Данный документ является неотъемлемой частью Договора оказания услуг для Продавцов в системе МВМ, опубликованного по ссылке https://www.mvideo.ru/info/marketplace?ysclid=miead5ufpm702958637 и в Личном кабинете Продавца, и не применяется отдельно от указанного договора

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11 УСЛУГА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ВОЗВРАТА ТОВАРА ПРОДАВЦУ

к Договору оказания услуг в системе Продавцов МВМ

Условия настоящего Приложения не применяются к отношениям Сторон при возврате Товара ненадлежащего качества, обработка которого происходила в рамках Приложение №7 к Договору.

Товар надлежащего качества – годный товар в упаковке без повреждений (только при условии хранения на секции Объектов МВМ А001 и А015) на Складе МВМ/ в магазине МВМ; годный товар с нарушенной/поврежденной или отсутствующей упаковкой (далее – «некондиция») (хранение на Складе А002), а также Товар, находящийся на Хранении МВМ в соответствии с Приложением №6 к Договору.

Заявка на вывоз – оформленный Продавцом запрос на вывоз Товара со Склада, содержащий информацию о Товарах, включая их наименование, код в системе МВМ и количество, которые Продавец планирует вывезти со Склада (форма Заявки на вывоз размещается в Личном кабинете Продавца).

Заказ на вывоз – документ, формируемый МВМ по инициативе МВМ или по Заявке на вывоз, на основании которого осуществляется вывоз Товара со Склада или Магазина; имеет индивидуальный десятизначный номер (69*). Заказ на вывоз создается отдельно для Товаров в не нарушенной упаковке и некондиции в соответствии с данными из Заявки на вывоз.

Товар – товары на вывоз с хранения на Складе или в магазине без претензий к их качеству, включая товары, от которых Покупатели отказались без претензий к их качеству, а также бракованный/несоответствующий условиям Договора товар, обнаруженный в процессе приёмки Товара или его передаче Покупателю, или Товар, имеющий внешние повреждения или некомплект при повреждённой упаковке, возникшие по вине МВМ в процессе Хранения или доставки Товара Покупателю.

Товаром на вывоз также может быть Товар, срок годности которого истек в процессе хранения.

Услуга по организации возврата Товаров Продавцу

При работе Продавца по типам Заказа FBS и FBM, МВМ в порядке и на условиях в соответствии с настоящим Приложением обязуется оказать услугу по организации возврата Товара Продавцу по Заявке Продавца/ по инициативе МВМ (далее – «Услуга»).

В рамках оказания Услуги по организации возврата Товара, Продавец имеет право осуществить вывоз Товара в полном объеме или части остатка Товаров, находящихся на Хранении МВМ, со Складов МВМ или магазинов.

Услуга организации возврата Товара считается оказанной в дату вывоза Заказов на вывоз со Складов МВМ или из магазинов МВМ.

Порядок расчета и стоимость Услуги описана в Дополнении № 1 к настоящему Приложению.

1. **Подготовка к вывозу Товара со Склада МВМ.**

Вывоз Товара по настоящему Приложению осуществляется на основании Заказа на вывоз, который оформляется МВМ по собственной инициативе/ на основании Заявки на вывоз Продавца.

1.1. Вывоз Товара по инициативе Продавца осуществляется в соответствии со следующим порядком:

1.1.1. Продавец через Личный кабинет направляет МВМ Заявку на вывоз не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дня до планируемой даты вывоза товара со Склада МВМ.

1.1.2. Заявка на вывоз должна содержать следующую обязательную информацию:

– код Продавца в системе МВМ,

– наименование Продавца,

– перечень наименований Товара с указанием кода Товара МВМ,

– плановое количество Товара к вывозу, если необходим вывоз определённого количества Товара;

если к вывозу планируется весь сток Товара, необходимо указать «вывоз остатка Товара»,

– код секции, откуда Продавец планирует забрать Товар: А001/А015 – годный товар в не нарушенной упаковке, А002 – некондиция;

– необходимая дата вывоза со Склада МВМ,

– код Склада МВМ, откуда планируется вывоз.

– код Склада МВМ, откуда требуется перемещение на Склад вывоза.

В случае отсутствия в Заявке на вывоз данных, перечисленных в настоящем пункте, Заявка считается некорректной и МВМ вправе не принять такую Заявку на вывоз без дополнительного уведомления Продавца.

В случае оформления Продавцом Заявки на вывоз в соответствии с обязательными требованиями п. 1.1.2 настоящего Приложения, МВМ оставляет за собой право отказать в подтверждении Заявки на вывоз с указанием причин, препятствующих вывозу Товара. В этом случае Стороны дополнительно согласуют другую дату подтверждения Заявки на вывоз.

1.1.3. На основании поступившей Заявки на вывоз Товара, МВМ проверяет остатки Товара на Складе МВМ и Товары, указанные в Заявке на вывоз и формирует Заказ на вывоз. Количество Товара, указанного МВМ в Заказе на вывоз может не совпадать с количеством в Заявке на вывоз Продавца, т.к. часть Товара, указанная Продавцом в Заявке на вывоз является доступной к продаже на Сайте и такой Товар может быть зарезервирован Заказом Покупателя, который был оформлен до момента создания Заказа на вывоз МВМ.

1.1.4. Заказ на вывоз остатка Товаров со Склада создается Системе МВМ в течение 3-х (трех) дней от даты получения Заявки на вывоз, если не требуется дополнительных согласований с Продавцом, если весь Товар по Заявке находится на Складе вывоза, указанном в Заявке на вывоз.

1.1.5. В случае, если Товар к вывозу, указанный в Заявке, на момент ее поступления находится на Складе МВМ отличном от Склада МВМ, указанном в Заявке, подтверждение и создание Заказа на вывоз будет выполнено МВМ по завершению перемещения МВМ остатка Товара Продавца на Склад вывоза Товара, указанного в Заявке на вывоз Товара в течение 90–та (девяноста) календарных дней с даты получения Заявки на вывоз Товара, если более продолжительный срок не установлен МВМ при подтверждении Заявки на вывоз Товара.

Для перемещения Товара по Заявке Продавца между Складами МВМ руководствуется указанием от Продавца по наименованию Товара, количеству и кодам Складам для перемещения Товара в соответствии с Заявкой.

1.1.6. Заявка на вывоз Продавца считается согласованной МВМ с даты создания Заказа на вывоз в Системе МВМ и отправления Продавцу уведомления о создании Заказа на вывоз. Уведомление направляется посредством автоматического электронного письма с адреса no_reply@mvideo.ru . В адресатах такого письма указан адрес контактного лица Продавца, контактного лица Склада МВМ, отвечающего за отгрузку Товара по Заказу на вывоз, а также контактного лица МВМ, отвечающего за допуск на территорию Склада МВМ транспортного средства Продавца для вывоза Товара по Заказу на вывоз.

В уведомлении указан номер Заказа на вывоз, Склад МВМ, плановая дата «до» которой Продавец обязан осуществить вывоз Заказа на вывоз, описан дальнейший порядок действий Сторон. К уведомлению прилагается документ формата Excel, где указаны номер Заказа на вывоз, Склад МВМ для вывоза, секция, код Товара и его наименование, количество в штуках, м3 и килограммах для каждого Заказа на вывоз.

Уведомление отправляется отдельно по каждому Складу МВМ.

С момента создания МВМ Заказа на вывоз Товары, запланированные к вывозу, перестают быть доступными к покупке Покупателями на Сайте.

1.1.7. Ответным письмом на уведомление Продавец не позднее чем за 3-е (трое) дней до плановой даты вывоза Заказов на вывоз обязан подтвердить дату планового вывоза, сообщить данные по представителю Продавца и транспортному средству. Если Продавец не прислал подтверждения по дате – Товар не будет подготовлен к вывозу Продавцом. Если Продавец не предоставил МВМ в указанный в настоящем пункте срок данные по представителю Продавца и транспортному средству – пропуск для въезда на территорию Склада МВМ заказан не будет.

В случае неисполнения указанных обязанностей Продавца, невозможность вывоза Товара считается возникшей по вине Продавца и МВМ не несет ответственности за понесенные расходы Продавца в связи с таким нарушением.

1.1.8. Склад МВМ после получения подтверждения от Продавца с указанием даты забора Товара, представителя Продавца, транспортного средства осуществляет подготовку Товара по Заказам на вывоз к подтвержденной Продавцом плановой дате вывоза.

1.2. Вывоз Товара по инициативе МВМ осуществляется в следующем порядке:

1.2.1. МВМ вправе потребовать осуществить вывоз всего остатка Товара Продавца или части такого Товара, находящегося на Хранении у МВМ.

1.2.2. МВМ направляет Продавцу Заявку на вывоз.

1.2.3. Заявка на вывоз должна содержать информацию согласно п.1.1.2 настоящего Приложения.

1.2.4. Продавец направляет подтверждение Заявки на вывоз или отклоняет запрос с указанием причины отказа. В случае корректировки со стороны Продавца, Продавец направляет МВМ скорректированную Заявку на вывоз. В случае, если Продавец не направил мотивированных возражений в адрес МВМ по полученной Заявке на вывоз, Заявка считается принятой Продавцом без замечаний и Товар подлежит вывозу в дату и время, указанные в такой Заявке.

1.2.5. МВМ проверяет остатки Товара на Складе и Товары, указанные в Заявке на вывоз от Продавца и формирует Заказ на вывоз в Системе МВМ. При создании Заказа на вывоз фиксируется дата до которой Продавец должен осуществить вывоз Товара.

1.2.6 Заявка на вывоз считается согласованной после направления Продавцом подтверждения по запросу от МВМ в порядке п. 1.2.4. настоящего Приложения. Порядок направления уведомления Продавцу и получения подтверждения от Продавца определяется в соответствии с требованиями п. 1.1.6-1.1.8 настоящего Приложения.

2. Порядок передачи Товара со Склада МВМ

2.1. В подтвержденную Продавцом дату на Склад МВМ прибывает указанное в подтверждении транспортное средство и представитель Продавца. В случае, если Продавец без предварительного (не менее чем за 1 рабочий день до даты фактического прибытия представителя Продавца на Склад МВМ) уведомления МВМ произведет замену транспортного средства и/или представителя Продавца/ указанное в подтверждении транспортное средство прибудет в не согласованную дату и время, МВМ не несет ответственности перед Продавцом за задержки во въезде на территорию Склада МВМ и передаче представителю Продавца Заказов на вывоз, а также МВМ имеет право отказать в передаче Товаров по Заказу на вывоз в связи с указанными нарушениями со стороны Продавца.

2.2. Для получения Товара на Складе МВМ представитель Продавца обязан предъявить доверенность на вывоз товара, паспорт, копию паспорта.

2.3. Вывоз Товара по Заказу на вывоз со Склада МВМ осуществляется Продавцом или представителем Продавца в согласованную дату, время и за счёт Продавца.

2.4. Если Продавец не вывозит Товар согласно Заказу на вывоз в согласованные сроки, МВМ имеет право по своему выбору:

– по истечении 7 (Семи) календарных дней с даты согласованной для вывоза Товара приостановить перечисление Продавцу денежных средств за реализованные товары до даты фактического вывоза Товара Продавцом, а также взимать с Продавца штрафную неустойку, предусмотренную Дополнением № 2 к Приложению №11. Такая неустойка исчисляется с даты истечения срока по настоящему пункту до даты фактического вывоза Товара Продавцом;

– **в отношении товаров без претензий к их качеству:** МВМ вправе по своему усмотрению:

- по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с предполагаемой даты вывоза осуществить утилизацию Товаров, подлежащих вывозу, при этом стоимость утилизированных товаров Продавцу не компенсируется. Продавец обязуется компенсировать МВМ стоимость расходов на утилизацию Товара, или

- по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты создания Заказа на вывоз, МВМ вправе расформировать заказ на Вывоз, при этом Товар становится доступным к продаже.

– **в отношении некачественных товаров**: В случае, если Продавец не забирает Товар в течение 14 календарных дней с предполагаемой даты вывоза, своим действием/бездействием Продавец дает МВМ поручение осуществить по выбору МВМ:

- утилизацию товаров за счет Продавца. Продавец обязуется компенсировать МВМ стоимость расходов на утилизацию Товара, или

- реализовать некачественный товар. При этом всё полученное в результате такой реализации признается расходами МВМ, которые МВМ понесло при исполнении поручения.

В случае нарушения сроков вывоза в соответствии с указанной плановой датой, указанной в Заказе на вывоз, Продавец считается нарушившим сроки исполнения обязательства по вывозу Товара со Склада МВМ, а МВМ вправе потребовать от Продавца уплаты штрафной неустойки в размере определённым дополнением №2 к настоящему приложению за каждую единицу Товара за каждый день хранения товара с даты, следующей за датой вывоза Товара со Склада МВМ до даты фактического вывоза Товара со Склада МВМ, а Продавец обязан выплатить МВМ указанную неустойку на основании уведомления в Личном кабинете Продавца или получения уведомления через электронную почту.

2.2. Порядок приёмки Продавцом возвращаемых Товаров со Склада МВМ:

2.2.1. Приёмка Товара по количеству тарных мест осуществляется представителем Продавца в момент забора Товаров со Склада МВМ.

2.2.2. Представители Склада МВМ загружают собранный Товар по Заказу на вывоз в транспортное средство в присутствии представителя Продавца.

2.2.3. Вывоз Товара со Склада МВМ сопровождается товаросопроводительными документами, в том числе:

–УПД-2, направленным посредством ЭДО и/или

–транспортной накладной ТрН /электронной транспортной накладной ЭТрН.

2.2.4. После подписания представителями Сторон товаросопроводительных документов, при их наличии, транспортное средство Продавца физически уезжает с территории Склада МВМ. Товар считается фактически переданным представителю Продавца. При отсутствии товаросопроводительных документов в соответствии с п. 2.2.3 Товар считается фактически переданным по факту формирования МВМ и направления в адрес Продавца акта МХ-3.

2.2.5. Приёмка Товаров по внутритарному количеству и качеству (комплектность, механические повреждения товара/упаковки товара) осуществляется Продавцом на Складе Продавца в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты приёмки Товара по грузовым местам на Складе МВМ.

Если в течение указанного в настоящем пункте срока Продавец не направит МВМ мотивированные возражения по количеству и/или качеству Товара, Товар считается переданным Продавцу в заявленном в товаросопроводительной документации количестве и надлежащем качестве.

В случае, если Товар возвращается в отправлении с неповреждённой упаковкой, претензии Продавца к количеству и качеству Товара в таком отправлении не принимаются.

В случае выявления количественных расхождений между товаросопроводительной документацией, подписанной Сторонами или документальным подтверждением замечаний к качеству товара или его упаковки со стороны Продавца, Продавец обязан направить через Личный кабинет Продавца запрос на рассмотрение МВМ зафиксированных расхождений с прикреплением следующих данных:

- номер Заказа на вывоз и дата фактического вывоза со Склада МВМ;
- скриншоты видеозаписи приёмки Товара, которые однозначно позволят идентифицировать дату и время приёмки Товара и его внешний вид;
- ссылка на видеозапись приёмки Товара на складе Продавца, которая однозначно позволит идентифицировать дату и время приёмки Товара и выявленные расхождения;
- фотографии повреждения Товара и упаковки Товара (со всех сторон) на любом ресурсе Продавца с возможностью просмотра/выгрузки сотрудником МВМ;
- товаросопроводительная документация и Акт по форме ТОРГ-2.

В случае недостаточности предоставленной Продавцом информации о недостатках Товара, МВМ может запросить предоставление полной видеозаписи приёмки Товара на складе Продавца. В случае непредоставления видеозаписи возражения Продавца не принимаются МВМ и считаются не обоснованными.

Пока не установлено иное, информация, отраженная в подписанной Сторонами товаросопроводительной документации имеет приоритетную силу по отношению к иным документам Сторон.

МВМ рассматривает запрос от Продавца в течение 30-ти (тридцати) дней, руководствуясь критериями определения размера возмещения и таблицей уценки (Приложение № 4 к Договору), предоставленными фото-видео материалами, товаросопроводительной документацией и Актом по форме ТОРГ-2. Компенсация повреждения или утраты Товара осуществляется за вычетом ставки для расчета вознаграждения МВМ, установленной Приложением №1 к Договору.

При повреждении упаковки Товара, произошедшем в результате правильного вскрытия, в целях демонстрации конечному потребителю, возмещение по упаковке не предусмотрено. Если повреждение упаковки имеет существенный характер и произошло в результате механического повреждения / намокания (при этом товар не повреждён) по вине МВМ или привлеченным третьих лиц, МВМ выплачивает Продавцу компенсацию в соответствии с таблицей уценки (Приложение № 4 к Договору).

В случае положительного результата по запросу Продавца МВМ направляет подтверждение Продавцу, Продавец выставляет претензию, которая после проверки на корректность формирования, будет направлена на оплату. Оплата производится путем зачета из денежных средств, подлежащих перечислению Продавцу в соответствии с условиями Договора, но не ранее, чем через 15 рабочих дней с даты подтверждения МВМ суммы, подлежащей компенсации.

2.4. В случае компенсации МВМ 100% стоимости товара (за вычетом ставки, установленной Приложение №1) по претензии, Продавец обязан своими силами вернуть данный товар уполномоченному Грузополучателю МВМ в течение 15 рабочих дней, с даты подтверждения компенсации МВМ. Если товар не возвращён Продавцом в установленные сроки, то претензия Продавца не подлежит компенсации со стороны МВМ, а в случае, если стоимость Товара уже компенсирована, Продавец возвращает МВМ ранее уплаченные денежные средства.

3.Порядок подготовки к вывозу и передачи Товара Продавцу при вывозе Товаров Продавцом со стока объектов розничной сети (ранее и далее – «Магазин»)

В случае, если Товар, подлежащий вывозу Продавцом, находится в магазине МВМ, вывоз такого товара осуществляется силами и за счет Продавца на основании Заказа на вывоз, который оформляется МВМ по собственной инициативе/ на основании Заявки на вывоз Продавца.

Вывоз по инициативе МВМ осуществляется в порядке, предусмотренном п. 1.2. настоящего Приложения.

3.1. Вывоз Товара со стока Магазина Продавцом осуществляется в соответствии со следующим порядком:

3.1.1. В случае вывоза по инициативе Продавца, Продавец через Личный кабинет направляет МВМ Заявку на вывоз не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дня до планируемой даты вывоза товара со стока Магазина МВМ.

3.1.2. Заявка на вывоз должна содержать следующую обязательную информацию:

– код Продавца в системе МВМ,

– наименование Продавца,

– перечень наименований Товара с указанием кода Товара МВМ,

– плановое количество Товара к вывозу, если необходим вывоз определённого количества Товара; если к вывозу планируется весь сток Товара, необходимо указать «вывоз остатка Товара»,

– код секции, откуда Продавец планирует забрать Товар: А001 – годный товар в не нарушенной упаковке, А002 – некондиция;

– необходимая дата вывоза из Магазина МВМ,

– код Магазина МВМ, откуда планируется вывоз.

В случае отсутствия в Заявке на вывоз данных, перечисленных в настоящем пункте, Заявка считается некорректной и МВМ вправе не принять такую Заявку на вывоз без дополнительного уведомления Продавца.

В случае оформления Продавцом Заявки на вывоз в соответствии с обязательными требованиями п. 3.1.2 настоящего Приложения, МВМ оставляет за собой право отказать в подтверждении Заявки на вывоз с указанием причин, препятствующих вывозу Товара. В этом случае Стороны дополнительно согласуют другую дату подтверждения Заявки на вывоз.

3.1.3. На основании поступившей Заявки на вывоз Товара или по собственной инициативе МВМ, МВМ проверяет остатки Товара на Магазине МВМ и Товары, указанные в Заявке на вывоз (при наличии) и формирует Заказ на вывоз.

Количество Товара, указанного МВМ в Заказе на вывоз может не совпадать с количеством в Заявке на вывоз Продавца, т.к. часть Товара, указанная Продавцом в Заявке на вывоз является доступной к продаже на Сайте и такой Товар может быть зарезервирован Заказом Покупателя, который был оформлен до момента создания Заказа на вывоз МВМ.

3.1.4. Заказ на вывоз остатка Товаров из Магазина создается в течение 3-х (трех) дней от даты получения Заявки на вывоз, если не требуется дополнительных согласований с Продавцом.

3.1.5. Заявка на вывоз Продавца считается согласованной МВМ с даты создания Заказа на вывоз в Системе МВМ и отправления Продавцу уведомления о создании Заказа на вывоз.

Уведомление направляется посредством электронного письма с адреса сотрудника МВМ. В адресатах такого письма указан адрес контактного лица Продавца, контактного лица Магазина МВМ, отвечающего за отгрузку Товара по Заказу на вывоз.

В уведомлении указан номер Заказа на вывоз, Магазин МВМ, плановая дата «до» которой Продавец обязан осуществить вывоз Заказа на вывоз, описан дальнейший порядок действий Сторон. К уведомлению прилагается документ формата Excel, где указаны номер Заказа на вывоз, Магазин МВМ для вывоза, секция, код Товара и его наименование, количество в штуках, м3 и килограммах для каждого Заказа на вывоз.

МВМ оставляет за собой право направлять уведомление отдельно по каждому Магазину МВМ или перечню.

С момента создания МВМ Заказа на вывоз из Магазина Товары, запланированные к вывозу, продолжают быть доступными к покупке Покупателями на Сайте. Товары перестают быть доступными к покупке с момента начала подбора Магазином по Заказу, подбор в свою очередь осуществляется к дате вывоза направленной Продавцом.

3.1.6. Ответным письмом на уведомление Продавец не позднее чем за 3-е (трое) дней до плановой даты вывоза Заказов на вывоз обязан подтвердить дату планового вывоза, сообщить данные по представителю Продавца и транспортному средству. Если Продавец не прислал подтверждения по дате – Товар не будет подготовлен к вывозу Продавцом. Если Продавец не предоставил МВМ в указанный в настоящем пункте срок данные по представителю Продавца и транспортному средству – пропуск для въезда на территорию Магазина МВМ заказан не будет.

В случае неисполнения указанных обязанностей Продавца, невозможность вывоза Товара считается возникшей по вине Продавца и МВМ не несет ответственности за понесенные расходы Продавца в связи с таким нарушением.

3.1.7. Магазин МВМ после получения подтверждения от Продавца с указанием даты забора Товара, представителя Продавца, транспортного средства осуществляет подготовку Товара по Заказам на вывоз к подтвержденной Продавцом плановой дате вывоза.

3.2. Порядок передачи Товара со стока Магазина МВМ

3.2.1. В подтвержденную Продавцом дату в Магазин МВМ прибывает указанное в подтверждении транспортное средство и представитель Продавца. В случае, если Продавец без предварительного (не менее чем за 1 рабочий день до даты фактического прибытия представителя Продавца на Магазин МВМ) уведомления МВМ произведет замену транспортного средства и/или представителя Продавца/ указанное в подтверждении транспортное средство прибудет в не согласованную дату и время, МВМ не несет ответственности перед Продавцом за задержки во въезде на территорию Магазина МВМ и передаче представителю Продавца Заказов на вывоз, а также МВМ имеет право отказать в передаче Товаров по Заказу на вывоз в связи с указанными нарушениями со стороны Продавца.

3.2.2. Для получения Товара в Магазине МВМ представитель Продавца обязан предъявить доверенность на вывоз товара, паспорт, копию паспорта.

3.2.3. Вывоз Товара по Заказу на вывоз со стока Магазина МВМ осуществляется Продавцом или представителем Продавца в согласованную дату, время и за счёт Продавца.

3.2.4. Если Продавец не вывозит Товар согласно Заказу на вывоз в согласованные сроки, МВМ имеет право по своему выбору:

– по истечении 7 (Семи) календарных дней с даты согласованной для вывоза Товара приостановить перечисление Продавцу денежных средств за реализованные товары до даты фактического вывоза Товара Продавцом;

– **в отношении товаров без претензий к их качеству:** МВМ вправе по своему усмотрению:

- по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с предполагаемой даты вывоза осуществить утилизацию Товаров, подлежащих вывозу, при этом стоимость утилизированных товаров Продавцу не компенсируется. Продавец обязуется компенсировать МВМ стоимость расходов на утилизацию Товара, или

- по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты создания Заказа на вывоз МВМ вправе расформировать заказ на Вывоз, при этом Товар становится доступным к продаже.

– **в отношении некачественных товаров**: В случае, если Продавец не забирает Товар в течение 14 календарных дней с предполагаемой даты вывоза, своим действием/бездействием Продавец дает МВМ поручение осуществить по выбору МВМ:

- утилизацию товаров за счет Продавца. Продавец обязуется компенсировать МВМ стоимость расходов на утилизацию Товара, или

- реализовать некачественный товар. При этом всё полученное в результате такой реализации признается расходами МВМ, которые МВМ понесло при исполнении поручения.

В случае нарушения сроков вывоза в соответствии с указанной плановой датой, указанной в Заказе на вывоз, Продавец считается нарушившим сроки исполнения обязательства по вывозу Товара со стока Магазина, а МВМ вправе потребовать от Продавца уплаты штрафной неустойки в размере определённым дополнением №2 настоящего приложения за каждую единицу Товара за каждый день хранения товара с даты, следующей за датой вывоза Товара со Склада МВМ до даты фактического вывоза Товара со Склада МВМ, а Продавец обязан выплатить МВМ указанную неустойку на основании уведомления в Личном кабинете Продавца или получения уведомления через электронную почту.

3.3. Порядок приёмки Продавцом возвращаемых Товаров со стока Магазина МВМ:

3.3.1. Приёмка Товара осуществляется представителем Продавца в момент забора Товаров со стока Магазина МВМ по количеству тарных мест, внутритарному количеству и качеству (комплектность, механические повреждения товара/упаковки товара).

В случае выявления при передачи Товаров расхождения:

– по количеству МВМ обязуется внести исправления в ТСД,

– по качеству упаковки – по требованию представителя Продавца в ТСД сотрудником Магазина должны быть внесены отметки об отмеченных нарушениях.

3.3.2. Представители Магазина МВМ загружают собранный Товар по Заказу на вывоз в транспортное средство в присутствии представителя Продавца.

3.3.3. Вывоз Товара со стока Магазина МВМ осуществляется с обязательным подписанием в дату передачи Товара товаросопроводительных документов, а именно:

–УПД-2, направленным посредством ЭДО и/или

–транспортной накладной ТрН/ЭТрН.

3.3.4. После подписания представителями Сторон товаросопроводительных документов, при их наличии, транспортное средство Продавца физически уезжает с территории Магазина МВМ. Товар считается фактически переданным представителю Продавца. При отсутствии товаросопроводительных документов в соответствии с п. 3.3.3 Товар считается фактически переданным по факту формирования МВМ и направления в адрес Продавца акта МХ-3.

3.3.5. Продавец имеет право направить в адрес МВМ мотивированные возражения относительно качества переданного Товара по заказу на вывоз из Магазина в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты приёмки Товара Продавцом на Магазине МВМ.

Если в течение указанного в настоящем пункте срока Продавец не направит МВМ мотивированные возражения по количеству и/или качеству Товара, Товар считается переданным Продавцу в заявленном в товаросопроводительной документации количестве и надлежащем качестве.

В случае, если Товар возвращается в отправлении с неповреждённой упаковкой, претензии Продавца к количеству и качеству Товара в таком отправлении не принимаются.

Претензии к МВМ при вывозе Товаров Продавцом со стока Магазинов по количеству не принимаются.

Претензии к МВМ по качеству рассматриваются только при наличии отметок о наличии замечаний в ТСД, сделанных сотрудником Магазина, по запросу представителя Продавца в день вывоза Товара.

3.4. В случае выявления количественных и/или качественных расхождений представителем Продавца в момент забора Товаров со стока Магазина МВМ при наличии документального подтверждения, Продавец обязан направить через Личный кабинет Продавца запрос на рассмотрение МВМ зафиксированных расхождений с прикреплением следующих данных:

- номер Заказа на вывоз и дата фактического вывоза из Магазина МВМ;
- скриншоты видеозаписи приёмки Товара, которые однозначно позволят идентифицировать дату и время приёмки Товара и его внешний вид;
- ссылка на видеозапись приёмки Товара на складе Продавца, которая однозначно позволит идентифицировать дату и время приёмки Товара и выявленные расхождения;
- фотографии повреждения Товара и упаковки Товара (со всех сторон) на любом ресурсе Продавца с возможностью просмотра/выгрузки сотрудником МВМ;
- товаросопроводительная документация с отметками о наличии замечаний, сделанных сотрудником Магазина по запросу представителя Продавца в день вывоза Товара, и Акт по форме ТОРГ-2.

В случае недостаточности предоставленной Продавцом информации о недостатках Товара, МВМ может запросить предоставление полной видеозаписи приёмки Товара на складе Продавца. В случае непредоставления видеозаписи возражения Продавца не принимаются МВМ и считаются не обоснованными.

Пока не установлено иное, информация, отраженная в подписанной Сторонами товаросопроводительной документации, имеет приоритетную силу по отношению к иным документам Сторон.

МВМ рассматривает запрос от Продавца в течение 30-ти (тридцати) дней, руководствуясь критериями определения размера возмещения и таблицей уценки (Приложение № 4 к Договору), предоставленными фото-видео материалами, товаросопроводительной документацией и Актом по форме ТОРГ-2. Компенсация повреждения или утраты Товара осуществляется за вычетом ставки для расчета вознаграждения МВМ, установленной Приложением №1 к Договору.

При повреждении упаковки Товара, произошедшем в результате правильного вскрытия, в целях демонстрации конечному потребителю, возмещение по упаковке не предусмотрено. Если повреждение упаковки имеет существенный характер и произошло в результате механического повреждения / намокания (при этом товар не повреждён) по вине МВМ или привлечённым третьих лиц, МВМ выплачивает Продавцу компенсацию в соответствии с таблицей уценки (Приложение № 4 к Договору).

В случае положительного результата по запросу Продавца МВМ направляет подтверждение Продавцу, Продавец выставляет претензию, которая после проверки на корректность формирования, будет направлена на оплату. Оплата производится путем зачета из денежных средств, подлежащих перечислению Продавцу в соответствии с условиями Договора, но не ранее, чем через 15 рабочих дней с даты подтверждения МВМ суммы, подлежащей компенсации.

3.5. В случае компенсации МВМ 100% стоимости товара (за вычетом вознаграждения МВМ) по претензии, Продавец обязан своими силами вернуть данный товар уполномоченному Грузополучателю МВМ в течение 15 рабочих дней, с даты подтверждения компенсации МВМ. Если товар не возвращён Продавцом в установленные сроки, то претензия Продавца не подлежит компенсации со стороны МВМ, а в случае, если стоимость Товара уже компенсирована, Продавец возвращает МВМ ранее уплаченные денежные средства.

<u>ДОПОЛНЕНИЕ № 1</u> К ПРИЛОЖЕНИЮ № 11 К ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ДЛЯ ПРОДАВЦОВ В СИСТЕМЕ МВМ

Тарифы для расчёта вознаграждения за услуги по организации возврата Товаров и иные сопутствующие услуги

1. Услуга по организации возврата Товаров включает подготовку к вывозу Товара со Склада МВМ, включая обработку, комплектацию, подбор по Заказу на вывоз, формирование отгрузочных документов и передачу Товара Продавцу. Стоимость перемещения Товаров между Складами и Объектами МВМ по Заявке от Продавца для последующего вывоза Товара Продавцом с указанного им Склада или магазина МВМ не входит в стоимость услуг и оплачивается Продавцом дополнительно.

2. Вознаграждение за услугу по организации возврата и иные сопутствующие услуги взымается за каждую единицу Товара, переданную Продавцу по Заказу на вывоз по тарифу для каждого типа габарита.

3. Каждому Товару присваивается тип Товара в соответствии с габаритными характеристиками (S), (M), (L), (XL) (в соответствии с Приложением № 2 к Договору).

Размеры Тарифов для расчёта вознаграждения за услугу организации возврата Товаров Продавцу на Складе МВМ :
- с 1 мая 2026 года указаны в **Таблице 1,**

- до 30 апреля 2026 года (включительно) указаны в **Таблице 2**

Таблица 1

Объем товара, л	до 1 л	1-2 л	Каждый последующий 1 л свыше 2 л
Тариф за организацию доставки 1 ед. товара (руб. с учётом НДС)*	50	100	4

Тариф для товаров объемом свыше 2 л рассчитывается по формуле: 100 руб. + X * 4 руб., где X – количество литров свыше 2 л

Максимальный тариф ограничен 1490 руб. для доставки 1 единицы товара.

Таблица 2

Тип товара	Тариф за организацию доставки 1 ед. товара (руб. с учётом НДС)*
Малогабаритный товар (S)	110
Среднегабаритный товар (M)	190
Крупногабаритный товар (L)и (XL)	1290

*Иной

перечень категорий товаров и размер вознаграждения МВМ по настоящему Приложению может быть согласован сторонами дополнительно, после регистрации Продавца в Личном кабинете Продавца и подписан Сторонами в соответствии с требованиями раздела 4 Договора.

4. Порядок определения Типа Товара определяется в соответствии с Приложением № 2 к Договору.

<u>ДОПОЛНЕНИЕ № 2</u> К ПРИЛОЖЕНИЮ № 11 К ДОГОВОРУ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ДЛЯ ПРОДАВЦОВ В СИСТЕМЕ МВМ

Порядок определения размера штрафной неустойки за несвоевременный вывоз заказов на вывоз

1. В случае нарушения сроков вывоза в соответствии с указанной плановой датой, указанной в Заказе на вывоз, Продавец считается нарушившим сроки исполнения обязательства по вывозу Товара со Склада/Магазина МВМ, а МВМ вправе потребовать от Продавца уплаты штрафной неустойки за каждую единицу Товара за каждый день хранения товара с даты, следующей за датой вывоза Товара до даты фактического вывоза Товара с места хранения, а Продавец обязан выплатить МВМ указанную неустойку на основании уведомления в Личном кабинете Продавца или получения уведомления через электронную почту.

2. Штрафная неустойка взымается за каждую единицу Товара по Заказу на вывоз по тарифу для каждого типа Товара в зависимости от срока хранения Заказа.

3. Порядок расчета размера штрафной неустойки

3.1. Каждому Товару присваивается тип Товара в соответствии с габаритными характеристиками (S), (M), (L), (XL) (в соответствии с Дополнением №1 к Приложению № 2 к Договору).

3.2. При создании Заказа на вывоз устанавливается плановая дата до которой Продавец обязуется осуществить вывоз Заказа. Срок хранения рассчитывается начиная с первого дня следующего за плановой датой вывоза Товара, указанной в Заказе.

Исходя из Типа Товара и срока хранения Товара на Складе МВМ по истечении даты вывоза Товара определяется Тариф.

Размер штрафной неустойки рассчитывается следующим образом:

Количество календарных дней хранения Товара на Складе МВМ по истечении плановой даты вывоза Товара * Тариф.

3.3. В случае, если Продавец не осуществил вывоз Заказа на вывоз в период более 30 (тридцати) дней от плановой даты вывоза, МВМ оставляет за собой право расформировать заказ на вывоз. При этом Товар становится доступным к продаже, МВМ по умолчанию возобновляет предоставление услуги Хранения. Штрафная неустойка рассчитывается согласно тарифам и порядкам настоящего дополнения за период «плановая дата заказа на вывоз» - «дата расформирования заказа».

3.4. Размеры Тарифов для расчёта штрафной неустойки за не своевременный вывоз Заказа на возврат со Склада МВМ указаны в Таблице 1.

Таблица 1

Тип Товара	Срок хранения заказа на возврат	Тариф* руб. с НДС за 1 шт/день
МГТ (S)	0-7 дн	0
МГТ (S)	7-14дн	10
МГТ (S)	>14дн	100
СГТ (M)	0-7 дн	0
СГТ (M)	7-14дн	30
СГТ (M)	>14дн	200
КГТ (L) + (XL)	0-7 дн	0
КГТ (L) + (XL)	7-14дн	50
КГТ (L) + (XL)	>14дн	300

*Иной перечень категорий товаров и размер вознаграждения МВМ по настоящему Приложению может быть согласован Сторонами дополнительно после регистрации Продавца в Личном кабинете Продавца и подписан в соответствии с требованиями раздела 4 Договора.