заданий сканирования, таких как:

- Сканирование страниц книг и других сшитых документов
- Отправка отсканированных документов в папки в памяти устройства
- Сканирование обеих сторон удостоверения личности
- Сканирование документа в формате буклета

# Использование программы сканирования (Windows)

В следующих разделах описаны способы использования программы сканирования.

- [Работа с профилями сканирования](#)
- [Сканирование в изображение](#)
- [Сканирование в PDF](#)
- [Сканирование текста для редактирования \(OCR\)](#)
- [Сканирование в сообщения электронной почты](#)
- [Отправить в облако](#)
- [Сканирование на FTP](#)
- [Сканирование в SharePoint](#)
- [Сканирование длинных документов](#)
- [Обнаружение подачи нескольких листов](#)
- [Регулярное сканирование](#)
- [Фильтрация цвета в документе \(исключение цвета\)](#)
- [Автоматическое определение цвета](#)
- [Автоматическое выпрямление сканированных изображений](#)
- [Автоматическое удаление пустых страниц](#)
- [Автоматическая регулировка ориентации страницы](#)
- [Автоматическое определение размера страницы](#)
- [Автоматическая обрезка или разделение отсканированного изображения в соответствии с выбранным размером страницы](#)
- [Сканирование с помощью расширенного текстового черно-белого режима](#)
- [Добавление или удаление устройства](#)
- [Сканирование с помощью другого ПО сканирования](#)

## Работа с профилями сканирования

Профили сканирования являются быстрым и эффективным способом установки часто используемых параметров сканирования. Для создания и изменения профилей сканирования используйте программное обеспечение HP Scan.

- [Просмотр профилей сканирования](#)
- [Создание профилей сканирования](#)
- [Изменение профилей сканирования](#)

## Просмотр профилей сканирования

Чтобы просмотреть существующие профили сканирования, откройте **HP Scan**. Они будут отображаться в списке слева.

## Создание профилей сканирования

Чтобы создать профиль сканирования, выполните следующие действия.

1. Откройте программу HP Scan.
2. Нажмите **Создать новый профиль сканирования**.
3. Введите имя нового профиля.
4. Можно создать новый профиль на основе текущих параметров или ранее созданного, существующего профиля.
5. Нажмите кнопку **Создать**.
6. Измените параметры нового профиля сканирования. Для просмотра дополнительных параметров нажмите кнопку **Еще**.
7. Нажмите значок **Сохранить** рядом с именем нового профиля сканирования в списке, чтобы сохранить изменения в профиле.

**-или-**

Для отмены изменений нажмите значок **Отменить**.

## Изменение профилей сканирования

Чтобы изменить профиль сканирования, выполните следующие действия.

1. Откройте программу HP Scan.
2. Выберите профиль для изменения в списке слева.
3. Измените параметры в правой части экрана. Для просмотра дополнительных параметров нажмите кнопку **Еще**.
4. Чтобы сохранить изменения, нажмите значок **Сохранить** справа от имени профиля.

## Сканирование в изображение

1. Загрузите документ во входной лоток.
2. Откройте программу HP Scan.
3. Выберите **Сохранить как JPEG** или **Отправить как JPEG** и нажмите **Сканировать**.

**-или-**

Выберите другой ярлык, измените **Тип элемента** на **Фотография**, выберите файл изображения в раскрывающемся списке **Тип файла** и нажмите **Сканировать**.

## Сканирование в PDF

1. Загрузите документ во входной лоток.
2. Откройте программу HP Scan.
3. Выберите **Сохранить как PDF** или **Отправить как PDF** и нажмите **Сканировать**.

-или-

Выберите другой ярлык и задайте формат PDF в раскрывающемся меню **Тип файла**, а затем нажмите **Сканировать**.

## Сканирование текста для редактирования (OCR)

Программное обеспечение сканера использует оптическое распознавание символов (OCR) для преобразования текста на странице в текст, который можно отредактировать на компьютере. Программа OCR входит в комплект ПО ReadIris Pro. Подробнее об использовании этой программы читайте в разделе **Сканирование текста для редактирования** в онлайн-справке.

## Сканирование в сообщения электронной почты



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для сканирования в сообщения электронной почты необходимо подключение к Интернету.

1. Загрузите документ во входной лоток.
2. Откройте программу HP Scan.
3. Выберите **Отправить как PDF** или **Отправить как JPEG**, а затем нажмите **Сканировать**.

-или-

Можно использовать другой ярлык, а затем выбрать пункт **Эл. почта** в раскрывающемся меню **Отправить** и нажать **Сканировать**.

## Отправить в облако



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Чтобы сканировать документ в облако, убедитесь, что компьютер подключен к сети Интернет.

1. Загрузите документ во входной лоток.
2. Откройте программу HP Scan.
3. Выберите **Отправить в облако**, затем выберите место сохранения файла, например OneDrive или DropBox.
4. Выберите **Сканировать**.

## Сканирование на FTP

Отсканированное изображение можно загрузить в папку FTP с помощью программы HP Scan.

1. Загрузите документ во входной лоток.
2. Откройте программу HP Scan.

3. Выберите профиль сканирования. В области **Место назначения** выберите **Отправить**.
4. Выберите папку FTP в качестве места назначения.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** При первом использовании этой функции нажмите кнопку **Добавить**, чтобы настроить FTP в качестве места назначения.

---

5. Нажмите **ОК**, затем нажмите **Сканировать**.

## Сканирование в SharePoint

Отсканированное изображение можно загрузить на веб-сайт SharePoint с помощью программы HP Scan.

1. Загрузите документ во входной лоток.
2. Откройте программу HP Scan.
3. Выберите профиль сканирования. В области **Место назначения** выберите **Отправить**.
4. Выберите веб-сайт SharePoint в качестве места назначения.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** При первом использовании этой функции нажмите кнопку **Добавить**, чтобы настроить сайт SharePoint в качестве места назначения.

---

5. Нажмите **ОК**, затем нажмите **Сканировать**.

## Сканирование длинных документов

По умолчанию сканер автоматически определяет формат страницы с помощью функции **Обнаружение формата** для страниц длиной до 356 мм.

В зависимости от сканера выберите параметры размера страницы.

- **HP Digital Sender Flow 8500 fn2.** Для длинных документов выберите **Long (8,5 x 3,4")** в раскрывающемся списке размеров страницы в параметрах профиля сканирования.
- **HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2.** Для длинных документов выберите **Long (11,7 x 34")** в раскрывающемся списке размеров страницы в параметрах профиля сканирования.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** При выборе соответствующего параметра длинные страницы можно сканировать только по одной.

---

Если сканер настроен для сканирования длинных страниц, будет выполняться сканирование по одной странице. При использовании этого параметра для сканирования обычных страниц скорость работы будет снижена. Этот режим следует использовать только при сканировании страниц длиной более 356 мм.

## Обнаружение подачи нескольких листов

Функция Multifeed Detection (Обнаружение подачи нескольких документов) определяет подачу в сканер нескольких страниц одновременно и останавливает процесс сканирования. По умолчанию эта функция включена.

Отключение этой функции может помочь при сканировании документов следующих типов.

- при сканировании многостраничных форм (не рекомендуется HP);
- при сканировании документов с этикетками или клеящимися листками.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Чтобы включить функцию обнаружения подачи нескольких документов в программе сканирования стороннего поставщика (не HP), используйте пользовательский интерфейс ISIS или WIA.

## Регулярное сканирование

Ярлык **Регулярное сканирование** позволяет настроить и сохранить ярлык для выполнения ежедневных процедур сканирования. Перечисленные **Параметры ярлыка сканирования** можно изменить при выборе ярлыка **Регулярное сканирование**.

- Тип элемента
- Стороны страницы
- Формат страницы
- Цветовой режим
- Местоположение/тип файла

## Фильтрация цвета в документе (исключение цвета)

Можно установить фильтрацию одного цветового канала (красного, зеленого или синего) либо трех отдельных цветов. Для выбираемых пользователем цветов параметром чувствительности определяется, насколько близко отсканированный цвет должен соответствовать указанному.

Удаление цветов с отсканированного изображения может уменьшить размер файла и улучшить качество распознавания текста с помощью программы оптического распознавания символов (OCR).

Чтобы выбрать цвета, которые необходимо удалить со сканированного изображения в программе HP Scan, выполните указанные ниже действия:

1. Откройте программу HP Scan.
2. Отсканируйте в программу просмотра пробную страницу, на которой требуется отфильтровать цвета.
3. Нажмите кнопку **Дополнительно** и выберите вкладку **Изображение**, затем выберите функцию **Удаление цвета**.
4. Активируйте функцию удаления цвета и выберите цвет в окне предварительного просмотра с помощью инструмента "пипетка". Сохраните цвета.

Для выбора доступны только поддерживаемые сканером варианты.

Сведения о параметрах исключения цвета см. в интерактивной справке используемой программы сканирования.

## Автоматическое определение цвета

Эту функцию можно использовать для уменьшения размера отсканированного файла, сохраняя только содержащие цвет страницы в качестве отсканированных цветных изображений, а другие страницы — в качестве черно-белых изображений.

Чтобы использовать автоматическое определение цвета отсканированного изображения, выполните указанные ниже действия:

1. Откройте программу HP Scan.
2. Выберите ярлык сканирования.

3. Чтобы настроить чувствительность функции **Автоматическое определение цвета** и параметры режима вывода, нажмите кнопку **Дополнительно**, выберите пункт **Изображение** и раскройте список **Автоматическое определение цвета**.
4. Раскройте список **Режим цветной печати** и выберите пункт **Автоматическое определение цвета**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Сведения о параметрах автоматического определения цвета см. в интерактивной справке используемой программы сканирования.

Для автоматического определения цвета при сканировании с помощью программы стороннего поставщика (не HP) используйте пользовательский интерфейс ISIS или WIA.

## Автоматическое выпрямление сканированных изображений

Windows: используйте функцию **Автовыравнивание**, чтобы выровнять сдвинувшееся содержимое в соответствии с размерами страницы оригинала. Используйте функцию **Обнаружение формата** для исправления изображений, искаженных в процессе сканирования.

1. Откройте программу HP Scan.
2. Выберите ярлык сканирования.
3. Нажмите кнопку **Еще**, перейдите на вкладку **Документ** и выберите пункт **Выровнять содержимое**.

## Автоматическое удаление пустых страниц

Если включена функция **Удалить пустые страницы**, то отсканированные страницы оцениваются с точки зрения содержимого. Страницы, определенные как пустые, отображаются в окне просмотра с пометкой об удалении. При сохранении отсканированного документа в место назначения обнаруженные пустые страницы автоматически удаляются.

1. Откройте программу HP Scan.
2. Выберите профиль сканирования.
3. Нажмите **Еще**.
4. Выберите вкладку **Документ**, выберите **Удалить пустые страницы** в раскрывающемся списке **Коррекция документов**, затем нажмите **ОК**.

 **СОВЕТ:** Ползунок "Чувствительность" позволяет регулировать значение чувствительности, используемое для обнаружения и удаления пустых страниц. Чем ниже установлен ползунок, тем больше страниц определяются как пустые и удаляются. Если ползунок установлен в верхнем положении, страницы должны быть практически полностью пустыми, чтобы их можно было обнаружить и удалить. Значение чувствительности также можно задать путем ввода значения или с помощью кнопок со стрелками.

## Автоматическая регулировка ориентации страницы

Эта функция используется для автоматической настройки ориентации страницы с учетом языка.

1. Откройте программу HP Scan.
2. Выберите профиль сканирования.
3. Нажмите **Еще**.

4. На вкладке **Сканирование** выберите раскрывающийся список **Ориентация страницы** и установите флажок **Автоматическое определение ориентации**.
5. Выберите язык документа, нажмите **ОК**, затем нажмите **Сканирование**.

## Автоматическое определение размера страницы

ПО HP Scan поддерживает автоматическое распознавание размера страницы с помощью функции **Определить размер**. Если в раскрывающемся списке **Размер страницы** выбрана функция **Определить размер**, выполняется обрезка отсканированного изображения в соответствии с определенным форматом страницы, а любое неровно расположенное содержимое выравнивается.

## Автоматическая обрезка или разделение отсканированного изображения в соответствии с выбранным размером страницы

Эта функция используется для обрезки или разделения отсканированного изображения в соответствии с выбранным размером страницы.

Для автоматической обрезки или разделения отсканированного изображения в соответствии с выбранным размером страницы выполните следующие действия.

1. Откройте программу HP Scan.
2. Выберите профиль сканирования.
3. Для просмотра дополнительных параметров нажмите кнопку **Еще**.
4. В раскрывающемся списке **Входной размер бумаги** выберите вариант обрезки.
  - Для автоматической обрезки содержимого документа выберите **Определить содержимое на странице**.
  - Для автоматической обрезки в соответствии с размером документа выберите **Определить размер**.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Для выбора параметров обрезки при сканировании с помощью программы стороннего разработчика используйте пользовательский интерфейс ISIS или TWAIN.

Сведения о параметрах автоматической обрезки см. в интерактивной справке используемой программы сканирования.

---

5. Убедитесь, что для параметра **Выходной размер бумаги** выбрано значение **Совпадает с входным**, а затем нажмите **Сканировать**.

## Сканирование с помощью расширенного текстового черно-белого режима

Этот режим можно использовать для повышения качества при сканировании черно-белого текста. Для настройки этой функции выполните следующие действия.

1. Откройте программу HP Scan.
2. Выберите профиль сканирования.
3. Нажмите **Еще**.

4. Выберите вкладку **Изображение**, затем выберите **Черно-белый (1 бит)** в раскрывающемся списке **Цветовой режим**.
5. Выберите **Порог для черно-белого**, выберите **Повышение качества содержимого** и нажмите **ОК**.

## Добавление или удаление устройства

Для добавления или удаления устройства на компьютере можно использовать программу HP Scan.

1. Откройте программу HP Scan.
2. Нажмите значок **Параметры**,  чтобы открыть окно **Параметры устройства**.
3. Выполните одно из указанных ниже действий.
  - Чтобы добавить устройство, нажмите значок «плюс» **+**, выберите **Подключить новое устройство** и следуйте инструкциям на экране.
  - Чтобы удалить устройство, выберите имя сканера из списка существующих сканеров, затем нажмите кнопку **Удалить**.

---

 **СОВЕТ:** Можно выбрать несколько сканеров для одновременного удаления.

---

 **СОВЕТ:** Кроме того, для добавления нового устройства можно использовать HP Scan Assistant. Запустите программу HP Scan Assistant с рабочего стола компьютера, выберите **Средства, Настройка устройства и ПО**, затем выберите **Подключить новое устройство**.

---

## Сканирование с помощью другого ПО сканирования

В сканере есть также поддержка следующих приложений сторонних разработчиков:

- Readiris Pro: Приложение OCR.
- Cardiris: Приложение для визитных карточек.
- Приложения сторонних разработчиков с поддержкой TWAIN, ISIS и WIA.

## Использование программы сканирования (Mac)

Дополнительные сведения см. на странице [www.hp.com/go/DSFlow8500fn2](http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2) или [www.hp.com/support/sjflowN9120fn2](http://www.hp.com/support/sjflowN9120fn2).

## Мобильное сканирование

У компании HP есть несколько мобильных решений для удобного сканирования на любом сканере HP с планшета, смартфона или другого мобильного устройства. Дополнительные сведения см. на странице [www.hp.com/go/DSFlow8500fn2](http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2) или [www.hp.com/support/sjflowN9120fn2](http://www.hp.com/support/sjflowN9120fn2).

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Для мобильного сканирования необходимо приобрести на сайте HP.com дополнительное беспроводное устройство (номер детали J8031A). Для установки дополнительного устройства Wi-Fi следуйте инструкциям в руководстве.

---

# Рекомендации по сканированию

- [Оптимизация скорости сканирования](#)

## Оптимизация скорости сканирования

Общее время выполнения сканирования зависит от нескольких параметров. При оптимизации процесса сканирования учитывайте рекомендации, данные ниже.

- Чтобы производительность была оптимальной, убедитесь, что компьютер отвечает рекомендуемым системным требованиям. Информацию о минимальных и рекомендованных системных требованиях см. на сайте [www.hp.com](http://www.hp.com), а также в **технических характеристиках** данной модели сканера.
- Сохранение сканированного изображения в формате с возможностью поиска (например, PDF с возможностью поиска) занимает больше времени, чем сохранение в формате изображения, потому что сканированный документ анализируется с помощью оптического распознавания символов (OCR). Используйте формат сканирования с возможностью поиска, только если необходимо получить файл вывода с возможностью поиска.
- При сканировании с более высоким разрешением, чем это необходимо, увеличивается время сканирования и создается файл большего размера без каких-либо дополнительных преимуществ. Если сканирование выполняется с высоким разрешением, уменьшите его значение для повышения скорости сканирования.

---

## 3 Уход и обслуживание

В данном разделе приведена информация по уходу за сканером и его обслуживанию. Самую последнюю информацию об обслуживании см. по адресу [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

- [Очистка устройства](#)
- [Установка дополнительного оборудования в область подключения дополнительного оборудования](#)
- [Детали, подлежащие замене](#)
- [Заказ расходных материалов и принадлежностей](#)

## Очистка устройства

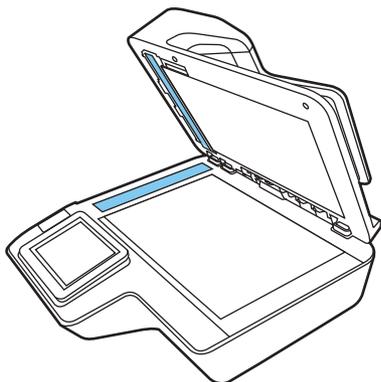
Периодическая очистка сканера помогает обеспечить высокое качество сканирования. Режим обслуживания устройства зависит от нескольких факторов, в том числе от интенсивности использования и условий эксплуатации. Очистку следует выполнять по мере необходимости.

### Очистка полос сканирования

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** В этой процедуре показан сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, однако инструкции также подходят для рабочей станции HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture.

Чтобы очистить эти компоненты, выполните следующие действия:

1. Нажмите кнопку **питания**, чтобы выключить сканер, затем отсоедините от сканера кабель питания и другие кабели.
2. Поднимите устройство автоматической подачи документов (АПД).
3. Очистите полосы сканирования мягкой тканью без ворса, смоченной средством для очистки стекол.



 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Для очистки полос сканирования используйте только очиститель для стекла. Не применяйте очистителей с абразивами, ацетоном, бензолом и четыреххлористым углеродом, которые могут повредить полосы сканирования. Не используйте изопропиловый спирт, после которого на стекле могут остаться полосы.

Не распыляйте моющее средство непосредственно на полосы сканирования.

4. Протрите полосы сканирования сухой мягкой тканью без ворса. Протрите полоски серого отражающего материала на каждой из полос.
5. Закройте устройство АПД, подсоедините к сканеру кабель USB и кабель питания, затем нажмите кнопку **питания**, чтобы включить сканер. Теперь сканер готов к использованию.

### Очистка роликов

- [Введение](#)
- [Очистка роликов](#)

#### Введение

Ролики необходимо периодически очищать в следующих случаях.

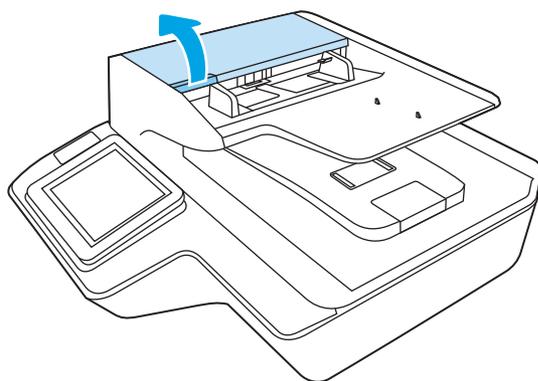
- Несколько раз подряд возникает замятие бумаги либо несколько листов сканируются одновременно.
- Если часто сканируется бумага следующих типов: мелованная бумага, химически обработанные документы (например, бумага с безугольным копировальным слоем), документы с большим количеством карбоната кальция, документы с карандашными надписями или написанные карандашами документы, а также с незакрепленным тонером.

## Очистка роликов

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** В этой процедуре показан сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, однако инструкции также подходят для рабочей станции HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture.

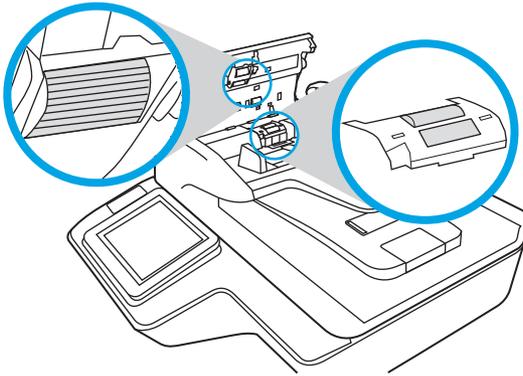
Чтобы очистить ролики разделения и подачи, выполните указанные ниже действия.

1. На панели управления выберите [Средства поддержки](#) и откройте следующие меню:
  - [Обслуживание](#)
  - [Калибровка/Очистка](#)
  - [Очистка роликов устройства АПД](#)
2. Нажмите кнопку питания, чтобы выключить сканер, затем отсоедините от сканера кабель питания и другие кабели.
3. Откройте крышку устройства АПД



4. Смочите чистую, не волокнистую ткань дистиллированной или просто чистой водой и протрите ролик разделения справа налево. Поверните ролик на 360 градусов, чтобы протереть всю его поверхность.

5. Протрите ролики подачи справа налево. Поверните их на 360 градусов, чтобы протереть всю поверхность.



---

**⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Прежде чем поместить бумагу в устройство подачи документов, подождите как минимум две минуты, чтобы ролики подачи высохли.

---

6. Закройте крышку устройства АПД, затем подсоедините к сканеру кабель USB и кабель питания.
7. Нажмите кнопку Питание, чтобы включить сканер.

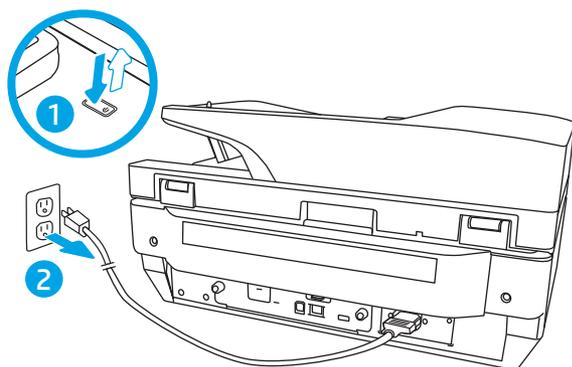
## Установка дополнительного оборудования в область подключения дополнительного оборудования

В гнездо для подключения дополнительного оборудования (НП) можно установить дополнительно приобретенное устройство НП (например, датчик отпечатков пальцев или считыватель бесконтактных либо магнитных карт).

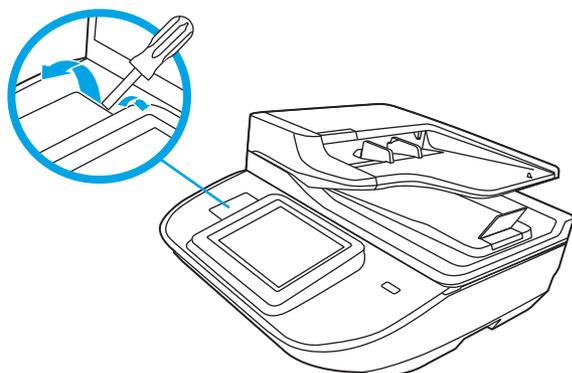
 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Ниже описана установка считывателя бесконтактных карт. Действия, обозначенные словами **если применимо**, могут не требоваться для другого оборудования НП. Всегда соблюдайте инструкции по установке, которые поставляются в комплекте с дополнительным оборудованием.

Чтобы установить дополнительное оборудование в гнездо НП, выполните следующие действия:

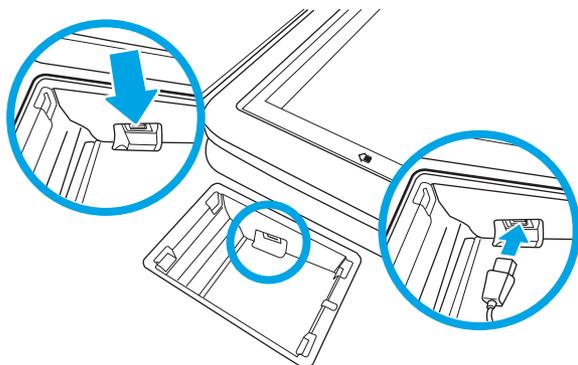
1. Нажмите кнопку питания, чтобы выключить устройство (1), а затем отсоедините кабель питания (2).



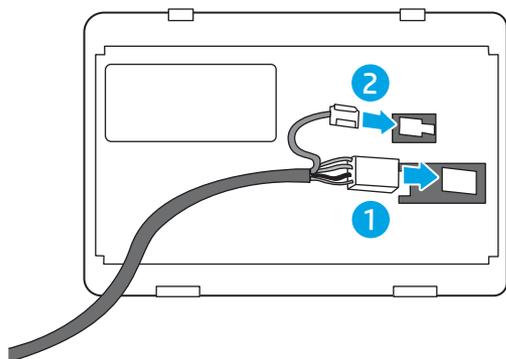
2. Вставьте плоскую отвертку в выемку сверху на крышке гнезда НП, аккуратно откройте крышку и отложите ее в сторону.



3. Извлеките дополнительное оборудование из упаковки и установите в гнездо НП.
  - а. Подсоедините кабель USB дополнительного оборудования к разъему на левой стенке гнезда НП.



- б. Подключите кабель USB к разъему на корпусе дополнительного оборудования (1), затем подключите разъем заземления к полоске заземления дополнительного оборудования, если применимо (2).



 **ПРИМЕЧАНИЕ.** На рисунке показаны разъемы считывателя бесконтактных карт. Разъем другого типа оборудования может несколько отличаться, также может отсутствовать разъем заземления.

- в. Совместите штыри на нижней части дополнительного устройства с пазами НІР и вставьте дополнительное устройство в гнездо НІР.
4. Подключите кабель питания и нажмите кнопку питания, чтобы включить устройство.

## Детали, подлежащие замене

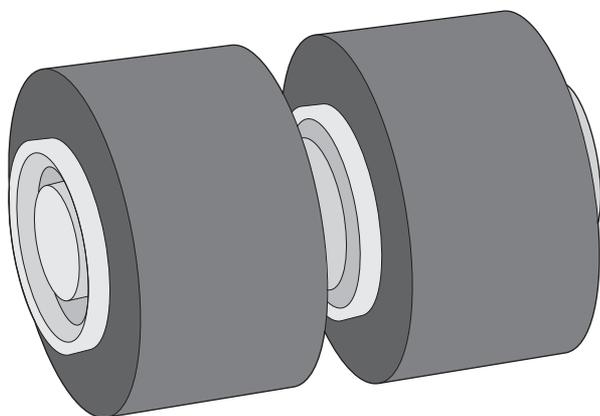
Своевременная замена деталей обеспечивает высокое качество сканирования. Может потребоваться замена деталей при появлении соответствующего указания встроенного веб-сервера или на панели управления. Также это необходимо, если сканер не работает должным образом. Набор для замены роликов АПД для рабочей станции HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture и сканера документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 включает в себя следующие запасные части:

- Крышка ролика
- Разделительные ролики
- Модуль ролика захвата

Набор для замены также содержит подробные инструкции по замене каждого из этих компонентов.

### Замена разделительных роликов и крышки

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** В этой процедуре показан сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2, однако инструкции также подходят для рабочей станции HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture.



Замена разделительных роликов необходима в следующих случаях.

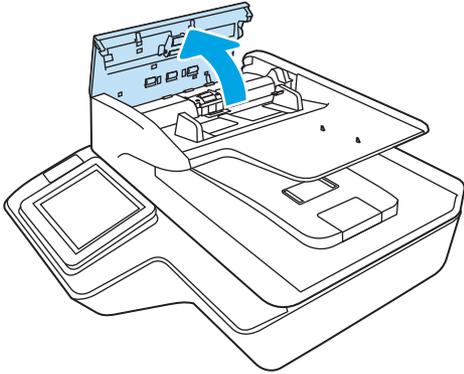
- Windows. Появляется диалоговое окно **Рекомендуется обслуживание**, напоминающее о необходимости проведения обслуживания.
- Часто происходит замятие бумаги.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Набор для замены роликов содержит расходные материалы и на него не распространяется действие гарантии или стандартные соглашения по обслуживанию.

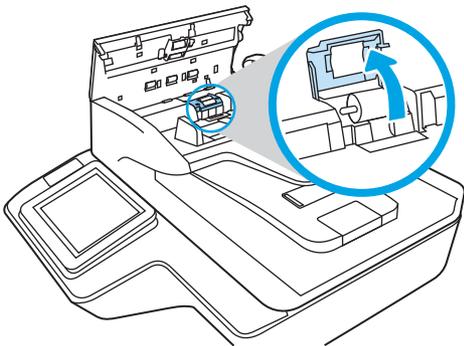
Чтобы заменить разделительные ролики, выполните указанные ниже действия.

1. Нажмите кнопку **Питание**, чтобы выключить сканер, а затем отсоедините USB-кабель и кабель питания от устройства.

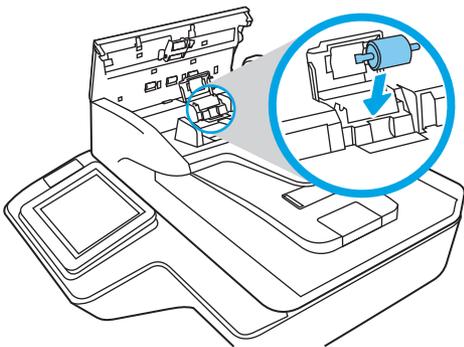
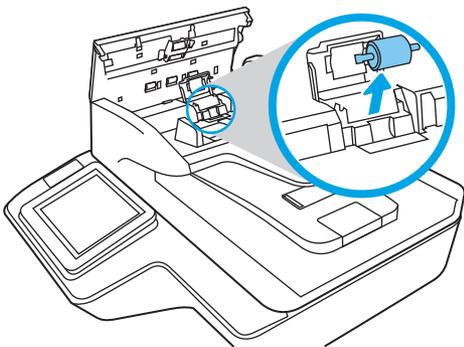
2. Откройте крышку устройства АПД



3. Сожмите выступы на сторонах крышки ролика, а затем поднимите и снимите ее.



4. Снимите и замените ролики в соответствии с инструкциями, прилагаемыми к набору для замены.



5. Установите крышку ролика, а затем замените модуль роликов захвата.

# Заказ расходных материалов и принадлежностей

## Заказ запасных частей и аксессуаров

Чтобы заказать детали для обслуживания сканера, посетите веб-сайт HP по деталям сканера по адресу [www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts).

Позиция	Описание	Рабочая станция HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture	Сканер документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2	Номер детали
Набор обслуживания АПД	Набор для обслуживания устройства АПД	✓	✓	J8J95A
Модуль SODIMM HP 1 ГБ DDR3 x32 144-конт. 800 МГц	Дополнительный модуль DIMM для расширения памяти	✓	✓	E5K48A
Сервер печати HP Jetdirect 2900nw	Модуль сервера беспроводной печати USB	✓	✓	J8031A
Решение HP Smartcard Nirpnet для гос. учреждений США	Решения HP Access Control (только для гос. учреждений США)	✓	✓	CC543A
Устройство чтения карт памяти HP Universal USB Proximity	Решения HP Access Control	✓	✓	X3D03A
Накладка на клавиатуру HP LaserJet для шведского языка	Клейкая накладка для физической клавиатуры, для определенного языка (EMEA)	✓	✓	A7W14A
Накладки на клавиатуру HP LaserJet для датского, французского и немецкого языков	Клейкая накладка для физической клавиатуры, для определенного языка (EMEA)	✓	✓	A7W13A
Внутренние порты HP USB.	Два внутренних порта USB для подключения устройств стороннего производителя	✓	✓	B5L28A
Высокопроизводительный защищенный жесткий диск HP.	Сменный жесткий диск	✓	✓	B5L29A

## Детали для самостоятельного ремонта

Для устройства доступны следующие детали.

- Детали, для которых самостоятельная замена является **обязательной**, должны устанавливаться пользователем (персонал сервисной службы HP выполняет такую замену только за дополнительную плату). Гарантия на устройство HP не покрывает замену таких деталей на месте или их возврат на склад.
- Детали, для которых самостоятельная замена является **необязательной**, бесплатно устанавливаются персоналом сервисной службы HP по запросу в течение гарантийного периода.

Таблица 3-1 Номера запасных частей

Позиция	Описание	Самостоятельная замена	Номер детали
Высокопроизводительный защищенный жесткий диск HP, FIPS	Сменный защищенный жесткий диск	Обязательно	L2762-60035
Белая подкладка для сканера	Сменная белая пластиковая подкладка для сканера	Обязательно	8500: 5851-7206 N9120: J7Z09-67926
Комплект узла панели управления	Сменная сенсорная панель управления	Обязательно	J7Z09-67928
Крышка HP 2	Сменная крышка HP 2	Обязательно	B5L46-40021
Накладки клавиатуры, комплект Французский, итальянский, русский, немецкий, испанский, украинский	Сменная накладка клавиатуры (для потоковых моделей)	Обязательно	5851-6019
Накладки клавиатуры, комплект Французский (Канада), испанский (Латинская Америка), испанский (США)	Сменная накладка клавиатуры (для потоковых моделей)	Обязательно	5851-6020
Накладки клавиатуры, комплект Французский (Швейцария), немецкий (Швейцария), датский	Сменная накладка клавиатуры (для потоковых моделей)	Обязательно	5851-6021
Накладки клавиатуры, комплект Упрощенный китайский, китайский (традиционное письмо)	Сменная накладка клавиатуры (для потоковых моделей)	Обязательно	5851-6022
Накладки клавиатуры, комплект Испанский, португальский	Сменная накладка клавиатуры (для потоковых моделей)	Обязательно	5851-6023
Накладки клавиатуры, комплект Японский (KG и KT)	Сменная накладка клавиатуры (для потоковых моделей)	Обязательно	5851-6024
Накладка клавиатуры, китайский	Сменная накладка клавиатуры (для потоковых моделей)	Обязательно	A7W12-67901
Накладка клавиатуры, шведский	Сменная накладка клавиатуры (для потоковых моделей)	Обязательно	A7W14-67901
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, C13-DENMARK, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	130627-010
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, C13-ITALY, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	109197-010
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, C13-INDIA, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	403440-003
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, C13-THAILAND, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	285052-009
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, C13-EUROPE, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	100614-011
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, C13-AUSTRALIA, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	100661-016

**Таблица 3-1** Номера запасных частей (продолжение)

Позиция	Описание	Самостоятельная замена	Номер детали
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, С13-ВЕЛИКОБРИТАНИЯ, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	100613-016
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, С13-CHINA, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	286496-017
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, С13-TAIWAN, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	393312-005
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, С13-ARGENTINA, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	401328-016
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, С13-SWISS, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	150304-010
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, С13-НЕМА, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	121565-016
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, С13-S, АФРИКА, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	187487-008
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, С13-ИЗРАИЛЬ, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	398062-007
КАБЕЛЬ ПИТАНИЯ ПЕРЕМЕННОГО ТОКА, С13-БРАЗИЛИЯ, 1,5 м	Сменный кабель питания	Обязательно	438723-005
Панель ISA (только для 8500 fn2)	Сменная передняя декоративная крышка	Обязательно	L2762-40003
Крышка, передняя левая панель (только для N9120 fn2)	Сменная передняя декоративная крышка	Обязательно	J7Z09-40007



---

## 4 Управление сканером

# Расширенная конфигурация с помощью встроенного веб-сервера HP (EWS)

- [Введение](#)
- [Доступ к встроенному веб-серверу HP \(EWS\)](#)
- [Функции встроенного веб-сервера HP](#)

## Введение

Встроенный веб-сервер HP позволяет управлять функциями сканирования с компьютера без необходимости в использовании панели управления сканера.

- Просмотр информации о состоянии сканера
- Определение оставшихся ресурсов всех расходных материалов и заказ новых
- Просмотр и изменение конфигурации лотков.
- Просмотр и изменение меню панели управления сканера
- Просмотр и сканирование внутренних страниц.
- Получение уведомлений о событиях сканера и расходных материалах
- Просматривать и изменять настройку сети

Встроенный веб-сервер HP функционирует при подключении сканера к IP-сети. Для встроенного веб-сервера HP не поддерживаются подключения по протоколам на базе IPX. Для открытия и использования встроенного веб-сервера HP доступ в Интернет не требуется.

При подключении сканера к сети доступ к встроенному веб-серверу HP обеспечивается автоматически.



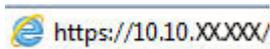
---

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Встроенный веб-сервер HP недоступен за пределами сетевого брандмауэра.

---

## Доступ к встроенному веб-серверу HP (EWS)

1. На главном экране панели управления сканера выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.
2. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления сканером. Нажмите клавишу **ввода** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.



---

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите опцию, подтверждающую выполнение перехода. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.

---

Для использования встроенного веб-сервера HP браузер должен соответствовать следующим требованиям:

## Windows® 7

- Internet Explorer (8.x или более поздней версии)
- Google Chrome (34.x или более поздней версии)
- Firefox (20.x или более поздней версии)

## Windows® 8 или более поздней версии

- Internet Explorer (9.x или более поздней версии)
- Google Chrome (34.x или более поздней версии)
- Firefox (20.x или более поздней версии)

## Linux

- Google Chrome (34.x или более поздней версии)
- Firefox (20.x или более поздней версии)

## Функции встроенного веб-сервера HP

- [Вкладка Сведения](#)
- [Вкладка Общее](#)
- [Вкладка Сканирование/цифровая передача](#)
- [Вкладка Факс](#)
- [Вкладка Устранение неполадок](#)
- [Вкладка Безопасность](#)
- [Вкладка Веб-службы HP](#)
- [Вкладка Сеть](#)

## Вкладка Сведения

Таблица 4-1 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Сведения

Меню	Описание
Состояние устройства	Отображает состояние сканера и остаток расходных материалов HP. На этой странице также отображается тип и формат бумаги для каждого лотка. Чтобы изменить заданные по умолчанию настройки, перейдите по ссылке <b>Изменить настройки</b> .
Страница конфигурации	Отображает информацию, находящуюся на странице конфигурации.
Страница журнала событий	Содержит список всех событий и ошибок сканера. Выберите ссылку <b>HP Instant Support</b> (расположенную в области нижнего колонтитула на каждой странице встроенного веб-сервера HP), чтобы перейти к группе динамических веб-страниц с информацией об устранении неполадок. На этих страницах также отображаются дополнительные службы, доступные для данного сканера.
Страница расхода	Отображает сводную информацию о количестве отсканированных страниц.
Информация об устройстве	Содержит сетевое имя, адрес и модель сканера. Чтобы настроить эти параметры, откройте меню <b>Информация об устройстве</b> на вкладке <b>Общее</b> .

Таблица 4-1 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Сведения (продолжение)

Меню	Описание
Панель управления	Показывает изображение экрана, открытого на панели управления.
Лицензия на ПО с открытым исходным кодом	Отображается сводная информация о лицензии на ПО с открытым кодом, которое может использоваться на сканере.

## Вкладка Общее

Таблица 4-2 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Общее

Меню	Описание
Быстрые профили	Позволяет настроить задания, перечисленные в области <b>Быстрые профили</b> на главном экране панели управления сканера.
Предупреждения	Позволяет настроить параметры уведомления по электронной почте о различных событиях, связанных со сканером и расходными материалами.
Приложение "Настройки панели управления"	Отображаются параметры приложения, доступные с панели управления сканера.
Автоотправка	Позволяет настроить сканер для автоматического отправления на определенные адреса электронной почты сообщений о конфигурации сканера и состоянии расходных материалов.
Изменить прочие ссылки	Позволяет добавить или изменить ссылку на какой-либо другой веб-сайт. Эта ссылка отображается в области нижнего колонтитула на каждой странице встроенного веб-сервера HP.
Информация об устройстве	Позволяет назначить сканеру имя и инвентарный номер. Введите имя и адрес электронной почты основного получателя информации о сканере.
Язык	Позволяет задать язык, на котором будет отображаться информация, предоставляемая встроенным веб-сервером HP.
Настройка даты/времени	Позволяет установить дату и время или настроить синхронизацию с часами на сетевом сервере.
Настройки энергопотребления	Установить или изменить параметры спящего режима для рабочего и нерабочего времени, а также выхода из спящего режима и праздничных событий для сканера.  Можно также задать, какие взаимодействия со сканером выводят его из режима ожидания.
Резервное копирование и восстановление	Позволяет создать резервный файл, содержащий сведения о сканере и пользовательскую информацию. При необходимости данные сканера можно восстановить с помощью этого файла.
Сброс заводских настроек	Позволяет восстановить заводские настройки сканера по умолчанию.
Инсталлятор решений	Установите программные пакеты сторонних производителей, расширяющих или видоизменяющих набор функций сканера.
Обновление микропрограммы	Позволяет загрузить и установить файлы обновления микропрограммы сканера.
Службы квоты и статистики	Вывод на экран информации о подключении сторонних служб статистики заданий.

## Вкладка Сканирование/цифровая передача

Таблица 4-3 Вкладка строенного веб-сервера HP Сканирование/цифровая передача

Меню	Описание
Настройка электронной почты	<p>Позволяет настроить параметры по умолчанию для цифровой отправки по электронной почте, в том числе следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Параметры задания по умолчанию</li><li>• Быстрые профили</li></ul>
Сканирование в сетевую папку	<p>Позволяет настроить параметры цифровой отправки в сетевую папку, в том числе следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Параметры задания по умолчанию</li><li>• Быстрые профили</li></ul>
Сканирование в SharePoint®	<p>Позволяет настроить параметры цифровой отправки на Microsoft SharePoint®, в том числе следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Параметры для заданий быстрых профилей, сохраненных в библиотеке документов на SharePoint®</li><li>• Параметры по умолчанию для заданий, сохраненных в библиотеке документов на SharePoint®</li></ul>
Сканирование на USB-накопитель	<p>Позволяет настроить параметры цифровой отправки на накопитель USB, в том числе следующие:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Параметры для заданий готовых наборов, сохраненных на флэш-накопителе USB</li><li>• Параметры уведомлений.</li><li>• Параметры сканирования по умолчанию для заданий, сохраненных на флэш-накопителе USB.</li><li>• Параметры файлов по умолчанию для заданий, сохраненных на флэш-накопителе USB</li></ul>
Контакты	<p>Управление контактами включает в себя следующие возможности:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Добавление адресов эл. почты в сканер (по одному за один раз).</li><li>• Чтобы не добавлять часто используемые адреса электронной почты по одному, импортируйте их в сканер в виде списка.</li><li>• Экспорт контактов из сканера в .CSV файл на компьютере для резервного копирования или экспорта на другой сканер HP.</li><li>• Редактирование сохраненных на сканере адресов эл. почты.</li></ul>
Мастера быстрой настройки электронной почты и сохранения в сетевую папку	<p>С помощью этого мастера выполняется конфигурация сканера для отправки отсканированных изображений в виде вложений в сообщениях электронной почты.</p> <p>Настройка сохранения отсканированных изображений в сетевую папку быстрых профилей. Быстрые профили обеспечивают удобный доступ к файлам, сохраненным в сети.</p>
Настройка ПО цифровой отправки	<p>Позволяет настроить параметры, связанные с использованием дополнительного ПО цифровой отправки.</p>

## Вкладка Факс

Таблица 4-4 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Факс

Меню	Описание
Настройка отправки факсов	Позволяет настроить параметры отправки факсов, в том числе следующие: <ul style="list-style-type: none"><li>• Параметры задания по умолчанию</li><li>• Общие параметры заданий</li><li>• Настройка факсов по ЛВС</li><li>• Настройка интернет-факсов</li><li>• Быстрые профили</li></ul>
Быстрый набор номеров факса	Управление номерами быстрого набора

## Вкладка Устранение неполадок

Таблица 4-5 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Устранение неполадок

Меню	Описание
Устранение типичных неполадок	Позволяет выводить на печать различные отчеты, которые облегчают устранение неполадок сканера.  Настройка параметров факса, OXPd и автоматического восстановления.
Интерактивная справка	Ссылки на интерактивную облачную справку HP для получения помощи в устранении неполадок.
Обновление микропрограммы	Позволяет загрузить и установить файлы обновления микропрограммы сканера.
Сброс заводских настроек	Позволяет выполнить сброс настроек сканера к заводским значениям.

## Вкладка Безопасность

Таблица 4-6 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Безопасность

Меню	Описание
Общая безопасность	Параметры общей безопасности, включая следующее: <ul style="list-style-type: none"><li>• Установка пароля администратора для возможности ограничивать доступ к определенным функциям сканера.</li><li>• Установка пароля PjL для обработки команд PjL.</li><li>• Настройка уровня безопасности доступа к файловой системе и обновления микропрограммы.</li><li>• Позволяет включить или отключить главный USB-порт на панели управления или соединительный USB-порт форматера для сканирования и сохранения документов на USB-накопитель.</li><li>• Просмотрите статус всех настроек безопасности.</li></ul>
Политика учетных записей	Активируйте параметры учетной записи администратора.

**Таблица 4-6 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Безопасность (продолжение)**

Меню	Описание
Контроль доступа	Настройка доступа к функциям сканера для отдельных пользователей или групп; выбор способа входа отдельных пользователей в систему сканера.
Защита сохраненных данных	Позволяет настроить внутренний жесткий диск сканера и управлять им. Для обеспечения максимальной безопасности сканер оснащен зашифрованным жестким диском.
	Позволяет настроить параметры хранения заданий на жестком диске сканера.
Управление сертификатами	Позволяет установить сертификаты безопасности для доступа к сканеру и сети, а также управлять ими.
Безопасность веб-служб	Возможность доступа к данным, сохраненным на этом сканере, с веб-страниц из других доменов. Если в список не добавлено ни одного сайта, все сайты будут считаться доверенными.
Самодиагностика	Проверьте, что все функции безопасности работают в соответствии с ожидаемыми системными параметрами.

## Вкладка Веб-службы HP

**Таблица 4-7 Встроенный веб-сервер HP, вкладка веб-служб HP**

Меню	Описание
Конфигурация	
Веб-прокси	Настройте прокси-сервер, если есть проблемы с активацией веб-служб HP или с подключением устройства к Интернету.
HP JetAdvantage	Настройка HP JetAdvantage.

## Вкладка Сеть

На вкладке **Сеть** можно настроить сетевые параметры сканера, подключенного к IP-сети. При подключении сканера к сетям других типов эта вкладка не отображается.

**Таблица 4-8 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Сеть**

Меню	Описание
Конфигурация	
Настройка TCP/IP	Настройка параметров TCP/IP для сетей IPv4 и IPv6.
Сетевые настройки	Позволяет настроить параметры IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC и SNMP.
Другие параметры	Обновление микропрограммы, очереди LPD, параметры USB, сведения о технической поддержке и частота обновления.
AirPrint	Включение, настройка или отключение сетевой печати с Apple-совместимых устройств.
Выбор языка	Изменение языка, отображаемого на встроенном веб-сервере HP. Эта страница отображается в том случае, если на веб-страницах поддерживается несколько языков. Поддерживаемый язык можно также выбрать с помощью параметров настройки языка в браузере.

Таблица 4–8 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Сеть (продолжение)

Меню	Описание
Выбор местоположения	Выберите местоположение, в котором используются встроенный Web-сервер HP и устройство.
Google Cloud	Google Cloud позволяет использовать компьютер или мобильное устройство для печати документов или фотографий непосредственно на принтер, подключенный к Интернету.
Установка	Нажмите кнопку <b>Print Claim Sheet</b> , чтобы отправить в Google номер модели и возможности принтера. Будут напечатаны инструкции по регистрации от Google. Убедитесь, что устройство подключено к сети с доступом в Интернет.
Веб-прокси	Настройте прокси-сервер, если есть проблемы с активацией веб-служб HP или с подключением устройства к Интернету. Если параметры прокси-сервера неизвестны, найдите область конфигурации прокси в параметрах настройки Web-браузера.
Безопасность	Позволяет настроить общие параметры безопасности, контроль доступа и параметры защиты хранящихся данных, а также управлять сертификатами.
Параметры	<p>Просмотр и сброс текущих параметров безопасности до заводских значений.</p> <p>Выполните настройку параметров безопасности с помощью мастера настройки безопасности.</p> <p><b>ПРИМЕЧАНИЕ.</b> Чтобы гарантировать правильность установки параметров для используемой сети, не используйте мастер настройки безопасности, если для настройки параметров безопасности применяются приложения управления сетью, такие как HP Web Jetadmin.</p>
Авторизация	<p>Управление конфигурацией и использованием сканера, включая следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Установка или изменение пароля администратора для управления доступом к параметрам конфигурации.</li> <li>• Запрос, установка и управление цифровыми сертификатами на сервере печати HP Jetdirect.</li> <li>• Ограничение доступа с хоста к данному сканеру с помощью списка контроля доступа (ACL).</li> </ul>
Защищенное соединение	Настройка параметров безопасности.
Протоколы управления	<p>Настройка и управление протоколами безопасности для данного сканера, включая следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Установка уровня управления безопасностью для встроенного веб-сервера HP; контроль за трафиком HTTP и HTTPS.</li> <li>• Настройка работы протокола SNMP. Можно включить или отключить агенты SNMP v1/v2c или SNMP v3 на сервере.</li> </ul>
Аутентификация 802.1X	<p>Настройте параметры аутентификации 802.1X на сервере печати Jetdirect, как необходимо для аутентификации клиента в сети, затем сбросьте параметры аутентификации 802.1X за заводских значений по умолчанию.</p> <p><b>ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.</b> При изменении параметров аутентификации 802.1X подключение сканера может быть прервано. Для восстановления подключения может потребоваться сброс параметров сервера до заводских значений по умолчанию и переустановка сканера.</p>
IPsec/Брандмауэр	Просмотр и настройка политики "Брандмауэр" или "IPsec/Брандмауэр" (только для некоторых моделей HP Jetdirect).

Таблица 4-8 Встроенный веб-сервер HP: вкладка Сеть (продолжение)

Меню	Описание
Агент уведомлений	Включение или отключение агента уведомлений HP Device Announcement Agent, настройка сервера конфигурации и ручная настройка аутентификации с использованием сертификатов.
<b>Диагностика</b>	
Сетевая статистика	Отображение данных сетевой статистики, которые были собраны и сохранены на сервере печати HP Jetdirect.
Сведения о протоколах	Список параметров конфигурации сети на сервере печати HP Jetdirect для каждого протокола.
Страница конфигурации	Страница конфигурации HP Jetdirect, на которой приводится информация о состоянии и конфигурации.

## Настройка параметров IP-сети

- [Отказ от обязательств в связи с совместным использованием сканера](#)
- [Просмотр и изменение сетевых параметров](#)
- [Изменение сетевого имени сканера](#)
- [Настройка параметров TCP/IP IPv4 вручную с панели управления](#)
- [Настройка параметров TCP/IP IPv6 вручную с панели управления](#)
- [Скорость подключения и параметры двусторонней печати](#)

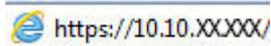
### Отказ от обязательств в связи с совместным использованием сканера

HP не поддерживает одноранговые сети, поскольку эта возможность является функцией операционных систем Microsoft, но не драйверов сканеров HP. Посетите веб-сайт Microsoft по адресу [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

### Просмотр и изменение сетевых параметров

Для просмотра или изменения параметров IP-конфигурации пользуйтесь встроенным веб-сервером HP.

1. Откройте встроенный веб-сервер HP (EWS) следующим образом:
  - a. На главном экране панели управления сканера выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.
  - b. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ВВОДА** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.

2. Выберите вкладку **Сеть**, а затем щелкните **TCP/IP(v4)** для получения информации о сети. Измените параметры, установив необходимые значения.

### Изменение сетевого имени сканера

Чтобы изменить сетевое имя сканера для его идентификации, используйте встроенный веб-сервер HP.

1. Откройте встроенный веб-сервер HP (EWS) следующим образом:
  - a. На главном экране панели управления сканера выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.

6. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ввода** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.



 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.

2. Откройте вкладку **Общие**.
3. На странице **Сведения об устройстве** имя устройство по умолчанию находится в поле **Имя устройства**. Можно изменить это имя на другое уникальное имя.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Заполнение других полей на этой странице необязательно.

4. Нажмите кнопку **Применить**, чтобы сохранить изменения.

## Настройка параметров TCP/IP IPv4 вручную с панели управления

Используйте меню **Настройки** на панели управления для настройки адреса IPv4, маски подсети и шлюза по умолчанию.

1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь элемента **Параметры**.
2. Откройте следующие меню:
  - **Сеть**
  - **Ethernet**
  - **TCP/IP**
  - **Параметры IPV 4**
  - **Способ настройки**
3. Выберите **Вручную**, затем **ОК**.
4. Откройте меню **Ручные настройки**.
5. Выберите **IP-адрес**, **Маска подсети** или **Шлюз по умолчанию**.
6. Нажмите на первое поле, чтобы открыть клавиатуру. Введите верные цифры и выберите **ОК**.  
Повторите действия для каждого поля, чтобы завершить настройку.

## Настройка параметров TCP/IP IPv6 вручную с панели управления

В меню **Настройки** на панели управления вручную укажите адрес IPv6.

1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь элемента **Параметры**.
2. Чтобы включить ручную настройку, откройте следующие меню:
  - **Сеть**
  - **Ethernet**

- ТСР/ІР
  - Параметры ІРV6
3. Выберите [Разрешить](#), выберите [Вкл.](#), затем выберите [ОК](#).
  4. Чтобы настроить адрес, откройте меню [Ручные настройки](#) и затем выберите [Адрес](#).
  5. С клавишной панели введите адрес и нажмите [ОК](#).

## Скорость подключения и параметры двусторонней печати

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Эта информация предназначена только для сетей Ethernet. Она не может применяться для беспроводных сетей.

---

Скорость и режим сетевых соединений сервера сканирования должны соответствовать характеристикам сетевого концентратора. В большинстве ситуаций устройство следует оставить в автоматическом режиме. Неправильные изменения скорости сетевого соединения и двусторонней печати могут препятствовать взаимодействию устройства с остальными устройствами в сети. Для внесения изменений используйте панель управления устройства.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Параметры устройства должны соответствовать параметрам для сетевых устройств (сетевой концентратор, коммутатор, шлюз, маршрутизатор или компьютер).

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Изменение данных параметров может привести к выключению и включению устройства. Вносите изменения только во время простоя устройства.

---

1. На главном экране панели управления устройства проведите пальцем до появления меню [Параметры](#). Коснитесь значка [Параметры](#), чтобы открыть меню.
2. Откройте следующие меню:
  - [Сеть](#)
  - [Ethernet](#)
  - [Скорость соединения](#)
3. Выберите один из следующих вариантов.
  - [Авто](#): сервер сканирования автоматически настраивается на самую высокую скорость передачи данных и допустимый в сети режим связи.
  - [Полудуплекс 10T](#): 10 Мбит/с, полудуплексный режим
  - [Дуплекс 10T](#): 10 Мбит/с, дуплексный режим
  - [Авто 10T](#): 10 Мбит/с, автоматический дуплексный режим
  - [Полудупл. 100TX](#): 100 Мбит/с, полудуплексный режим
  - [Дуплекс 100TX](#): 100 Мбит/с, дуплексный режим
  - [Авто 100TX](#): 100 Мбит/с, автоматический дуплексный режим
  - [Дуплекс 1000T](#): 1000 Мбит/с, дуплексный режим
4. Выберите [ОК](#).

# Функции безопасности сканера

## Введение

Для ограничения доступа к параметрам настроек, обеспечения безопасности данных и предотвращения доступа к аппаратным компонентам, которые могут представлять ценность, устройство содержит ряд функций безопасности.

- [Сведения о безопасности](#)
- [Безопасность IP](#)
- [Назначение пароля администратора](#)
- [Поддержка шифрования. Высокопроизводительные зашифрованные жесткие диски HP](#)
- [Блокировка форматтера](#)

## Сведения о безопасности

Устройство соответствует стандартам безопасности и поддерживает рекомендуемые протоколы, которые обеспечивают его защиту, помогают организовать хранение важнейших данных в сети, упрощают практику мониторинга и обслуживания устройства.

## Безопасность IP

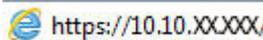
IP Security (IPsec) — это набор протоколов, управляющих входящим и исходящим сетевым IP-трафиком устройства. IPsec предусматривает проверку подлинности хостами, средства обеспечения целостности данных и шифрования информации, передаваемой по сети.

При использовании устройств, подсоединенных к вычислительной сети, настройте функцию IPsec с использованием вкладки **Сеть** во встроенном веб-сервере HP.

## Назначение пароля администратора

Назначение пароля администратора для доступа к встроенному веб-серверу HP для предотвращения изменения настроек неавторизованными пользователями.

1. Откройте встроенный веб-сервер HP (EWS) следующим образом:
  - а. На главном экране панели управления устройством выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.
  - б. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления устройством. Нажмите клавишу **ввода** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.



 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.

2. Выберите вкладку **Безопасность**.
3. Откройте меню **Общая безопасность**.

4. В области **Установить локальный пароль администратора** в поле **Имя пользователя** введите имя пользователя, соответствующее паролю.
5. Введите пароль в поле **Новый пароль**, затем введите его снова в поле **Проверка пароля**.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** В случае замены существующего пароля сначала введите существующий пароль в поле **Старый пароль**.

6. Нажмите **Применить**.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Запишите пароль и храните его в надежном месте. Невозможно восстановить пароль администратора. Если вы потеряли или забыли пароль администратора, обратитесь в службу поддержки HP по адресу [support.hp.com](http://support.hp.com) для получения помощи, необходимой для выполнения полного сброса устройства.

Некоторые функции панели управления можно защитить от использования посторонними пользователями. Если функция защищена, пользователю будет предложено войти в систему для ее использования. Чтобы войти в систему, не дожидаясь приглашения, нажмите **Вход в систему** на панели управления.

Как правило, учетные данные для входа в систему устройства совпадают с данными для входа в сеть. При возникновении вопросов об используемых учетных данных свяжитесь с сетевым администратором.

1. На главном экране панели управления устройства выберите **Вход**.
2. Следуйте инструкциям на экране, чтобы ввести учетные данные.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Завершив работу с устройством, выберите **Выход**, чтобы обеспечить безопасность.

## Поддержка шифрования. Высокопроизводительные зашифрованные жесткие диски HP

Жесткий диск поддерживает функцию аппаратного шифрования, обеспечивающую надежное хранение конфиденциальных данных без снижения производительности устройства. В этом жестком диске используется самый современный алгоритм криптографической защиты Advanced Encryption Standard (AES), а также высокоэффективные функции, позволяющие экономить время и обеспечивающие высокую надежность.

Для конфигурации диска пользуйтесь меню **Безопасность** во встроенном веб-сервере HP.

## Блокировка форматтера

Форматтер оснащен разъемом для подключения кабеля безопасности. Блокировка форматтера предотвращает извлечение ценных компонентов из него.

# Параметры энергопотребления

## Введение

- [Настройка таймера режима ожидания и параметров сканера на потребление не более 2 Вт](#)
- [Настройка расписания режима ожидания](#)

Настройте параметры режима ожидания, чтобы понизить энергопотребление во время простоя сканера.

## Настройка таймера режима ожидания и параметров сканера на потребление не более 2 Вт

Настройки режима ожидания влияют на параметры энергопотребления устройства, время выхода из режима ожидания или перехода в режим ожидания, скорость перехода устройства в режим ожидания и скорость выхода устройства из режима ожидания.

Чтобы настроить устройство для использования 2 Вт или меньшего количества энергии в режиме ожидания, задайте время для параметров [перехода в режим ожидания после бездействия](#) и [автоматического отключения после режима ожидания](#).

1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь элемента [Параметры](#).
2. Откройте следующие меню:
  - [Общие](#)
  - [Настройки энергопотребления](#)
  - [Параметры спящего режима](#)
3. Выберите [Режим ожидания после бездействия](#), чтобы указать время бездействия в минутах, после которого устройство переходит в режим ожидания. Введите соответствующий период времени.
4. Выберите [Авт.выкл. после реж. ожидания](#), чтобы устройство переходило в режим еще большего энергосбережения после определенного периода нахождения в режиме ожидания. Введите соответствующий период времени.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** По умолчанию устройство выходит из режима автовыключения в ответ на любые действия, кроме связанных с USB или Wi-Fi. Для большей экономии можно настроить выход из спящего режима только по кнопке питания, выбрав [Завершение работы \(выход из режима ожидания только нажатием кнопки питания\)](#).

5. Выберите [Готово](#), чтобы сохранить настройки.

## Настройка расписания режима ожидания

Функция [Расписание режима ожидания](#) используется для настройки автоматического выхода или перехода устройства в режим ожидания в определенное время по указанным дням недели.

1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь элемента [Параметры](#).
2. Откройте следующие меню:

- [Общие](#)
  - [Параметры энергопотребления](#)
  - [Расписание режима ожидания](#)
3. Выберите [Новое событие](#), затем выберите тип события, для которого требуется составить расписание: [Событие выхода из режима ожидания](#) или [Событие перехода в режим ожидания](#).
  4. Для события выхода из или перехода в режим ожидания настройте время и дни недели события. Выберите [Сохранить](#), чтобы сохранить настройку.

## HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin – это передовой инструмент, отмеченный наградами, который позволяет эффективно управлять целым парком подключенных к сети устройств HP, таких как принтеры, многофункциональные принтеры и устройства цифровой отправки. Это единое решение, предназначенное для удаленной установки, контроля, технического обслуживания, устранения неполадок и обеспечения безопасности в среде печати, формирования и обработки изображений. HP Web Jetadmin значительно повышает производительность бизнес-процессов: позволяет сэкономить рабочее время, эффективно управлять расходами и сохранять вложенные в оборудование средства.

Периодически выпускаются обновления HP Web Jetadmin, обеспечивающие поддержку определенных функций устройства. Перейдите по адресу [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) для получения дополнительных сведений.

## HP Digital Sending Software (HP DSS)

Можно установить дополнительное программное обеспечение HP Digital Sending Software. Программное обеспечение запускается в качестве службы на сетевом сервере и позволяет отправлять через него задания из различных программ. Установка ПО или драйверов на компьютерах отдельных пользователей не требуется.

## Обновление микропрограммы

1. На главном экране панели управления выберите **Отчеты**, затем выберите **Страницы конфигурации/состояния**.
2. Выберите **Страница конфигурации**, затем выберите **Вид**. В отчет включена текущая версия микропрограммы.
3. Перейдите по адресу [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), найдите модель своего устройства, а затем проверьте, есть ли ссылка на загрузку новой версии микропрограммного обеспечения.
4. Скопируйте файл новой микропрограммы на USB-накопитель, затем подключите USB-устройство к USB-порту рядом с панелью управления.

---

 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Не отсоединяйте USB-накопитель от разъема USB до тех пор, пока все обновления не будут установлены, устройство перезагружено и на панели управления появится главный экран.

---

5. На главном экране выберите **Средства поддержки**, затем выберите **Обслуживание** и выберите параметр **Обновление микропрограммы по USB**.
6. Выберите **Пакет обновления микропрограммы**, затем выберите **Установка**.  
Процесс обновления может занять несколько минут. Запуск устройства после обновления микропрограммы может занять до 20 минут.
7. Если необходимо, повторите два предыдущих шага для установки второго обновления.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Обновление микропрограммы также можно выполнить с помощью встроенного веб-сервера HP. Запустите встроенный веб-сервер HP, перейдите на вкладку **Общие**, выберите **Обновление микропрограммы** на левой навигационной панели, затем следуйте инструкциям на экране для загрузки обновления микропрограммы на устройство.

---

---

## 5 Решение проблем

В этом разделе приведены решения типичных проблем, которые могут возникнуть со сканером.

Дополнительную информацию об устранении неполадок см. в справке используемой программы сканирования HP.

## Дополнительные сведения об устранении неполадок

---

Поддержка по телефону в вашей стране/регионе	Номера телефона для разных стран/регионов доступны на листовке из комплекта поставки продукта, а также по адресу <a href="http://www.hp.com/support/">www.hp.com/support/</a> .
Подготовьте имя продукта, серийный номер и описание проблемы.	
Круглосуточная интернет-поддержка, загрузка программных утилит, драйверов и информационных материалов в электронном виде	<a href="http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2">www.hp.com/go/DSFlow8500fn2</a> или <a href="http://www.hp.com/support/sjflowN9120fn2">www.hp.com/support/sjflowN9120fn2</a>
Заказ дополнительных договоров на обслуживание от HP	<a href="http://www.hp.com/support/">www.hp.com/support/</a>

---

# Восстановление заводских настроек

## Введение

Используйте один из следующих методов, чтобы восстановить заводские настройки сканера.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** При восстановлении заводских настроек по умолчанию многие параметры сканера возвращаются к заводским значениям по умолчанию. Но некоторые параметры не изменяются, такие как язык, дата, время и некоторые сетевые параметры.

## Способ 1. Восстановление заводских настроек с панели управления устройства

1. На главном экране панели управления сканера проведите пальцем до появления меню **Параметры**. Выберите значок **Параметры**, чтобы открыть меню.
2. Откройте следующие меню:
  - **Общие**
  - **Сброс заводских настроек**
3. Выберите **Сброс**.  
Сообщение напоминает, что выполнение функции сброса может означать потерю данных.
4. Выберите **Сброс**, чтобы завершить процесс.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Сканер автоматически перезагружается по завершении сброса.

## Способ 2. Восстановление заводских настроек с помощью встроенного веб-сервера HP (только для подключенных к сети устройств)

1. Откройте встроенный веб-сервер HP (EWS):
  - a. На главном экране панели управления сканера выберите значок информации , затем выберите значок сети  для отображения IP-адреса или имени хоста.
  - б. Откройте веб-браузер и в адресной строке введите IP-адрес или имя хоста точно в том виде, в котором они отображаются на панели управления сканером. Нажмите клавишу **ввода** на клавиатуре компьютера. Откроется EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Если в веб-браузере отображается сообщение о том, что доступ к веб-сайту может быть небезопасным, выберите следующий параметр, чтобы перейти на веб-сайт. Доступ к этому веб-сайту не нанесет вреда компьютеру.

2. Откройте вкладку **Общие**.
3. В левой части экрана нажмите **Сброс заводских настроек**.
4. Нажмите **Сброс**.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Сканер автоматически перезагружается по завершении сброса.

# Проблемы при установке ПО сканера

- [Проверка кабелей](#)
- [Удаление и повторная установка драйверов и инструментов HP ScanJet \(Windows\)](#)

## Проверка кабелей

Тип кабеля	Действие
Кабель питания	<p>Кабель питания должен быть подключен к сканеру и электрической розетке.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Убедитесь, что кабель питания надежно подключен к сканеру и исправной электрической розетке (или сетевому фильтру).</li><li>• При использовании защитного фильтра убедитесь, что фильтр подключен к розетке и включен.</li><li>• Нажмите кнопку Питание, чтобы выключить сканер, затем выключите компьютер. Через 30 секунд включите сканер, а затем компьютер (именно в таком порядке).</li></ul>
Кабель USB	<p>Кабель USB соединяет сканер и компьютер.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Используйте кабель, прилагаемый к сканеру. Другой кабель USB может быть несовместим со сканером.</li><li>• Убедитесь, что кабель USB надежно подсоединен к сканеру и компьютеру.</li><li>• Если кабель USB подключен к порту USB на передней панели компьютера, подсоедините его к порту USB на задней панели.</li></ul> <p>Для получения дополнительных сведений по поиску и устранению неполадок подключения USB обратитесь к ресурсу <a href="http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2">www.hp.com/go/DSFlow8500fn2</a> или <a href="http://www.hp.com/support/sjflowN9120fn2">www.hp.com/support/sjflowN9120fn2</a>, выберите страну/регион и используйте средство поиска для поиска неисправностей USB и методов их устранения.</p>
Кабель Ethernet	<p>Кабель Ethernet соединяет сканер с сетевым портом.</p> <p>Убедитесь, что кабель Ethernet надежно подсоединен к сканеру и сетевому порту.</p> <p>Убедитесь, что оранжевый индикатор сетевого порта сканера мигает. Это означает наличие связи между локальной сетью и устройством.</p> <p>Для получения дополнительных сведений по поиску и устранению неполадок подключения Ethernet обратитесь к ресурсу <a href="http://www.hp.com/support">www.hp.com/support</a>, выберите страну/регион и используйте средство поиска для поиска неисправностей Ethernet и методов их устранения.</p>

## Удаление и повторная установка драйверов и инструментов HP ScanJet (Windows)

Если проверка кабельных соединений не помогла решить проблему, возможно, она связана с незавершенной установкой. Попробуйте удалить и снова установить драйверы и средства HP ScanJet.

1. Нажмите кнопку питания , чтобы выключить сканер, затем отсоедините USB-кабель и кабель питания от сканера.
2. На компьютере откройте панель управления и воспользуйтесь средством **Установка и удаление программ** (в Windows 7, Windows 8, Windows 8.1 и Windows 10 — **Программы и компоненты**) для удаления приложений.
3. Перезагрузите компьютер.

4. Переустановите драйверы и программы HP ScanJet.
  - Выключите сканер, подождите 30 секунд, а затем снова включите его.
  - Загрузите программное обеспечение по адресу [www.hp.com/go/DSFlow8500fn2](http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2) или [www.hp.com/support/sjflowN9120fn2](http://www.hp.com/support/sjflowN9120fn2) и установите.
5. Снова подключите кабель USB и кабель питания к сканеру и нажмите кнопку питания , чтобы включить сканер.

## Проблемы с питанием

- [Сканер не включается](#)
- [Работа сканера приостановлена или сканер выключен](#)
- [Сканер постоянно отключается](#)

### Сканер не включается

Если сканер не включается при нажатии кнопки питания , проверьте следующее:

- Возможно, сканер не включен в розетку. Убедитесь, что кабель питания не отсоединен от сканера и от источника питания.
- Возможно, не работает блок питания.
  - Проверьте, горит ли индикатор питания на панели управления.
  - Если индикатор питания не горит, убедитесь, что в розетке или сетевом фильтре есть напряжение.
  - Если напряжение есть, но индикатор питания не горит, блок питания может быть неисправен. Перейдите на сайт [www.hp.com/go/DSFlow8500fn2](http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2) или [www.hp.com/support/sjflowN9120fn2](http://www.hp.com/support/sjflowN9120fn2) для помощи.

### Работа сканера приостановлена или сканер выключен

Если устройство прекратило сканирование, выполните следующие действия. После выполнения каждого шага попробуйте выполнить сканирование, чтобы выяснить, работает ли сканер. Если проблема остается, переходите к следующему шагу.

1. Возможно, кабель подключен ненадежно. Убедитесь, что кабель USB и блок питания подключены правильно.  
  
Используйте кабель, прилагаемый к сканеру. Другой кабель USB может быть несовместим со сканером.
2. Убедитесь, что к сканеру подается питание.
  - а. Проверьте, горит ли индикатор питания на панели управления.
  - б. Если индикатор питания не горит, убедитесь, что в розетке или сетевом фильтре есть напряжение.
  - в. Если в розетке или сетевом фильтре есть напряжение, но индикатор питания все равно не горит, отсоедините кабель питания от источника питания, подождите 30 секунд, затем подключите его снова.
  - г. Если проблема остается, возможно, блок питания неисправен. Перейдите на сайт [www.hp.com/go/DSFlow8500fn2](http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2) или [www.hp.com/support/sjflowN9120fn2](http://www.hp.com/support/sjflowN9120fn2) для помощи.
3. Перезагрузите компьютер.
4. Windows: на компьютере откройте панель управления и воспользуйтесь средством **Установка и удаление программ** (в Windows 7 и Windows 8 — **Программы и компоненты**) для удаления указанных ниже приложений.

- HP Scan или HP Scan TWAIN
  - Драйвер HP ScanJet ISIS
5. Переустановите приложения, выполнив одно из следующих действий.
- Снова подключите кабель USB и кабель питания к сканеру, затем нажмите кнопку питания, чтобы включить сканер. Переустановите ПО и драйверы рабочей станции HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture или сканера документов HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2.
  - Загрузите приложения по адресу [www.hp.com/go/DSFlow8500fn2](http://www.hp.com/go/DSFlow8500fn2) или [www.hp.com/support/sjflowN9120fn2](http://www.hp.com/support/sjflowN9120fn2) и снова установите их.

## Сканер постоянно отключается

По умолчанию сканер перейдет в режим ожидания после 10 минут бездействия.

**Windows.** чтобы изменить параметры по умолчанию, выполните указанные ниже действия.

1. Доступ к встроенному веб-серверу HP (EWS)
2. Выберите вкладку **Общие**, а затем выберите **Параметры энергопотребления** в левом меню навигации.
3. Выберите параметры режима ожидания и автоматического отключения.
  - **Переход в режим ожидания после бездействия.** Чтобы указать период отсутствия активности, после которого сканер перейдет в режим ожидания, введите любое значение от 0 до 118 минут.
  - **Автоматическое отключение после режима ожидания.** Чтобы указать период отсутствия активности, после которого сканер перейдет в режим автоматического отключения или выключения, введите любое значение от 0 до 118 минут.
  - Чтобы отключить автоматическое выключение сканера, выберите **Автовыключение/ Автовключение HP (пробуждение по большинству событий)** вместо **Завершение работы (пробуждение только по кнопке питания)**.

# Сканер не захватывает или пропускает захват бумаги

## Введение

Приведенные далее решения помогут устранить проблему, при которой устройство не захватывает бумагу из лотка или захватывает несколько листов бумаги сразу. К замятию бумаги может привести любая из следующих ситуаций.

- [Сканер не захватывает бумагу](#)
- [Сканер захватывает несколько листов бумаги](#)
- [Устройство подачи заминает, перекашивает бумагу или подает несколько листов сразу](#)

## Сканер не захватывает бумагу

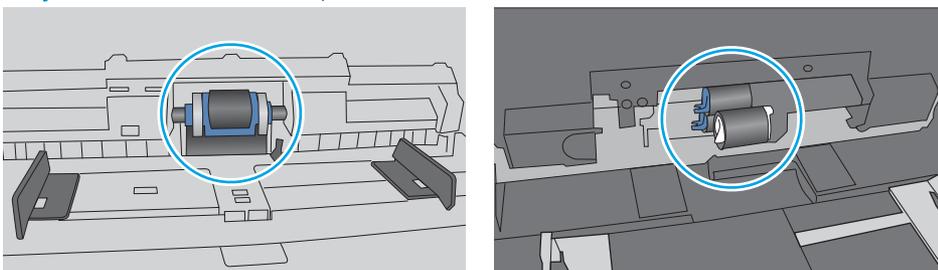
Если сканер не захватывает бумагу, попробуйте следующие решения.

1. Откройте сканер и извлеките всю замятую бумагу. Убедитесь, что внутри сканера не осталось разорванных кусочков бумаги.
2. Убедитесь, что уровень влажности в комнате соответствует техническим требованиям для данного сканера, а бумага хранится в закрытой упаковке. Большинство видов бумаги поставляется во влагонепроницаемой упаковке во избежание намокания.
3. Возможно, загрязнены ролики. Протрите стекло безворсовой тканью, смоченной теплой водой. Если возможно, используйте дистиллированную воду.

**⚠ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Следует избегать попадания воды непосредственно на сканер. Вместо этого распылите воду на ткань или смочите ткань водой и отожмите ее перед очисткой роликов.

На следующем изображении приведены примеры расположения роликов в различных сканерах.

**Рисунок 5-1** Расположение ролика



## Сканер захватывает несколько листов бумаги

Если устройство захватывает больше одного листа бумаги из лотка, попробуйте следующие решения.

1. Используйте только ту бумагу, которая соответствует требованиям HP к бумаге для данного устройства.
2. Используйте бумагу без складок, повреждений или сгибов. При необходимости воспользуйтесь бумагой из другой пачки.
3. Убедитесь, что условия окружающей среды соответствуют рекомендуемым условиям эксплуатации.

## Устройство подачи заминает, перекашивает бумагу или подает несколько листов сразу

- Убедитесь, что на документе нет посторонних предметов, например скрепок или самоклеящихся этикеток.
- Убедитесь, что ролики находятся на месте, крышки роликов и устройства подачи документов закрыты.
- Убедитесь, что крышка устройства подачи закрыта.
- Возможно, страницы неправильно расположены в устройстве подачи. Выровняйте страницы и отрегулируйте направляющие так, чтобы стопка располагалась по центру.
- Для обеспечения правильной работы направляющие должны прилегать к обеим сторонам стопки страниц. Убедитесь, что стопка бумаги расположена прямо, а направляющие прилегают к ней.
- Возможно, количество страниц в устройстве подачи документов или входном лотке превышает максимально допустимое. Убедитесь, что стопка бумаги во входном лотке находится ниже направляющих.
- Убедитесь, что в тракте подачи бумаги нет кусочков бумаги, скрепок, зажимов или других посторонних предметов.
- Очистите подающие ролики и подающую пластину устройства подачи документов. Воспользуйтесь сжатым воздухом или неволокнистой тканью, смоченной теплой водой. Если это не помогло, замените ролики.

# Устранение замятий бумаги

## Введение

Следующая информация содержит инструкции по устранению замятий бумаги в сканере.

- [Замятие бумаги случается часто или периодически?](#)
- [Устранение замятий бумаги в устройстве автоматической подачи документов \(АПД\)](#)

## Замятие бумаги случается часто или периодически?

Для уменьшения замятия бумаги воспользуйтесь следующими рекомендациями.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Чтобы просмотреть видеоролик, на котором демонстрируется способ загрузки бумаги, снижающий вероятность замятий, нажмите [здесь](#).

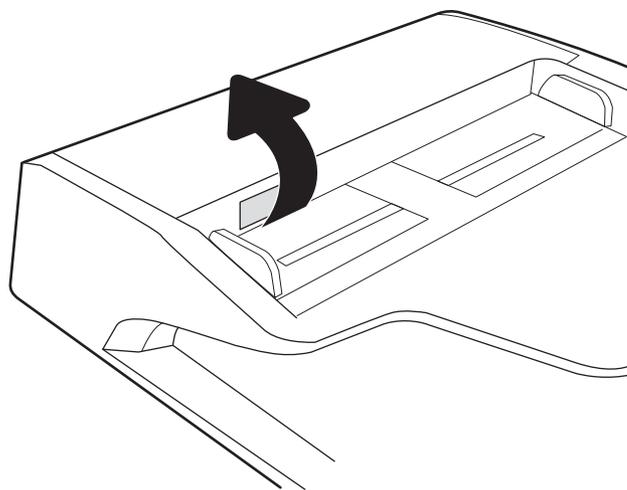
1. Используйте только ту бумагу, которая соответствует требованиям НР к бумаге для данного устройства.
2. Используйте бумагу без складок, повреждений или сгибов. При необходимости воспользуйтесь бумагой из другой пачки.
3. Убедитесь, что направляющие для бумаги правильно отрегулированы в соответствии с размером носителя. Установите направляющие так, чтобы они слегка касались стопки бумаги, но не загибали ее.
4. При сканировании плотной, тисненой или перфорированной бумаги пользуйтесь функцией ручной подачи и подавайте в устройство по одному листу.
5. Убедитесь, что условия окружающей среды соответствуют рекомендуемым условиям эксплуатации.

## Устранение замятий бумаги в устройстве автоматической подачи документов (АПД)

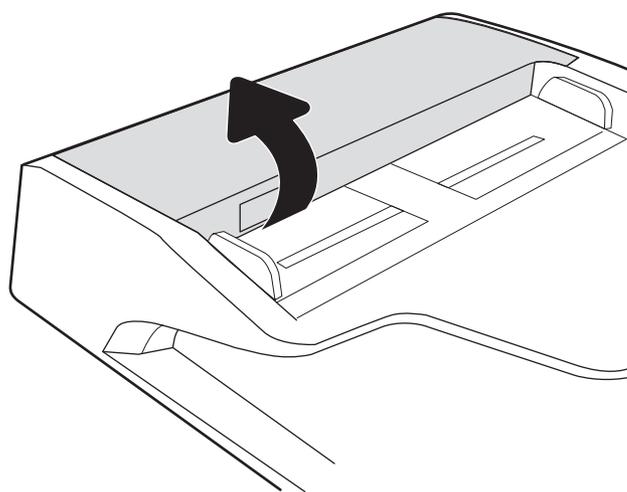
Далее приводится описание процедуры устранения замятия бумаги в устройстве АПД. При возникновении замятия на панели управления отображаются следующее сообщение и анимационные подсказки, помогающие устранить замятие.

- **31.15.XX Почтовый ящик со шивателем**

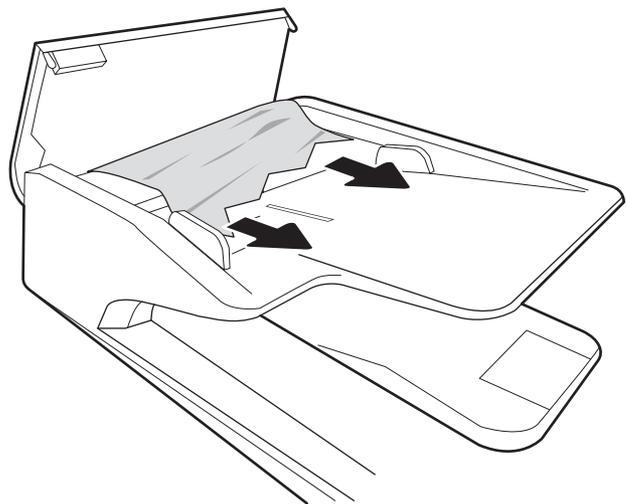
1. Поднимите защелку, чтобы освободить крышку устройства АПД.



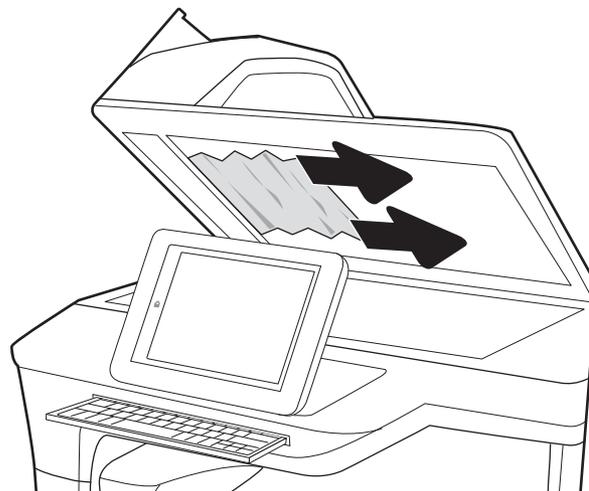
2. Откройте крышку АПД.



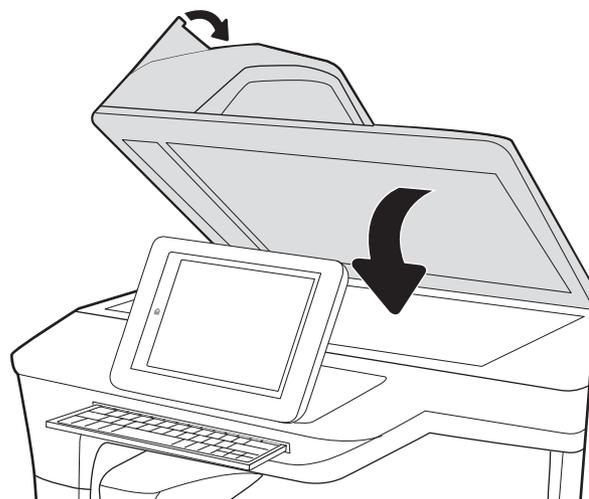
3. Извлеките всю замятую бумагу.



4. Поднимите крышку сканера и извлеките всю замятую бумагу со дна крышки.



5. Закройте крышку сканера и крышку устройства АПД.



6. Если в устройстве все еще остаются страницы, на панели управления отобразятся инструкции по очистке.

---

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Во избежание замятий убедитесь, что направляющие входного лотка устройства подачи документов плотно прижаты к документу. Удалите все скобы и скрепки из оригиналов документов.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** Исходные документы, напечатанные на плотной или глянцевой бумаге, застревают и заминаются чаще, чем оригиналы на обычной бумаге.

---

## Улучшение качества изображения при сканировании

- [Проверьте нет ли загрязнения на стекле сканера](#)
- [Проверка параметров разрешения](#)
- [Проверка настроек цвета](#)
- [Проверка настроек изменения изображения](#)
- [Оптимизация качества текста или изображений](#)
- [Проверка параметров качества печати](#)
- [Очистка роликов подачи и разделительной пластины устройства АПД](#)

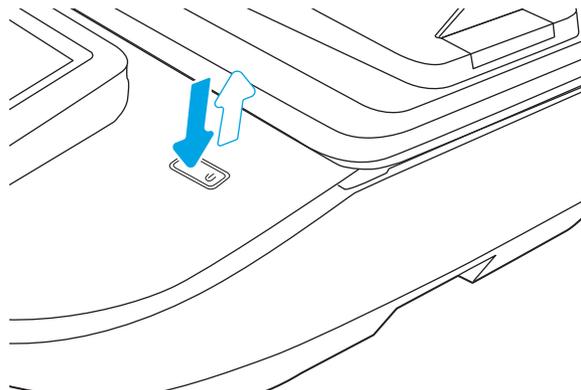
Прежде всего, выполните несколько простых действий.

- Используйте планшетный сканер, а не устройство автоматической подачи документов (АПД).
- Используйте оригиналы высокого качества.
- При работе с устройством подачи документов правильно загрузите в него оригинальный документ с помощью направляющих для бумаги, чтобы избежать получения нечетких или искаженных изображений.

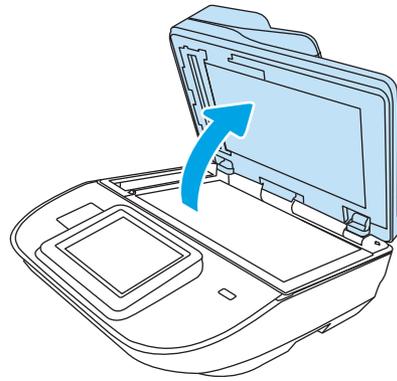
### Проверьте нет ли загрязнения на стекле сканера

Со временем на стекле сканера и заднике белого цвета могут появиться пятна, способные повлиять на качество получаемых документов. С помощью следующей процедуры очистите сканер в случае если отсканированные страницы содержат полосы, нежелательные линии, черные точки, имеют низкое качество или нечеткий текст.

1. Нажмите кнопку питания для выключения устройства, затем отсоедините кабель питания из электрической розетки.



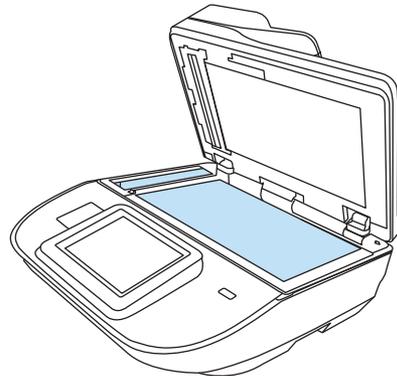
2. Откройте крышку сканера.



3. Очистите стекло сканера и полоски податчика документов мягкой тканью или губкой, смоченной в неабразивном очистителе для стекол.

**ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ.** Не используйте для очистки каких-либо частей устройства абразивные вещества, а также ацетон, бензол, нашатырный и этиловый спирт или тетрахлорметан. Это может повредить устройство. Не наливайте жидкость на стекло или прижимную пластину. Она может просочиться внутрь и повредить устройство.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Если при использовании устройства подачи документов на копиях присутствуют полосы, очистите небольшой участок стекла в левой части сканера.



4. Протрите насухо стекло и белые пластиковые части или замшевой хлопчатобумажной тканью, чтобы избежать образования пятен.
5. Подключите кабель питания к электророзетке и нажмите кнопку питания, чтобы включить сканер.

## Проверка параметров разрешения



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Установка высоких значений для разрешения и цветности увеличивает размер файла и время сканирования.

Чтобы настроить параметр разрешения, выполните следующие действия.

1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь элемента [Сканирование](#).
2. Выберите одну из следующих функций сканирования:
  - [Сканировать в электронную почту](#)
  - [Факс](#)
  - [Сканировать в сетевую папку](#)
  - [Сканирование на USB-накопитель](#)
  - [Сканирование в SharePoint®](#)

3. Выберите [Параметры](#), затем [Тип файла и разрешение](#) или [Разрешение](#).
4. Выберите один из предварительно заданных параметров в разделе [Разрешение](#), а затем выберите [Готово](#).
5. Выберите [Отправить](#) или [Сохранить](#), чтобы начать сканирование.

## Проверка настроек цвета

Чтобы настроить параметр цветопередачи, выполните следующие действия.

1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь элемента [Сканирование](#).
2. Выберите одну из следующих функций сканирования:
  - [Факс](#)
  - [Передача сканированного сообщения по электронной почте](#)
  - [Сканировать в сетевую папку](#)
  - [Сканирование на USB-накопитель](#)
  - [Сканирование в SharePoint®](#)
3. Выберите [Параметры](#).
4. Прокрутите список на панели параметров и выберите [Цветн./черн.](#).
5. Выберите одну из предопределенных настроек.
6. Выберите [Отправить](#).

## Проверка настроек изменения изображения

Настройте эти дополнительные параметры для повышения качества изображения:

- [Резкость](#). Сделать изображение четче или мягче. Например, при увеличении резкости повышается четкость текста, а при ее уменьшении изображение на фотографиях выглядит более гладким.
  - [Темный цвет](#). Увеличьте или уменьшите интенсивность черной и белой составляющих цветов.
  - [Контрастность](#). Увеличьте или уменьшите разность между наиболее светлыми и наиболее темными цветами на странице.
  - [Фоновая очистка](#): Удалите бледные цвета с фона отсканированных изображений. Например, если исходный документ напечатан на цветной бумаге, воспользуйтесь этой функцией, чтобы осветлить фон, не изменяя яркости самого изображения.
  - [Тон](#): Устройство автоматически устанавливает настройки [Затемнение](#), [Контрастность](#) и [Очистка фона](#) на наиболее подходящие для отсканированного документа.
1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь элемента [Сканирование](#).
  2. Выберите одну из следующих функций сканирования:
    - [Передача сканированного сообщения по электронной почте](#)
    - [Сканировать в сетевую папку](#)

- [Факс](#)
  - [Сканирование на USB-накопитель](#)
  - [Сканирование в SharePoint®](#)
3. Выберите [Параметры](#), а затем выберите [Настройка изображения](#).
  4. С помощью ползунков отрегулируйте уровни, затем коснитесь кнопки [Готово](#).
  5. Выберите [Отправить](#) или [Сохранить](#), чтобы начать сканирование.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

---

## Оптимизация качества текста или изображений

Оптимизируйте отправку в зависимости от типа сканируемых изображений: текст, графика или фотографии.

1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь элемента [Сканирование](#).
2. Выберите одну из следующих функций сканирования:
  - [Передача сканированного сообщения по электронной почте](#)
  - [Факс](#)
  - [Сканировать в сетевую папку](#)
  - [Сканирование на USB-накопитель](#)
  - [Сканирование в SharePoint®](#)
3. Выберите [Параметры](#), затем — [Оптимизация текста/изображений](#).
4. Выберите одну из predetermined настроек.
5. Выберите [Отправить](#) или [Сохранить](#), чтобы начать сканирование.



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Эти настройки — временные. После выполнения задания возвращаются настройки устройства по умолчанию.

---

## Проверка параметров качества печати

Эта настройка управляет уровнем сжатия при сохранении файла. Для наивысшего качества выберите наивысшее значение параметра.

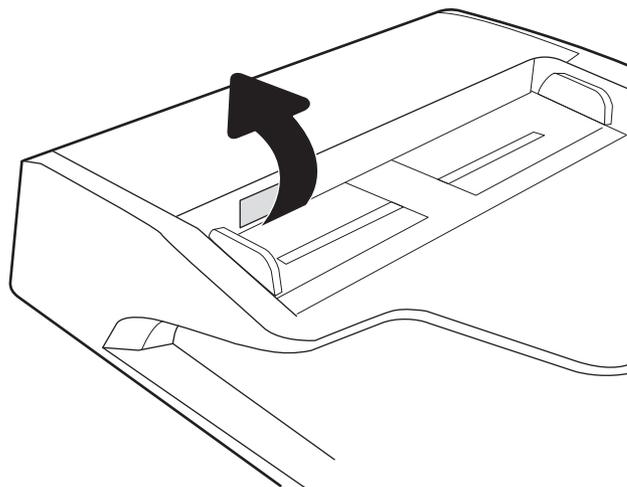
1. На начальном экране панели управления устройства коснитесь элемента [Сканирование](#).
2. Выберите одну из следующих функций сканирования:
  - [Сканировать в электронную почту](#)
  - [Факс](#)
  - [Сканировать в сетевую папку](#)

- Сканирование на USB-накопитель
  - Сканирование в SharePoint®
3. Выберите **Параметры**, а затем выберите **Тип файла и разрешение**.
  4. Выберите один из предварительно заданных параметров в разделе **Качество и размер файла**, а затем выберите **Готово**.
  5. Выберите **Отправить** или **Сохранить**, чтобы начать сканирование.

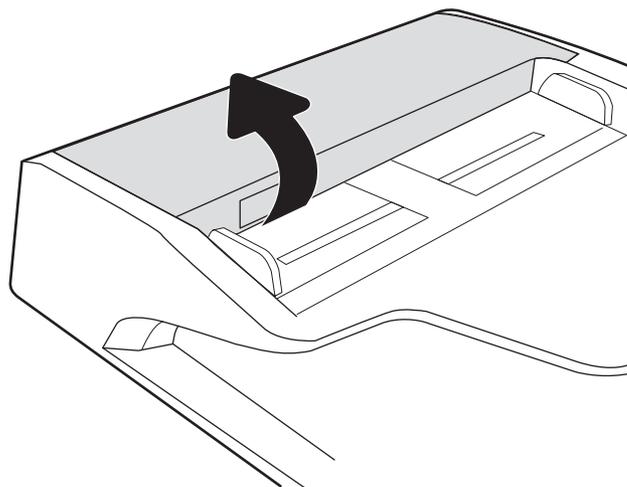
## Очистка роликов подачи и разделительной пластины устройства АПД

Если устройство АПД не выполняет захват страницы должным образом или наблюдается перекося изображения при печати, выполните следующие действия.

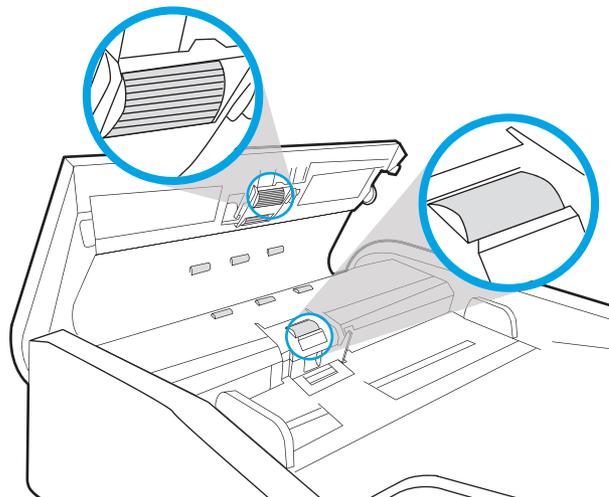
1. Поднимите защелку, чтобы освободить крышку устройства АПД.



2. Откройте крышку АПД.

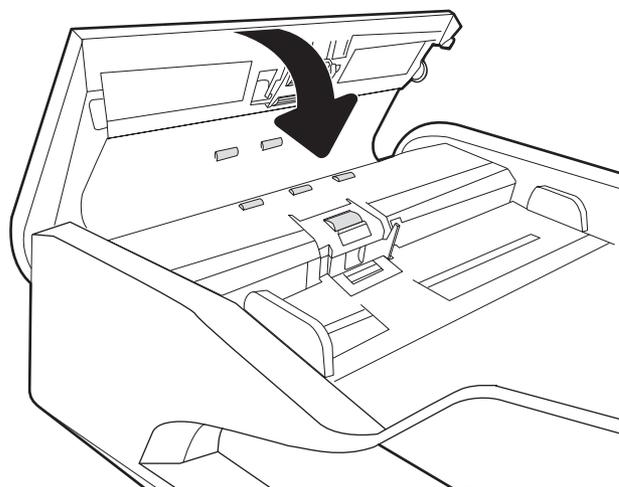


3. С помощью сжатого воздуха или ткани без ворса, смоченной в теплой воде, удалите видимые ворсинки и пыль с каждого ролика подачи бумаги и разделительной пластины.



4. Закройте крышку устройства АПД.

**ПРИМЕЧАНИЕ.** Убедитесь, что фиксатор верхней крышки устройства подачи документов полностью закрыт.



Если проблема продолжает возникать, проверьте наличие повреждений или износа на разделительной пластине и роликах устройства подачи документов и замените их при необходимости.

 **ПРИМЕЧАНИЕ.** У новых роликов поверхность шершавая. По мере износа роликов они становятся гладкими.

# Решение проблем проводной сети

## Введение

Некоторые типы проблем могут указать на возникновение проблем с сетевым соединением. Такие проблемы включают следующее:

- Периодическая потеря возможности взаимодействия с устройством
- Не удается найти устройство во время установки драйвера
- Периодические сбои при сканировании



**ПРИМЕЧАНИЕ.** Если периодически пропадает сетевое подключение, сначала следует обновить микропрограмму устройства. Чтобы получить дополнительные инструкции по обновлению микропрограммы устройства, перейдите по адресу <http://support.hp.com>, выполните поиск своего устройства и найдите «обновить микропрограмму».

Выполните проверку следующих пунктов, чтобы убедиться, что изделие взаимодействует с сетью. Сначала отобразите страницу конфигурации с панели управления устройства и определите IP-адрес устройства, указанный на этой странице.

- [Некачественное подключение на физическом уровне](#)
- [Компьютер не может связаться с устройством](#)
- [В устройстве используется неверное подключение и неправильные параметры двусторонней печати](#)
- [Новое программное обеспечение может вызывать неполадки с совместимостью](#)
- [Неправильные настройки компьютера или рабочей станции](#)
- [Устройство отключено или настройки сети неверны](#)



**ПРИМЕЧАНИЕ.** HP не поддерживает одноранговые сети, поскольку эта возможность является функцией операционных систем Microsoft, но не драйверов сканирования HP. Дополнительные сведения можно найти на сайте Microsoft: [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Некачественное подключение на физическом уровне

1. Убедитесь в том, что устройство подключено к нужному сетевому порту с помощью кабеля требуемой длины.
2. Убедитесь в надежности кабельных соединений.
3. Проведите осмотр подключения сетевого порта на задней панели устройства и убедитесь, что индикатор активности желтого цвета мигает, показывая наличие сетевого трафика, а индикатор состояния зеленого цвета светится, показывая наличие соединения с сетью.
4. Если неполадку устранить не удастся, замените кабель или подключите устройство к другому порту на концентраторе.

## Компьютер не может связаться с устройством

1. Убедитесь в наличии сетевого соединения, проверив связь с устройством с помощью команды "ping".

- a. Откройте командную строку компьютера.
    - При работе в ОС Windows, щелкните **Пуск**, выберите **Выполнить**, введите команду `cmd` и нажмите **Ввод**.
  - б. Введите `ping` и IP-адрес устройства.
  - в. Если выводится время отклика – сеть исправна.
2. Если выполнить команду «`ping`» не удалось, проверьте, включены ли концентраторы сети, а затем убедитесь, что в сетевых параметрах устройства и компьютера указана одна и та же сеть (называемая также «подсеть»).

## В устройстве используется неверное подключение и неправильные параметры двусторонней печати

HP рекомендует оставлять эти параметры в автоматическом режиме (значение по умолчанию). При смене указанных параметров следует изменить и сетевые настройки.

## Новое программное обеспечение может вызывать неполадки с совместимостью

Проверьте правильность установки нового программного обеспечения и драйвера сканера.

## Неправильные настройки компьютера или рабочей станции

1. Проверьте драйверы сети, драйверы сканирования и параметры переадресации в сети.
2. Проверьте правильность настройки операционной системы.

## Устройство отключено или настройки сети неверны

1. Посмотрите страницы конфигурации/ сетевого подключения устройства и проверьте состояние параметров сети и сетевых протоколов.
2. При необходимости измените конфигурацию сети.

# Указатель

## А

- автоматическая обрезка  
отсканированного изображения в соответствии с размером страницы 84
- автоматическая регулировка ориентации страницы 83
- автоматическое определение размера страницы 84
- автоматическое определение цвета 82
- автоматическое удаление пустых страниц 83
- адрес IPv4 111
- адрес IPv6 111

## Б

- безопасность  
зашифрованный жесткий диск 114
- блок питания  
проверка кабеля 122
- блокировка  
форматтер 114
- бумага  
замятия 128  
поддерживаемые форматы 63

## В

- веб-сайты  
заказ расходных материалов 97  
запасные части 95  
поддержка клиентов 120  
HP Web Jetadmin, загрузка 117
- включение сканера  
устранение неполадок 124
- восстановление заводских настроек 121

- встроенный веб-сервер  
доступ 110  
изменение имени устройства 110  
изменение сетевых параметров 110
- встроенный веб-сервер (EWS)  
назначение паролей 113
- Встроенный веб-сервер (EWS)  
сетевое подключение 102  
функции 102
- встроенный веб-сервер HP  
параметры безопасности 106  
доступ 110  
изменение имени устройства 110  
изменение сетевых параметров 110
- инструменты устранения неполадок 106
- информационные страницы 103
- общая настройка 104
- параметры сканирования 105
- параметры цифровой отправки 105
- средства факса 106
- встроенный веб-сервер HP  
сетевые параметры 107
- Встроенный веб-сервер HP (EWS)  
сетевое подключение 102  
функции 102
- входной и выходной лотки  
нахождение 2, 6
- выключатель, нахождение 2, 6
- выходной лоток  
нахождение 2, 6

## Г

- гнездо для подключения дополнительных устройств 93

## Д

- добавление или удаление устройства 85
- драйверы  
форматы бумаги 63

## Ж

- жесткие диски  
зашифрованные 114

## З

- заказ  
набор для замены роликов 95  
расходные материалы 97
- замена ролика 95
- замятия  
причины 128  
устройство подачи документов 128
- замятия бумаги  
устройство подачи документов 128
- запасные части  
номера деталей 97

## И

- изменение профилей сканирования 78
- инструменты устранения неполадок  
встроенный веб-сервер HP 106
- информационные страницы  
встроенный веб-сервер HP 103
- Информация об устройстве 1

- К**
- кабели
    - устранение неполадок 122
  - кабель USB
    - устранение неполадок 122
  - клавиша питания, нахождение 2, 6
  - кнопка "Вход"
    - расположение 3
  - кнопка "Выход"
    - расположение 3
  - кнопка «Вход»
    - расположение 7
  - кнопка «Выход»
    - расположение 7
  - кнопка главного экрана
    - расположение 3, 7
  - кнопка копирования
    - расположение 3, 7
  - кнопка справки
    - расположение 3, 7
- М**
- маска подсети 111
  - микропрограмма, обновление 118
- Н**
- наборы обслуживания
    - номера деталей 97
  - направляющие бумаги,
    - нахождение 2, 6
  - номера деталей
    - запасные части 97
    - картриджи шшивателя 97
- О**
- облако, сканирование 80
  - обнаружение подачи нескольких листов 81
  - обнаружение подачи нескольких страниц 81
  - обновление микропрограммы 118
  - обрезка отсканированного изображения 84
  - общая настройка
    - встроенный веб-сервер HP 104
  - онлайн-поддержка 120
  - определение размера страницы 84
  - оптимизация сканированных изображений 134
  - отправка по электронной почте
    - отправка документов 68
- очистка
  - стекло 131
- П**
- панель управления
    - нахождение функций 3, 7
  - папки
    - отправка в 71
  - параметры
    - восстановление заводских настроек 121
  - параметры безопасности
    - встроенный веб-сервер HP 106
  - параметры двусторонней печати по сети, изменение 112
  - параметры сканирования
    - встроенный веб-сервер HP 105
  - параметры скорости сетевого соединения, изменение 112
  - параметры цифровой отправки
    - встроенный веб-сервер HP 105
  - питание, управление 125
  - подающий лоток
    - советы по загрузке 62
  - поддержка
    - онлайн 120
  - поддержка длинных страниц 81
  - поддержка клиентов
    - онлайн 120
  - проблемы с захватом бумаги
    - устранение 126
  - программное обеспечение
    - удаление и повторная установка 122, 124
    - устранение неполадок при установке 122
    - HP Digital Sending Software (HP DSS) 117
    - Windows 15
  - программное обеспечение сканера
    - Windows 15
  - Программное обеспечение
    - Windows 15
  - просмотр профилей сканирования 78
  - Протокол безопасной передачи IP 113
  - профили сканирования 78
- Р**
- расходные материалы
    - заказ 97
    - номера деталей 97
  - Расширенное ПО HP Scan
    - описание 15
  - регулировка ориентации страницы, язык 83
  - режим ожидания 115
  - Решения для бизнеса HP
    - JetAdvantage 76
  - ролик
    - замена 95
  - ролики
    - очистка, устройство подачи документов 135
  - ролики устройства подачи документов
    - очистка 135
- С**
- сенсорная панель 2, 6
    - нахождение 2, 6
  - сенсорный экран
    - нахождение функций 3, 7
  - сетевая папка, сканирование в 71
  - сетевые параметры
    - встроенный веб-сервер HP 107
  - сети
    - адрес IPv4 111
    - адрес IPv6 111
    - маска подсети 111
    - шлюз по умолчанию 111
    - HP Web Jetadmin 117
  - сеть
    - имя принтера, изменение 110
    - параметры, изменение 110
    - параметры, просмотр 110
  - системные требования
    - встроенный веб-сервер HP 102
  - сканер
    - очистка стекла 131
  - сканирование
    - оптимизация качества текста или изображений 134
    - оригиналы 66
    - сканирование в облако 80
    - сканирование в папку 71

Сканирование в сетевую папку  
Начальная установка 33  
сканирование в SharePoint 81  
сканирование на FTP 80  
сканирование на USB-устройство  
73  
Сканирование на USB-устройство  
73  
сканирование с отправкой по  
электронной почте  
отправка документов 68  
сканирование черно-белого  
текста 84  
Сканирования на USB-накопитель  
Активация 44  
Сканировать в сетевую папку 71  
скорость, оптимизация 115  
скорость, устранение неполадок  
88  
создание профилей сканирования  
78  
спящий режим 16  
средства факса  
встроенный веб-сервер HP 106  
стекло, очистка 131

## T

техническая поддержка  
онлайн 120  
требования к браузеру  
встроенный веб-сервер HP 102  
Требования к веб-браузеру  
встроенный веб-сервер HP 102

## У

удаление и повторная установка  
программного обеспечения 122,  
124  
управление параметрами питания  
125  
управление сетью 110  
установка программного  
обеспечения  
устранение неполадок 122  
устранение неисправностей  
замятия 128  
неполадки сети 137  
подачи бумаги 126  
устранение неполадок  
кабели 122

питание 124  
прекращение работы 124  
проводная сеть 137  
скорость 88  
удаление и повторная установка  
программного обеспечения  
122, 124  
установка 122  
устройство  
автовывключение 16  
спящий режим 16  
устройство подач документов  
проблемы с подачей 127  
устройство подачи документов  
загрузка документов 66  
замятия 128  
очистка 135

## Ф

функции  
автоматическое определение  
цвета 82  
обнаружение подачи нескольких  
страниц 81  
поддержка длинных страниц  
81  
поддержка сверхдлинных  
страниц 81

## Ц

цифровая отправка  
отправка документов 68  
папки 71  
Цифровая отправка  
USB 73

## Ч

части  
заказ 95

## Ш

шлюз по умолчанию, настройка  
111  
шлюз, установка по умолчанию  
111

## Э

электронная почта  
отправка документов 68  
энергопотребление  
не более 2 Вт 115

энергопотребление, оптимизация  
115

## B

Bonjour  
идентификация 102

## F

FTP, сканирование 80

## H

HP Customer Care 120  
HP Digital Sending Software  
(HP DSS) 117  
HP TWAIN 15  
HP Web Jetadmin 117

## I

Internet Explorer, поддерживаемые  
версии  
встроенный веб-сервер HP  
102  
IPsec 113  
ISIS 15

## J

JetAdvantage 76

## N

Netscape Navigator,  
поддерживаемые версии  
поддерживаемые версии веб-  
сервера HP 102

## S

SharePoint, сканирование 81

## T

TCP/IP  
настройка параметров IPv4  
вручную 111  
настройка параметров IPv6  
вручную 111  
TWAIN 15

## U

USB  
отправка 73

